

Indice

Revisioni	4
Scopo e campo di applicazione	5
Istruzioni per la sicurezza e avvertenze	6
Esclusione di responsabilità	7
Assistenza tecnica e garanzia del fabbricante	8
Descrizione generale	9
Descrizione del servizio	10
Utenze	11
Menù utente Company manager	12
Funzionalità	13
Dashboard	14
Dashboard - Clienti	16
Dashboard - Quota lavoro flotta	18
Dashboard - Ore utilizzo mezzi	19
Dashboard - Prossime manutenzioni	20
Dashboard - Checklist	21
Dashboard - Mappa mezzi	22
Dashboard - Età flotta	23
Dashboard - Urti	24
Clienti	26
Stabilimenti	29
Progetti 5.0	79
Mappa	91
Checklist - creazione	93
Checklist - Consultazione ed esportazione	98

Utilizzo Flotta	101
Pianificazione lavoro	103
Allarmi	108
Statistiche	115
Hmi	122
Creazione operatori da Dummy	133
Aree	138
Notifiche	142
Report	150
Manutenzioni	158
Accesso a KiwiSat	211
Validazione email, MFA, TOS, Cookie	215
Vuoi saperne di più?	225

Revisioni

Versione	Commenti	Capitoli modificati
06	<p>Messaggio dispositivo con cloud, menù Abbonamento</p> <p>Pulsante accesso con account Google e Microsoft</p> <p>Messaggio dispositivo con cloud scaduto</p>	<p>Mezzi</p> <p>Settaggi Portale</p> <p>Wizard Attivazione e Liste Operatori</p>
07	<p>Creazione gruppo partendo da impostazioni utente</p> <p>Colonna Segnalazioni, relativo filtro, controlli remoti</p> <p>Label dispositivo non associato</p>	<p>Settaggi Portale</p> <p>Lista Mezzi</p> <p>Lista Mezzi e Lista Operatori</p>

Scopo e campo di applicazione

Utilizzatori	Dealer o concessionario; Installatore; Operatore dei mezzi; Personale Qualificato abilitato alla manutenzione del dispositivo.
Scopo	Fornire informazioni necessarie per: <ul style="list-style-type: none">● Il corretto utilizzo del servizio;● La corretta sensibilizzazione degli operatori ai problemi di sicurezza e all'importanza della raccolta dati;● L'utilizzo del servizio in condizioni di sicurezza.

Istruzioni per la sicurezza e avvertenze



La gestione del servizio deve essere affidata a personale opportunamente formato e qualificato.



Prima di utilizzare il servizio leggere attentamente e comprendere il presente manuale.



Le informazioni tecniche contenute nel presente documento sono fornite solo a titolo informativo e non costituiscono un impegno contrattuale.

Kiwitron si riserva il diritto di effettuare qualsiasi modifica grafica o funzionale ai dispositivi e/o ai software senza alcun preavviso.



Avvertire l'operatore del mezzo prima di effettuare qualsiasi operazione a distanza (cloud web o connessione remota tramite PC) per prevenire situazioni di pericolo.

Esclusione di responsabilità

Kiwitron S.p.A. si ritiene sollevata da eventuali responsabilità per danni causati da:

- Uso improprio del dispositivo.
- Uso da parte di personale non qualificato e/o addestrato.
- Modifiche o interventi non autorizzati.
- Inosservanza totale o parziale delle istruzioni.
- Eventi eccezionali.
- Eventi non conformi alla normativa e legislazione attualmente vigente nel paese d'installazione.

Assistenza tecnica e garanzia del fabbricante

Assistenza tecnica

In caso di guasti, contattare il servizio di assistenza tecnica Kiwitron.

Kiwitron S.p.A.

Servizio assistenza clienti

Tel. +39 051 1889 3470

Mail: support@kiwitron.com

web site: www.kiwitron.com

Garanzia

La garanzia non è applicabile a seguito di rotture e/o difetti causati da:

- Uso improprio del dispositivo.
- Uso da parte di personale non qualificato e/o addestrato.
- Modifiche o interventi non autorizzati.
- Inosservanza totale o parziale delle istruzioni
- Eventi eccezionali
- Eventi non conformi alla normativa e legislazione attualmente vigente nel paese d'installazione.



Fare riferimento alla documentazione di vendita per conoscere tutti i termini contrattuali di garanzia.

Descrizione generale

Descrizione del servizio

KiwiSat è un servizio di fleet management in cloud che:

- si interfaccia con il sistema Key e scambia informazioni in modalità bidirezionale grazie alla connettività Wi-Fi / LTE
- mostra lo stato della flotta fornendo dati utili e in tempo reale sulle condizioni dei mezzi e l'utilizzo da parte degli operatori, ad esempio:



Heatmaps

Per visualizzare le zone ad alto rischio, le interferenze e prevenire gli incidenti.



Posizione e geolocalizzazione

Per localizzare in tempo reale la posizione e gli spostamenti di ogni mezzo.



Manutenzione programmata e predittiva

Per gestire i ticket di manutenzione, pianificare gli interventi ed evitare i fermi macchina.



Gestione Utenti e Stabilimenti

Per gestire i mezzi, assegnando ciascun veicolo ad aree di lavoro specifiche e utenti abilitati



Report e checklist

Per analizzare le statistiche e lo stato delle checklist compilate dagli operatori.



Stato mezzi

Per monitorare le performance e l'efficienza di ciascun mezzo.

UtENZE

L'accesso al portale KiwiSat è consentito a 2 tipologie di utente:

1. Company manager
2. Utente standard

Ogni tipologia di utente ha a disposizione un set predefinito di funzionalità e impostazioni visibili sul portale.



Le funzionalità e le impostazioni visibili sul portale sono personalizzabili e possono essere attivate o disattivate contattando il servizio assistenza Kiwitron (support@kiwitron.com).

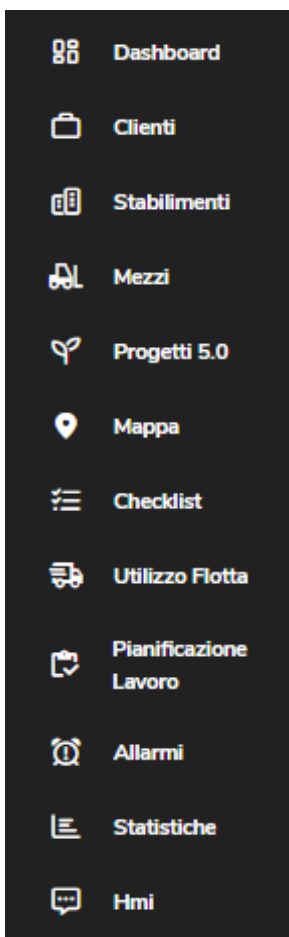
Di seguito il dettaglio dei set predefiniti, suddivisi per tipologia di utente.

Menù utente Company manager

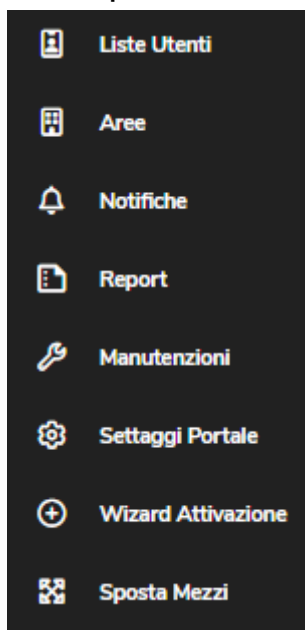
Questo utente solitamente è riservato ai concessionari o ai dealer.

Il menu KiwiSat di questo profilo utente si presenta con:

Funzionalità:



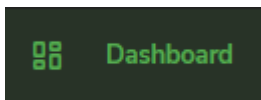
Impostazioni:



Funzionalità

Dashboard

Selezionare la voce “Dashboard” dal menù:

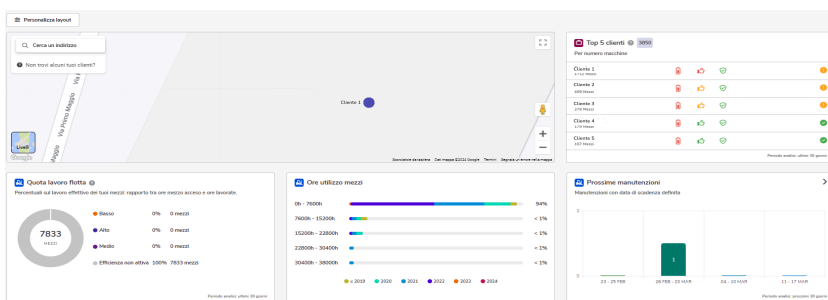


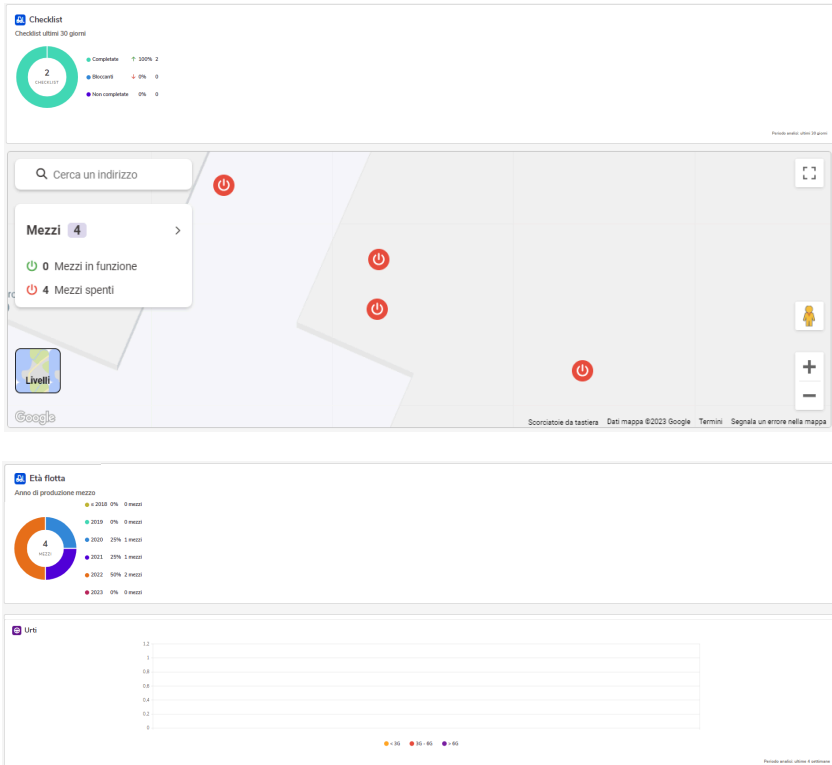
La Dashboard è suddivisa in widget (interfacce utente) che riepilogano le principali informazioni relative alla flotta.

Ogni widget è una sorta di “scorciatoia” alle singole funzionalità presenti sul portale; cliccando il widget, infatti, si entra nel menù specifico per quella funzionalità ed è possibile visualizzarne maggiori dettagli.

Le funzionalità e le impostazioni disponibili sul portale si trovano nel menù a sinistra della schermata e variano a seconda della tipologia di utente (Vedi sezione Utente).

È possibile personalizzare il layout dei widget presenti sulla tua Dashboard tramite apposito pulsante (Personalizza layout).

























Dashboard - Clienti

Localizza su mappa i mezzi dei tuoi clienti e i primi 5 clienti per numero di macchine in loro possesso.




Top 5 clienti 3850				
Per numero macchine				
Cliente 1 1712 Mezzi				
Cliente 2 409 Mezzi				
Cliente 3 378 Mezzi				
Cliente 4 179 Mezzi				
Cliente 5 107 Mezzi				


Periodo analisi: ultimi 30 giorni

Ogni cliente ha 4 icone associate, colorate di verde, giallo o rosso a seconda dei casi descritti di seguito.

Batteria

Il rapporto tra cicli di carica completi e cicli di carica parziali durante gli ultimi 30 giorni:

 **< 5% di cariche parziali**


 **5% - 10% di cariche parziali**

 **>10% di cariche parziali**

Efficienza

La media tra l'efficienza del tempo di utilizzo (ore chiave/ore lavorate) e il rendimento delle ore lavorate (ore lavorate/ore rallentamento) negli ultimi 30 giorni:

 **>70%**


 **50% - 69%**


 **<50%**

Urti

Percentuali degli eventi di urti del singolo cliente sul totale degli eventi di tutti i clienti, durante gli ultimi 30 giorni:

 **<75%**

 **75% - 90%**

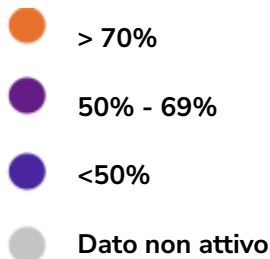
 **>90%**

Indicatore globale cliente

Mostra la media delle icone descritte in precedenza.

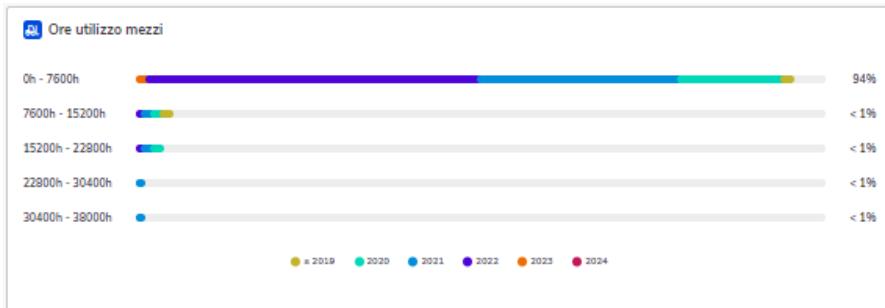
Dashboard - Quota lavoro flotta

Mostra le percentuali sul lavoro effettivo dei tuoi mezzi: identifica il rapporto tra le ore in cui il mezzo era acceso e le ore in cui ha lavorato: ore chiave lavorate.



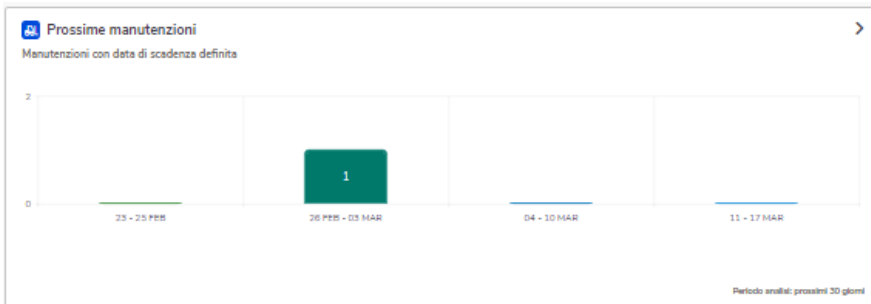
Dashboard - Ore utilizzo mezzi

Mostra in percentuale i mezzi della tua flotta suddivisi per ore di lavoro, nell'arco del tempo.



Dashboard - Prossime manutenzioni

Mostra quanti mezzi della tua flotta hanno bisogno di interventi di manutenzione in quanto è scaduto un trigger di Service/Tagliando.

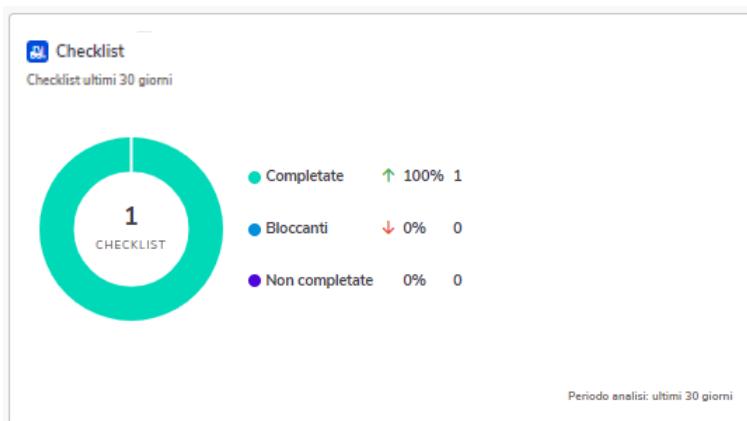


Dashboard - Checklist

Mostra il numero di checklist per cui è stata richiesta la compilazione, la percentuale di checklist completate, la percentuale di checklist bloccanti (checklist completate ma che hanno comportato il blocco del mezzo) e la percentuale di checklist non completate.

A destra vengono visualizzati: il totale di checklist completate, il totale di checklist bloccanti e il totale di checklist non completate.

Viene mostrato inoltre un indicatore del trend rispetto al periodo precedente.



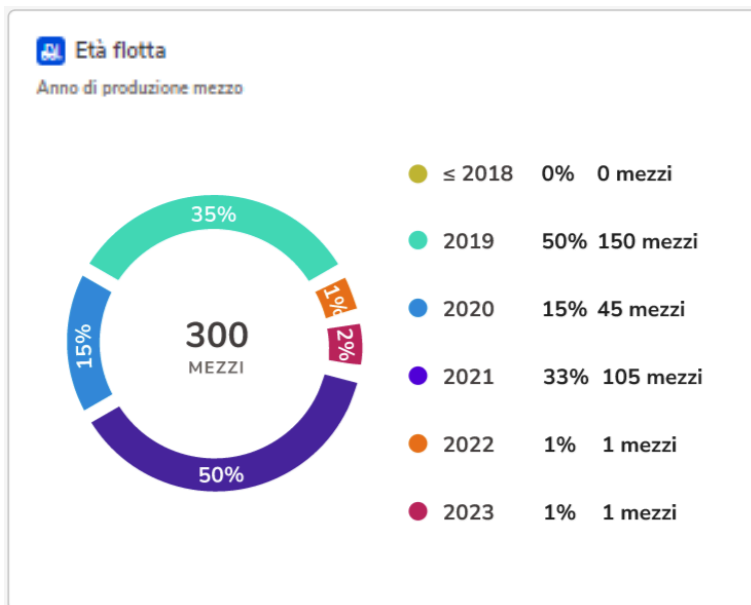
Dashboard - Mappa mezzi

Localizza e mostra il numero totale di mezzi presenti nella flotta, il numero di mezzi in funzione e il numero di mezzi spenti.



Dashboard - Età flotta

Mostra l'età della tua flotta, a seconda dell'anno di produzione dei mezzi.



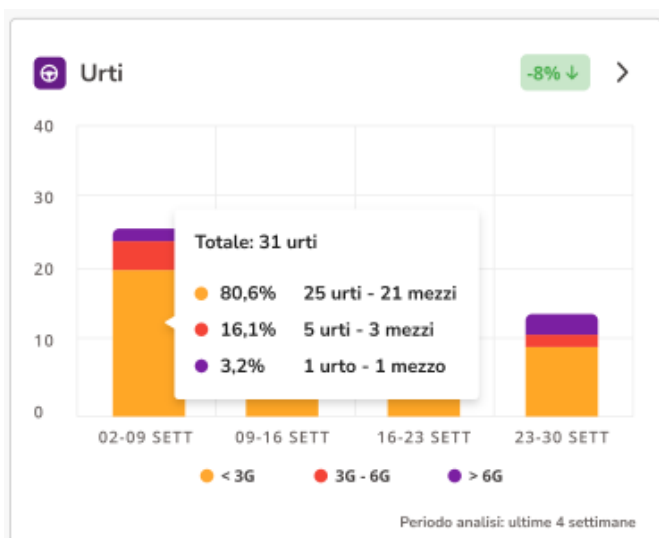
Dashboard - Urti

Mostra la percentuale degli urti avvenuti all'interno di un intervallo temporale.

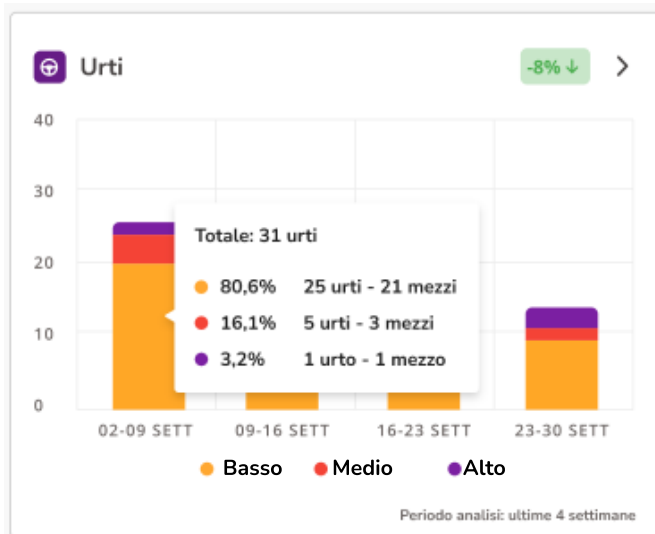
Gli urti sono classificati per intensità dell'impatto.

In alto a destra viene mostrato un indicatore del trend rispetto alle quattro settimane precedenti.

Di default, se le soglie di urto non vengono personalizzate in fase di configurazione del dispositivo, avremo:

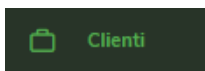


Se invece le soglie di urto vengono personalizzate durante la configurazione del dispositivo, si avrà una classificazione urti in “Basso, Medio, Alto”.



Clienti

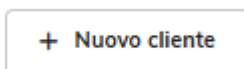
Selezionare la voce **“Clienti”** dal menù:



E' possibile visualizzare la lista dei tuoi clienti, di creare, modificare o eliminare i clienti.

LISTA CLIENTI			
<input type="text" value="Cerca"/>		<input type="button" value="+ Nuovo cliente"/>	5 Clienti
Cliente	<input type="text" value="Partita IVA/IVA code (no prefisso paese)"/>		
Format	-		>
Gruppi	-		>
Kiwi-Test	-		>
prima gi	0193820476		>
Provva Valentina	-		>

premere il pulsante **“+ Nuovo cliente”**



Valorizzare i seguenti campi:

Nome cliente: compilare il campo utilizzando la ragione sociale del cliente

Nome referente: compilare il campo utilizzando il nominativo dell'eventuale referente (campo non obbligatorio)

Indirizzo email: compilare il campo utilizzando l'indirizzo email dell'eventuale referente (campo non obbligatorio)

Nazione: selezionare la Nazione del cliente

Partita IVA: compilare il campo utilizzando la partita IVA del cliente.

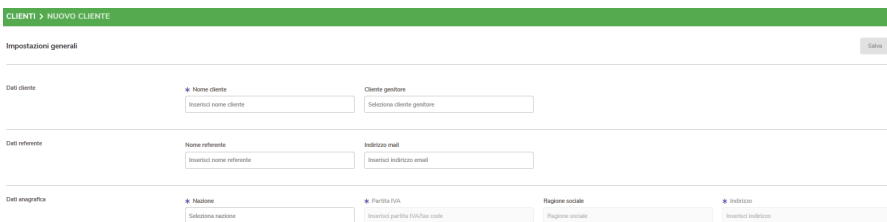
Il servizio eseguirà la validazione della partita Iva.

Ragione sociale: una volta che il sistema ha eseguito la validazione della mail il campo esporrà in automatico la ragione sociale associata alla partita iva precedentemente inserita

Indirizzo: una volta che il sistema ha eseguito la validazione della mail il campo esporrà in automatico la ragione sociale associata alla partita iva precedentemente inserita

Eeguire il salvataggio cliccando il pulsante **“Salva”**.

N.B. Il pulsante di salvataggio si attiva esclusivamente nel caso in cui la partita iva venga validata.

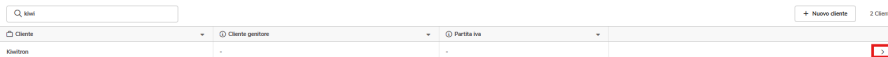


The screenshot shows a web form titled "CLIENTI > NUOVO CLIENTE" with a green header. Below the header, there is a "Impostazioni generali" section with a "Salva" button on the right. The form is organized into three main sections: "Dati cliente", "Dati referente", and "Dati anagrafica".

- Dati cliente:** Contains two fields: "Nome cliente" (with a sub-label "Inserisci nome cliente") and "Cliente gestore" (with a sub-label "Seleziona cliente gestore").
- Dati referente:** Contains two fields: "Nome referente" (with a sub-label "Inserisci nome referente") and "Indirizzo email" (with a sub-label "Inserisci indirizzo email").
- Dati anagrafica:** Contains four fields: "Nazione" (with a sub-label "Seleziona nazione"), "Partita IVA" (with a sub-label "Inserisci partita IVA/iva code"), "Ragione sociale" (with a sub-label "Ragione sociale"), and "Indirizzo" (with a sub-label "Inserisci indirizzo").

Modifica Clienti

Selezionare la voce “Clienti” dal menù e premere il pulsante “Freccia”:

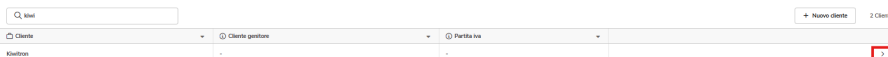


A screenshot of a web application interface showing a table of clients. At the top right, there is a search bar with the text "Kiwi" and a button labeled "Nuovo cliente" next to "2 Clienti". Below the search bar, there are three dropdown menus: "Cliente" (with a downward arrow), "Cliente gestore" (with a rightward arrow), and "Partita IVA" (with a downward arrow). The table below has a header row with "Kiwitron" and a red box highlights a rightward arrow icon at the end of the first row.

Una volta eseguite le modifiche, premere il pulsante “Salva” per eseguire il salvataggio.

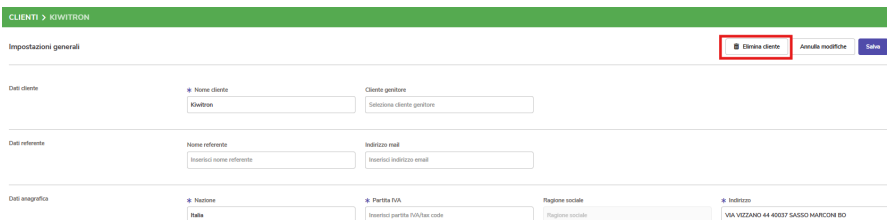
Eliminazione Clienti

Selezionare la voce “Clienti” dal menù e premere il pulsante “Freccia”:



A screenshot of a web application interface showing a table of clients. At the top right, there is a search bar with the text "Kiwi" and a button labeled "Nuovo cliente" next to "2 Clienti". Below the search bar, there are three dropdown menus: "Cliente" (with a downward arrow), "Cliente gestore" (with a rightward arrow), and "Partita IVA" (with a downward arrow). The table below has a header row with "Kiwitron" and a red box highlights a rightward arrow icon at the end of the first row.

Premere il pulsante “Elimina cliente” per eseguire la cancellazione:

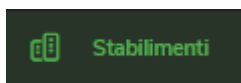


A screenshot of the "Impostazioni generali" (General Settings) form for a client. The form is titled "CLIENTI > KIWITRON" and has a red box highlighting the "Elimina cliente" button. The form contains several sections: "Impostazioni generali" with buttons for "Elimina cliente", "Annulla modifiche", and "Salva"; "Dati cliente" with fields for "Nome cliente" (Kiwitron) and "Cliente gestore" (Seleziona cliente gestore); "Dati referente" with fields for "Nome referente" and "Indirizzo mail" (Inserisci indirizzo email); and "Dati anagrafici" with fields for "Nazione" (Italia), "Partita IVA" (Inserisci partita IVA/codice), "Regione sociale" (Regione sociale), and "Indirizzo" (VIA VEZZANO 44 40037 SASSO MARCONI BO).

N.B. Se il Cliente è associato a Stabilimenti e mezzi, il portale non consente la cancellazione

Stabilimenti

Selezionare la voce “Stabilimento” dal menù:



Consente di creare e aggiornare gli stabilimenti della propria azienda o dei clienti della propria azienda.

LISTA STABILIMENTI						
Q Cerca				Crea	Aggiorna	3 Items
Nome stabilimento	Descrizione	Numero di macchinari	Numero di clienti			
Kiwi-Test	Unit di Test Support	0	17			
Pippo		0	0			
Test Kiwitron		10	16			

All'interno della sezione “Nuovo stabilimento” inserire:

Nome stabilimento: usare la ragione sociale del cliente

Descrizione: inserire relativa descrizione

Cliente: selezionare il cliente desiderato

Cliccare il pulsante “**Salva**” per eseguire il salvataggio

Nuovo stabilimento ×

* Nome stabilimento

Descrizione

* Cliente

Modifica Stabilimenti

Selezionare la voce “Stabilimenti” dal menù e premere il pulsante “Modifica”:



LISTA STABILIMENTI						
Q: kiwi				Crea	Aggiorna	1 item
Nome stabilimento	Descrizione	Numero di mezzi	Numero di utenti			
Kiwitron	Kiwitron	5	10			

Una volta eseguite le modifiche, premere il pulsante “Salva” per eseguire il salvataggio.

Eliminazione Stabilimenti

Selezionare la voce “Stabilimenti” dal menù e premere il pulsante “Cestino”:



LISTA STABILIMENTI						
Q: kiwi				Crea	Aggiorna	1 item
Nome stabilimento	Descrizione	Numero di mezzi	Numero di utenti			
Kiwitron	Kiwitron	5	10			

Per eseguire la cancellazione premere il pulsante “Conferma”

Attenzione

x

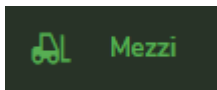
Sei sicuro di voler eliminare lo stabilimento?

Conferma

N.B. Se lo Stabilimento contiene mezzi, il portale non consente la cancellazione.

Mezzi

Selezionare la voce “Mezzi” dal menù:

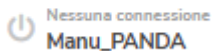
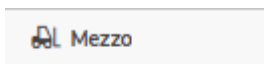


La sezione Lista Mezzi espone tutti i mezzi per cui un utente ha visibilità:

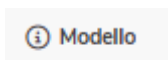
LISTA MEZZI														
Cerca											Importa	+ Nuovo mezzo	Esporta CSV	35 Mezzi
Mezzi	Modello	Incl. Interferenziali	Quota lavoro	Ore macchina	Utenti	Tot. risorse	Risorse per ora	Cliente	Stabilimento	Segnalazione				
Ultima consultazione: 11/05/2025 190209521 Manu_Panda	-	-	-	0h	-	310	3%	Bonetton	vani prova angular					
Ultima consultazione: 07/08/2025 220718450 Touch M8Mat	-	-	-	7h	-	-	-	Kwitron	Produzione					
Ultima consultazione: 11/05/2025 221239487	P 113 - 1.3t	-	-	0h	-	0	0%	Lucart	Stabilimento Lucart			Vincite bloccate da KiwiSat		
Ultima consultazione: 11/05/2025 999_2402	P 214 - 1.4t	-	-	7h	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart			Vincite bloccate da checklist		
Ultima consultazione: 11/05/2025 Banco prova - Sinterbit di WCQT...	-	-	-	0h	-	0	0%	Kwitron	Kwitron			Visualizza warning		
Ultima consultazione: 11/05/2025 ETS lu001	B 210 - 3t 1900mm	-	-	3h	-	-	-	Aaaaaaa	Refined Industrial Cleaning					
Ultima consultazione: 11/05/2025 ETSAI_210030756	P 320-8.5 - 2t	-	-	7h	-	-	-	Cliente	Stabilimento 2					
Ultima consultazione: 11/05/2025 ETSAI_220020820	-	-	-	7h	-	0	0%	Kwitron	Clienti Industrial Complex					
Ultima consultazione: 11/05/2025 ETSAI_230511221 Test M8	Drago 150 - 1.5t 500mm	-	-	0h	-	0	0%	Cliente	Stabilimento 2					

La griglia della lista mezzi

Mezzo: la colonna “Mezzo” espone la denominazione del mezzo inserita in fase di attivazione del dispositivo



Modello: la colonna “Modello” espone il Modello del mezzo selezionato in fase di attivazione del dispositivo



P 113 - 1.3t

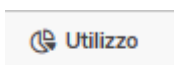
Interferenze: la colonna "Interferenze/h" espone, quando presente sul mezzo un dispositivo idoneo alla rilevazione delle stesse, le Nearmiss rilevate



Ore macchina: la colonna “Ore macchina” espone le ore totali lavorate dal mezzo



Utilizzo: la colonna “Utilizzo” espone le ore giornaliere lavorate rispetto alle statistiche degli ultimi 30 giorni



0.5 h/giorno

Tot. ricariche: la colonna “Tot. ricariche” espone il totale delle ricariche eseguite

 Tot. ricariche

310

Ricariche parziali: la colonna “Ricariche parziali” espone la percentuale del totale delle ricariche eseguite

 Ricariche parziali


3%

Cliente: la colonna “Cliente” espone il Cliente relativo al mezzo

 Cliente

Kiwi-Test

Stabilimento: la colonna “Stabilimento” espone lo Stabilimento nel quale è stato inserito il mezzo

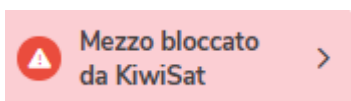
 Stabilimento

Prova Vale

Segnalazioni: la colonna “**Segnalazioni**” espone eventuali segnalazioni presenti su un mezzo (esempio: mezzo in manutenzione, veicolo bloccato da checklist ecc.)

A button with a warning triangle icon and the text "Segnalazioni".

Le segnalazioni possono essere le seguenti:

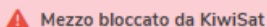


Mezzo bloccato da Kiwisat

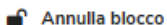
Questo alert compare nel caso in cui l'utente ha eseguito il blocco del mezzo direttamente dal portale Kiwisat.

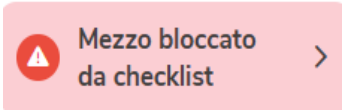
L>alert, se cliccato, rimanda alle Impostazioni del mezzo sezione comandi da remoto dove sarà possibile eseguire lo sblocco del mezzo tramite il pulsante **Annulla blocco**

Blocco mezzo

A pink alert box with a warning triangle icon and the text "Mezzo bloccato da KiwiSat".

Sblocca per riattivare il permesso di utilizzo.

A button with a padlock icon and the text "Annulla blocco".

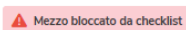


Blocco da checklist

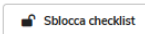
Questo alert compare nel caso in cui l'operatore abbia risposto in modo errato a una domanda o più domande bloccanti della checklist.

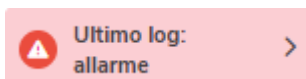
L'alert, se cliccato, rimanda alle Impostazioni del mezzo sezione comandi da remoto dove sarà possibile eseguire lo sblocco del mezzo tramite il pulsante **Sblocca checklist**

Sblocca checklist



La funzione sblocca checklist rimuove il blocco avvenuto a seguito della compilazione della checklist.





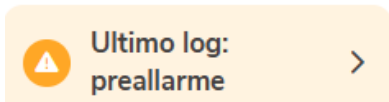
Ultimo log: Allarme

Questo alert registra l'ultima segnalazione generata dal sistema a seguito del rilevamento di eventi configurati tramite i sensori installati sul mezzo.

Non comporta alcuna azione sul mezzo.

L>alert, se cliccato, rimanda alla sezione Allarmi in cui è possibile consultare lo storico:

ALLARMI						
01/12/2025 - 26/03/2026						
Mezzo - Cliente - Stabilimento - Preallarmi - Allarmi						
Esporta CSV						
Tipologia	Mezzo	Data	Operatore	Sensore	Cliente	Stabilimento
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:17:08	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 2.8	Lucati	Stabilimento Lucati
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:17:07	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 2.2	Lucati	Stabilimento Lucati
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:17:06	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 3.6	Lucati	Stabilimento Lucati
Allarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:17:02	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 5.7	Lucati	Stabilimento Lucati
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:16:18	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 2.7	Lucati	Stabilimento Lucati
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:16:17	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 2.7	Lucati	Stabilimento Lucati
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:16:16	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 2.9	Lucati	Stabilimento Lucati
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:13:08	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 1.4	Lucati	Stabilimento Lucati
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:13:07	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 1.7	Lucati	Stabilimento Lucati
Allarme	VwVQA_230306338	12/02/2026 15:13:06	Viel prova Robinsonetti	Accelerazione (X,Y,Z): 5.1	Lucati	Stabilimento Lucati

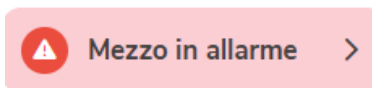


Ultimo log: Preallarme

Questo alert registra il superamento di soglie o condizioni definite (es. superamento soglia urto) e sono determinate dalle impostazioni software. Non comporta alcuna azione sul mezzo.

L>alert, se cliccato, rimanda alla sezione Allarmi in cui è possibile consultare lo storico:

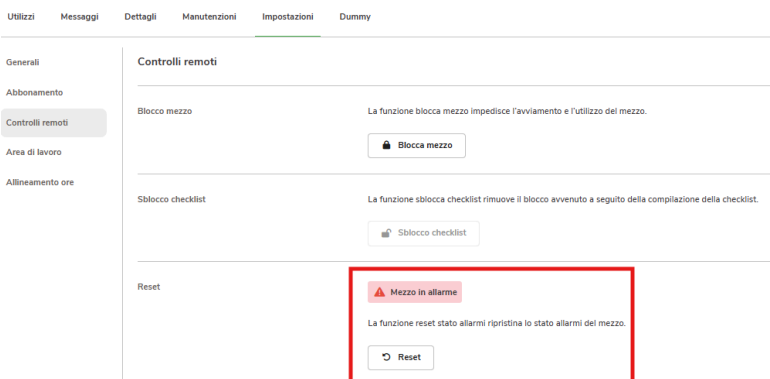
ALLARMI						
01/12/2025 - 26/03/2026						
Mezzo ▾ Cliente ▾ Stabilimento ▾ Preallarmi Allarmi						
Esporta CSV						
Topologia	Mezzo	Data	Operatore	Sensore	Cliente	Stabilimento
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:17:08	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 2.8	Lucat	Stabilimento Lucat
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:17:07	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 2.2	Lucat	Stabilimento Lucat
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:17:06	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 3.6	Lucat	Stabilimento Lucat
Allarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:17:02	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 5.7	Lucat	Stabilimento Lucat
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:16:19	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 2.7	Lucat	Stabilimento Lucat
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:16:17	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 2.7	Lucat	Stabilimento Lucat
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:16:16	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 2.9	Lucat	Stabilimento Lucat
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:13:08	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 1.4	Lucat	Stabilimento Lucat
Preallarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:13:07	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 1.7	Lucat	Stabilimento Lucat
Allarme	VwVQA_230306338	12/02/2025 15:13:06	VwV prove s3(Domenico)	Accelerazione (X,Y,Z): 5.1	Lucat	Stabilimento Lucat



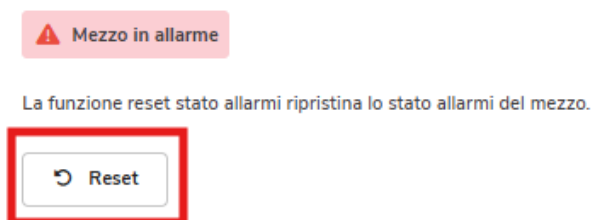
Mezzo in allarme

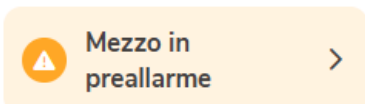
Questo alert si presenta nel caso in cui si verifichi un evento (es. un urto o altro sensore registrato).

L'alert, se cliccato, rimanda alle Impostazioni del mezzo, sezione **Controlli remoti**:



All'interno dei Controlli remoti, è possibile ripristinare lo stato allarmi del mezzo premendo il pulsante **“Reset”**:

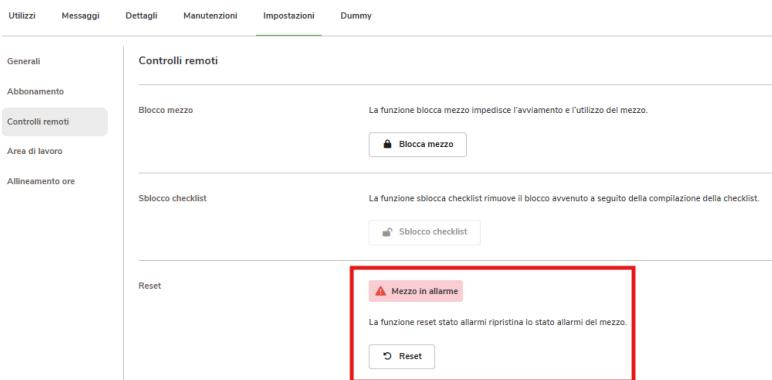




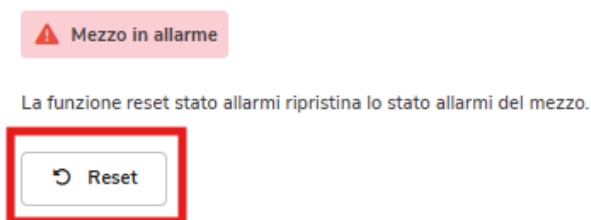
Mezzo in preallarme

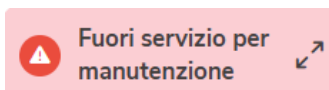
Questo alert si presenta nel caso in cui si verifichi un livello di pre allarme il quale raggiunge una certa soglia.

L'alert, se cliccato, rimanda alle Impostazioni del mezzo, sezione **Controlli remoti**:



All'interno dei Controlli remoti, è possibile ripristinare lo stato allarmi del mezzo premendo il pulsante **“Reset”**:





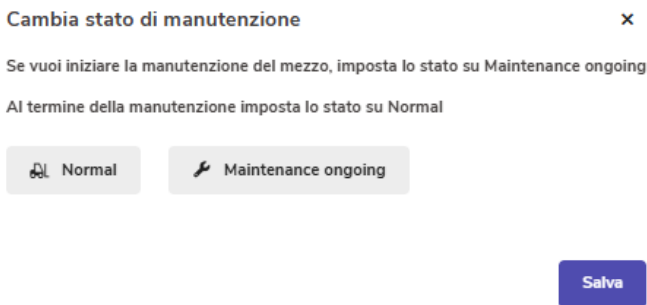
Fuori servizio per manutenzione:

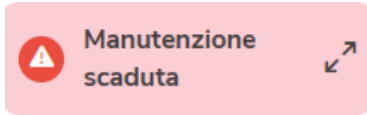
Questo alert si presenta nel caso in cui lo stato del mezzo risulti in manutenzione.

L'alert, se cliccato, apre un pop-up in cui è possibile:

- variare lo stato del mezzo, se il mezzo è in manutenzione, selezionando **"Maintenance ongoing"**
- variare lo stato del mezzo, se è terminata la manutenzione e il mezzo è al lavoro, selezionando **"Normal"**

Una volta selezionato lo stato del mezzo, eseguire il salvataggio premendo il pulsante "Salva"





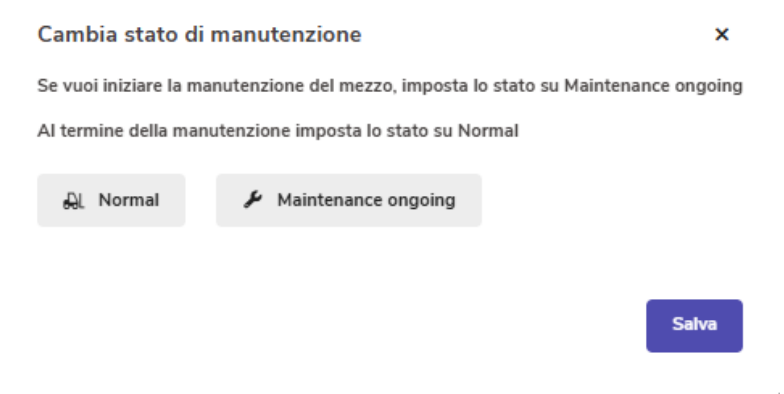
Manutenzione scaduta

Questo alert si presenta nel caso in cui la manutenzione, o più manutenzioni create all'interno della sezione Manutenzioni (per la creazione vedi istruzioni capitolo Manutenzioni) risultano scadute.

L'alert, se cliccato, apre un pop-up in cui è possibile:

- variare lo stato del mezzo, se il mezzo è in manutenzione, selezionando **"Maintenance ongoing"**
- variare lo stato del mezzo, se è terminata la manutenzione e il mezzo è al lavoro, selezionando **"Normal"**

Una volta selezionato lo stato del mezzo, eseguire il salvataggio premendo il pulsante "Salva"




Nel caso in cui siano presenti manutenzioni schedulate all'interno della sezione Manutenzioni (per la creazione vedi istruzioni capitolo Manutenzioni), sarà presente l'elenco di tutte le manutenzioni scadute o future.


Le manutenzioni scadute possono essere chiuse premendo il pulsante **Completa**:

Cambia stato di manutenzione ×

Se vuoi iniziare la manutenzione del mezzo, imposta lo stato su Maintenance ongoing

Al termine della manutenzione imposta lo stato su Normal

 Normal

 Maintenance ongoing

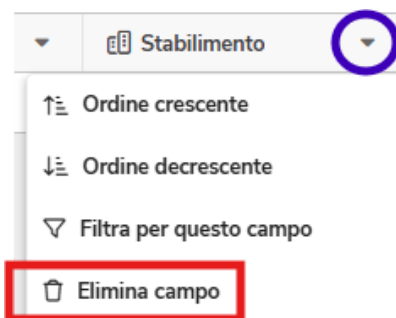
#	Prossima schedulazione	Tipo	Note	Stato	Funzioni
48	2026-04-20	Data del service			
47	2026-03-20	Data del service		Scaduto	<input checked="" type="checkbox"/> Completa
49	2026-03-26	Data del service		Scaduto	<input checked="" type="checkbox"/> Completa

Salva

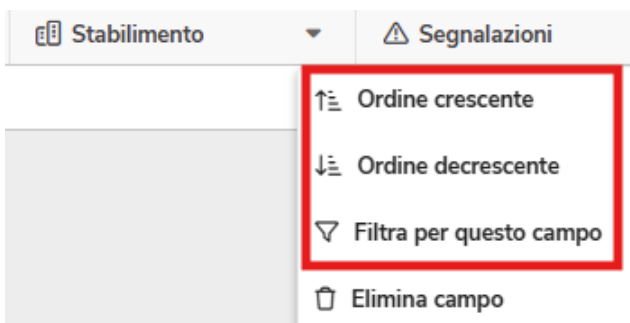
Personalizzazione del layout della Lista Mezzi

colonne dinamiche: le colonne dinamiche possono essere spostate di posizione a discrezione dell'utente trascinandole con il cursore del mouse da una posizione ad un'altra

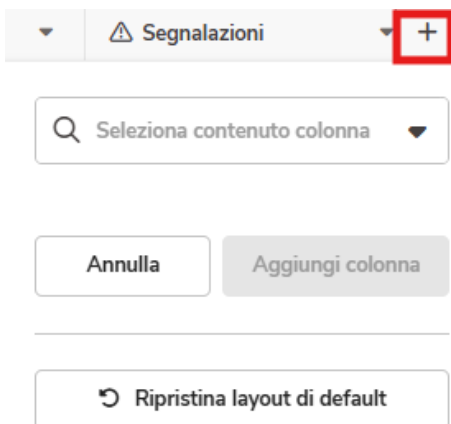
colonne rimovibili: tutte le colonne, ad eccezione della colonna "Mezzo", possono essere rimosse dalla griglia lista Mezzi cliccando il pulsante freccia presente in ogni colonna e la voce "Elimina campo"



Colonne in ordine crescente, decrescente e filtra per questo campo: tutte le colonne, possono essere fissate in ordine crescente, decrescente o filtrate per un campo cliccando il pulsante freccia presente in ogni colonna e selezionando l'opzione desiderata:



Pulsante +: la funzione consente di aggiungere ulteriori colonne alla griglia dei mezzi:



Seleziona contenuto colonna: dal campo selezionare la colonna che si desidera aggiungere alla griglia mezzi tra le opzioni Matricola, Categoria, Marca o Targa.

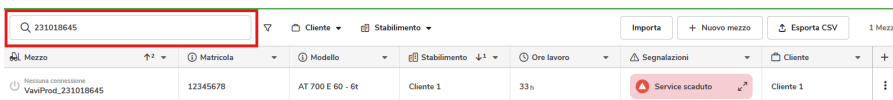
Annulla: il pulsante “Annulla” consente di annullare l’operazione

Aggiungi colonna: il pulsante “Aggiungi colonna” consente di aggiungere alla griglia mezzi la colonna selezionata all’interno del campo “Seleziona contenuto colonna”

Ripristina layout di default: il pulsante “Ripristina layout di default” consente di ripristinare la visualizzazione di default della griglia mezzi

Ricerca del mezzo

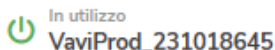
Utilizzando il campo “Cerca” è possibile eseguire una ricerca mirata di un mezzo utilizzando il nome del mezzo o la matricola inserita all’interno dei dati tecnici al momento dell’attivazione del dispositivo sul portale:



Mezzo	Matricola	Modello	Stabilimento	Ore lavoro	Segnalazioni	Cliente
Nessuna connessione VaviProd_231018645	12345678	AT 700 E 60 - Bt	Cliente 1	33h	Service scaduto	Cliente 1

Stati del mezzo

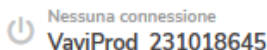
Le icone presenti alla sinistra della colonna “Mezzo” rappresentano le seguenti condizioni:



Icona verde: se nell’ultimo log ricevuto il mezzo risulta in chiave o lavoro (profilo 0 o 1)



Icona rossa: se nell’ultimo log ricevuto il mezzo risulta spento o con batteria staccata (profilo 2 o 3)



Icona grigia: se l’ultimo log ricevuto è superiore ai 60 minuti

N.B. SCADENZA ABBONAMENTO CLOUD DEL DISPOSITIVO

Nel caso in cui l'abbonamento cloud del dispositivo sia scaduto, l'utente visualizzerà all'interno della lista Mezzi la dicitura **“Abbonamento scaduto”**:

LISTA MEZZI										
Q Cerca										
+ Nuovo mezzo										
Esporta CSV										
5 Mezzi										
Mezzo	Modello	Interferenza	Quota lavoro	Ore macchina	Utilizzo	Tot. ricerche	Ricariche parziali	Cliente	Stabilimento	Segnalazioni
21139487	P 113 - 1.3R	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	In manutenzione
999_Zeus	P 214 - 1.4I	-	-	499h	-	0	0%	Lucart	Stabilimento Lucart	
Test MQTT Mhamed 230716203	FB 12 KRF-PAC - 1.2I 2130mm	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	
VETS.GABRIELEI	P 216 - 1.6I	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	
VeraQA_230306338	P 113 - 1.3R	10	-	613h	20.2 Nigerno	0	0%	Lucart	Stabilimento Lucart	

Quando l'abbonamento cloud risulta scaduto, l'utente non potrà più accedere ai dati e informazioni del dispositivo e i dati relativi a tale mezzo non saranno più visibili in nessuna sezione del portale.

All'interno della lista mezzi il menù 3 puntini risulterà disattivato e non cliccabile, ad eccezione del menù denominato “Abbonamento” (vedi il dettaglio della sezione al capitolo Menù 3 puntini)

LISTA MEZZI										
Q Cerca										
+ Nuovo mezzo										
Esporta CSV										
5 Mezzi										
Mezzo	Modello	Interferenza	Quota lavoro	Ore macchina	Utilizzo	Tot. ricerche	Ricariche parziali	Cliente	Stabilimento	Segnalazione
21139487	P 113 - 1.3R	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	In manutenzione
999_Zeus	P 214 - 1.4I	-	-	499h	-	0	0%	Lucart	Stabilimento Lucart	
Test MQTT Mhamed 230716203	FB 12 KRF-PAC - 1.2I 2130mm	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	
VETS.GABRIELEI	P 216 - 1.6I	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	
VeraQA_230306338	P 113 - 1.3R	10	-	613h	20.2 Nigerno	0	0%	Lucart	Stabilimento Lucart	

- Inspector
- Utilizzi
- Message
- Config
- Manutenzione
- Abbonamento
- Diagnostica

Selezione filtro

Utilizzando il pulsante “Filtro” è possibile filtrare i mezzi secondo una serie di parametri selezionabili all’interno della combo box:

Categoria

Interferenze/h

Marca

Modello

Ore macchina

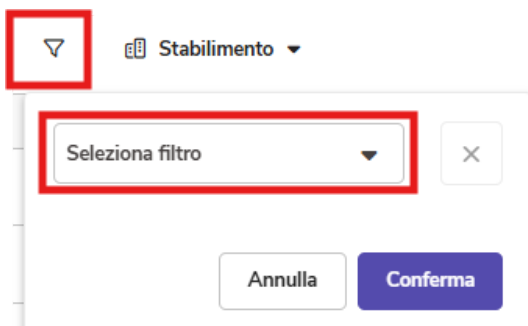
Ricariche parziali

Stato mezzo

Tot. ricariche

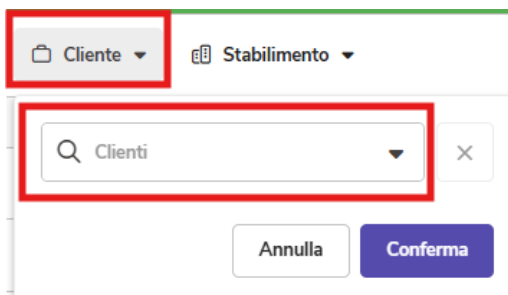
Ultima connessione

Utilizzo



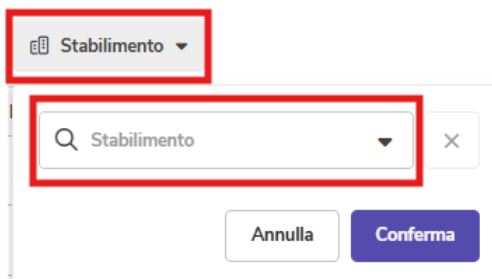
Filtro Cliente

Utilizzando il pulsante “Cliente” è possibile filtrare i mezzi a seconda del Cliente selezionato all’interno della combo box



Filtro Stabilimento

Utilizzando il pulsante “Stabilimento” è possibile filtrare i mezzi a seconda dello Stabilimento selezionato all’interno della combo box



Filtro Segnalazioni

Utilizzando il pulsante “Segnalazioni” è possibile filtrare le segnalazioni: tutte oppure a seconda della tipologia:

Seleziona tutto

Ultimo log: allarme

Ultimo log: preallarme

Manutenzione scaduta

Fuori servizio per manutenzione

Mezzo in allarme

Mezzo in preallarme

Mezzo bloccato da checklist

Mezzo bloccato da Kiwisat

- Seleziona tutto
- Ultimo log: allarme (1)
- Ultimo log: preallarme (2)
- Manutenzione scaduta (1)
- Fuori servizio per manutenzione (2)
- Mezzo in allarme (3)
- Mezzo in preallarme (2)
- Mezzo bloccato da checklist (2)
- Mezzo bloccato da KiwiSat (2)

Annulla

Conferma

Menù 3 puntini

Il menù consente di accedere a varie funzioni del dispositivo.

Selezionare il mezzo dalla Lista Mezzi.

Per accedere al nuovo menù mezzi, cliccare i tre puntini, dove sarà possibile selezionare le seguenti voci:

Inspector

Utilizzi

Messaggi

Dettagli

Manutenzioni

Impostazioni

Abbonamento

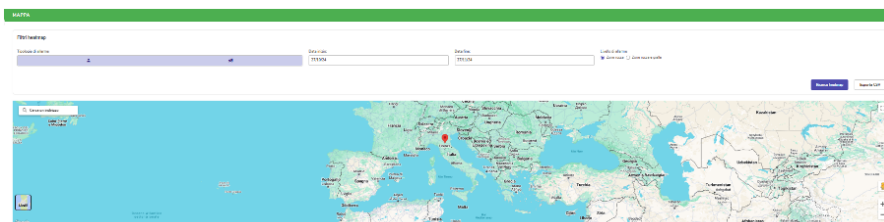
Dummy

LISTA MEZZI										
Q Cerca										
+ Nuovo mezzo | Export CSV | 5 Mezzi										
Mezzo	Modello	Int. Interferenza	Quota lavoro	Ore macchina	Utilizzo	Tot. ricerche	Ricerche parziali	Cliente	Stabilimento	Segnalazione
Mezzo standard 211239487	P 113 - 1.3h	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	
Mezzo avanzato 2 P1000005 999_2avv	P 214 - 1.4h	-	-	49%	-	0	0%	Lucart	Stabilimento Lucart	In manutenzione
Mezzo standard Test MQTT MiniMed 230715283	FB 12 KRF PAC - 1.2h 210000	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	
Mezzo avanzato VETS-GARBLE1	P 216 - 1.6h	-	-	-	-	-	-	Lucart	Stabilimento Lucart	
Mezzo standard VAVQA_230300338	P 113 - 1.3h	10	-	64h	20.2 giugno	0	0%	Lucart	Stabilimento Lucart	

- Inspector
- Utilizzi
- Messaggi
- Dettagli
- Manutenzioni
- Impostazioni
- Abbonamento
- Dummy

N.B. Nel caso in cui tale menù sia disattivato e non cliccabile, ad eccezione del menù denominato “**Abbonamento**”, il cloud relativo all’abbonamento del dispositivo è scaduto. Per eseguire la riattivazione dell’abbonamento e ripristinare la visualizzazione dei dati e delle funzionalità del portale, è necessario contattare backoffice@kiwitron.com

Inspector: questa sezione consente la localizzazione sulla mappa dei mezzi presenti all'interno dell'utenza con la possibilità di eseguire dei filtri per data, per tipologia e livello di allarme.

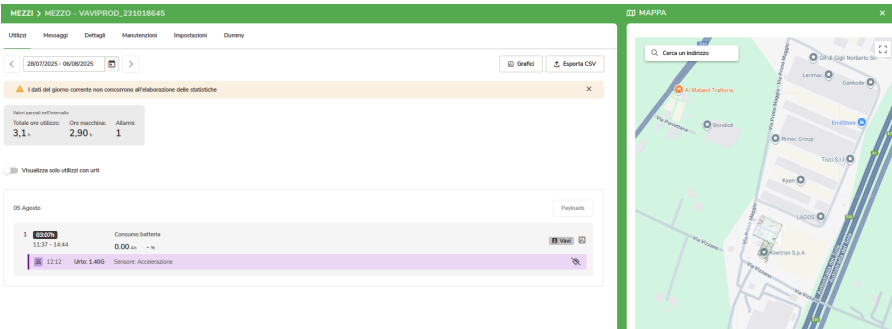


Di seguito alla mappa è possibile consultare l'elenco dei sensori e i rispettivi valori:

nome	valore	unità
Accelerazione (VZ)	0	m
All centrali consumati	6.087,9	A
All periferici consumati	88,8	A
Aspirato ore centrali	6.087,9	A
Aspirato ore consumati	20.376,5	A
Batteria Esterna	0	V
Banco	0	m
Ciclo di carica centrali	0	
Ciclo di carica periferici	200	
Disco	0,05	m
Indicatore	0	-
MT Total	20	km
Misure AUX	0	m
Misure EFF	14.380	m
Ore lavoro	284,05	h
Ore attive (TA)	330,59	
Ore lavoro (TS)	153,00	
Temper	10,94	m

Utilizzi: questa sezione consente la consultazione degli Utilizzi del singolo mezzo, di eventuali Urti, dei relativi Grafici, dei Payloads.

E' possibile filtrare i dati per giorno o periodo ed estrarli in formato CSV.



MEZZI > MEZZO - VANIPROD_231018645

Utilizzi | Messaggi | Dettagli | Manutenzioni | Impostazioni | Dummy

28/07/2025 - 06/08/2025

⚠ I dati del giorno corrente non consentono all'elaborazione delle statistiche

Valori parziali nell'intervallo

Totale ore utilizzo	Ore macchina	Allarmi
3,1 h	2,90 h	1

Visualizza solo utilizzi con urti

05 Agosto

Consumo batteria	Urti	Sensore Accelerazione
0,00 kWh	1212	1

MAPPA

Il widget denominato **“Valori parziali nell’intervallo”** espone:

Totale ore utilizzo: conteggio che parte all’accensione del mezzo.

Ore macchina: conteggio che parte quando il mezzo inizia a lavorare.

Tale dato viene esposto all’interno della colonna Ore (somma) del Report Utilizzi (il report può essere visualizzato e creato dal menù Report)

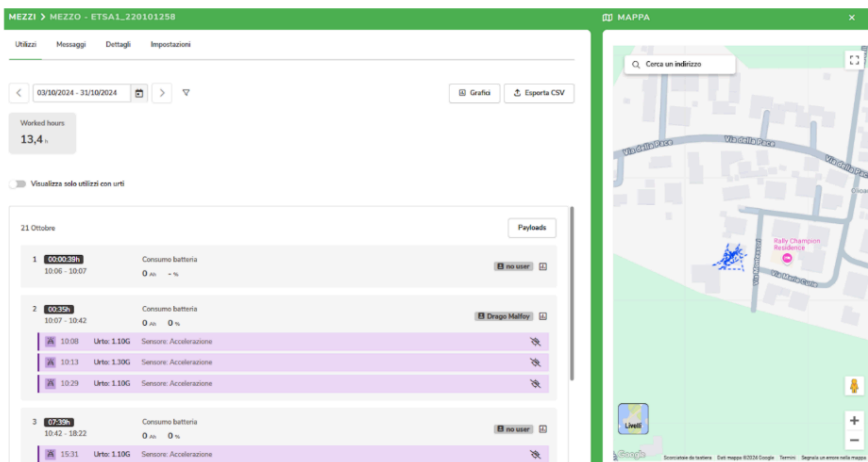
Allarmi: conteggio gli allarmi che si sono verificati

Valori parziali nell'intervallo

Totale ore utilizzo:	Ore macchina:	Allarmi:
3,1 h	2,90 h	1

La presenza della mappa sulla destra consente di visualizzare la localizzazione del mezzo, le eventuali Heatmap e la Spaghetti Chart, che espone il tragitto percorso.

La **Spaghetti Chart**, visibile all'interno della Mappa Utilizzi e rappresentata da tratteggio di colore blu, espone il tragitto percorso dal mezzo e viene rilevato dal GPS (se attivo).



The screenshot displays the 'MEZZO - ETSAL_220101258' interface. On the left, the 'Utilizzi' tab is active, showing a list of payloads for '21 Ottobre'. The list includes three main entries, each with a battery consumption status and a 'Payloads' button. The first entry is '00:00:39h' with 'Consumo batteria' and '0 Ah - 0 %'. The second entry is '00:30h' with 'Consumo batteria' and '0 Ah 0 %', and it contains three sub-entries for 'Uhrta: 1.10G' with 'Sensore: Accelerazione'. The third entry is '02:20h' with 'Consumo batteria' and '0 Ah 0 %', and it contains one sub-entry for 'Uhrta: 1.10G' with 'Sensore: Accelerazione'. On the right, the 'MAPPA' view shows a street map with a blue line representing the vehicle's path. A search bar at the top of the map says 'Cerca un indirizzo'. The map also shows a 'Live!' button and a 'Segnala un errore nella mappa' link.

Payloads

I payloads sono i log trasmessi dal dispositivo al portale. Nei payloads è possibile trovare tutte le informazioni relative allo stato del dispositivo e tutti i sensori al momento della registrazione del log. Oltre a queste informazioni, se presente una comunicazione GPS, cliccando sul singolo payload è possibile vedere sulla Mappa la reale posizione del mezzo con evidenziato lo stato di acceso o spento.

Messaggi: questa sezione consente espone lo storico dei messaggi inviati, la data di invio, lo stato di invio, la data di ricezione, lo stato di ricezione e l'eventuale risposta ricevuta.

MEZZI > MEZZO - MANU_190200521 MAPPA

Utizzi Messaggi Dettagli Manutenzioni Impostazioni Dummy

Invia

Messaggio	Data di invio	Stato di invio	Data di ricezione	Stato di ricezioe	Risposta
Buongiorno a tutti	14/10/2024 09:59:38	✔	14/10/2024 10:00:04	✔	buongiorno
Ciao Luca7	25/07/2024 11:55:19	✔	25/07/2024 11:55:49	✔	ciao 7
Ciao Luca6	25/07/2024 11:55:17	✔	-	✘	
Ciao Luca5	25/07/2024 11:51:41	✔	25/07/2024 11:52:19	✔	ciao
Ciao Luca4	25/07/2024 11:24:01	✔	25/07/2024 11:24:16	✔	ciao
Ciao Luca3	25/07/2024 11:19:42	✔	-	✘	
Ciao Luca2	25/07/2024 11:10:46	✔	25/07/2024 11:10:51	✔	

Totale: 78

Tramite il pulsante **“Invia”** è possibile eseguire l’invio di messaggi al dispositivo selezionato.

una volta digitato il testo (massimo 50 caratteri) all’interno del campo **“Messaggio”**, premere il pulsante **“Invia”** per eseguire l’invio oppure premere il pulsante **“Chiudi”** per annullare l’operazione:

Invia messaggio al dispositivo
✕

Messaggio

Caratteri consentiti 0/50

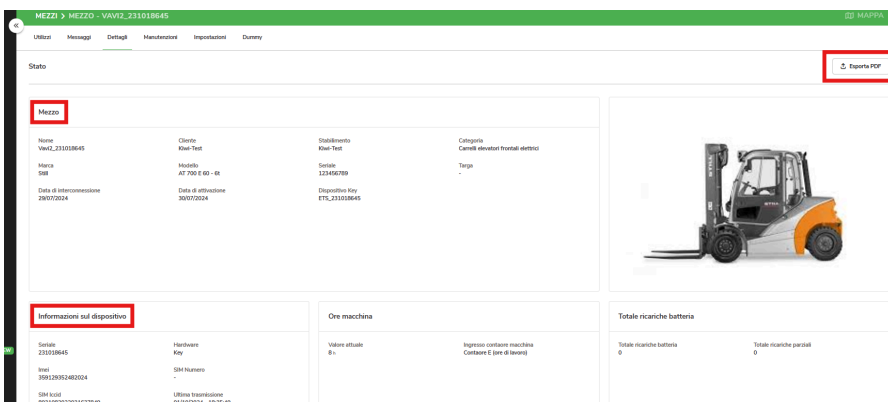
Chiudi

Invia

Dettagli: questa sezione consente la sola consultazione relativa ai dettagli del mezzo, le informazioni del dispositivo ad esso associato, le ore macchina, il totale delle ricariche batteria (totali e parziali).

Il pulsante **“Esporta PDF”** consente l'estrazione del Riepilogo 4.0, comprensivo dei dati della sezione in formato PDF.

I dettagli esposti possono essere impostati dall'utente all'interno della sezione Impostazioni.




MEZZI > MEZZO - VAV02_231018645 MAPPA

Utenti Messaggi Dettagli Manutenzione Impostazioni Duretti

Stato Esporta PDF

Mezzo

Nome VAV02_231018645	Cliente Zaner-Test	Stabilimento Zaner-Test	Categoria Carri elevatori frontalmente elettrici
Modello 580	Modello AT 700 E 60 - 68	Serial 121456789	Target -
Data di interconnessione 29/07/2024	Data di attivazione 30/07/2024	Dispositivo Key ETS_231018645	



Informazioni sul dispositivo

Serial 232038645	Hardware Key
IMEI 35912982482024	SIM Numero -
SIM ICID 890308022031637949	Ultima trasmissione 01/10/2024 - 18:35:49

Ore macchina

Valore attuale 0h	Impostazioni contatore macchina Contatore e pare di lavoro
----------------------	---

Totale ricariche batteria

Totale ricariche batteria 0	Totale ricariche parziali 0
--------------------------------	--------------------------------


Manutenzioni: la sezione consente di impostare lo stato di manutenzione del mezzo


MEZZI > MEZZO - VAVI2_231018645 MAPPA

Utilizzi Messaggi Dettagli **Manutenzioni** Impostazioni Dummy

Stato manutenzione Annulla modifiche Salva

Modifica stato

 A lavoro

 In manutenzione

Se il mezzo è in stato di manutenzione, l'utente potrà visualizzarlo anche all'interno della lista mezzi, all'interno della colonna **“Segnalazioni”**:

 Ultima connessione: 10 minuti fa VaviQA_230306338	P 113 - 13t	18	-	1431h	 Fuori servizio per manutenzione
--	-------------	----	---	-------	---

Impostazioni: questa sezione consente di inserire vari tipi di dati selezionabili dalle seguenti sotto sezioni:

Generali

Controlli remoti

Area di lavoro

Allineamento ore

Utilizzi Messaggi Dettagli Manutenzioni **Impostazioni** Dummy

Generali
Controlli remoti
Area di lavoro

Impostazioni generali Salva

Dati mezzo


Nome mezzo: Stabimento:

Dati tecnici

Categoria: Marca: Modello:

Matricola: Targa (opzionale): Anno di produzione:

Immagine mezzo



Generali: questa sotto sezione consente di personalizzare le impostazioni generali e l'anagrafica del mezzo

All'interno di Generali troviamo:

Dati mezzo

Nome mezzo: campo obbligatorio che è possibile modificare

Cliente: campo obbligatorio che è possibile modificare

Stabilimento: campo obbligatorio che è possibile modificare

Dati mezzo

Nome mezzo	Cliente	Stabilimento
<input type="text" value="ETSA1 - TOUCH_230715283"/>	<input type="text" value="Q Kiwi-Test"/>	<input type="text" value="Q Kiwi-Test"/>

Dati tecnici: i dati tecnici sono una novità introdotta recentemente e sono campi obbligatori; pertanto, se non compilati, non è possibile eseguire il salvataggio.

Nel caso non sia a conoscenza dei dati tecnici, è possibile selezionare la voce Non disponibile: **è estremamente consigliato in ogni caso di reperire tali dati e compilarli correttamente il prima possibile.**

Dati tecnici

Categoria	Marca	Modello	Matricola
<input type="text" value="Selezione categoria"/>	<input type="text" value="Q"/>	<input type="text" value="Q"/>	<input type="text"/>
<small>È necessario inserire la matricola del mezzo</small>			
Targa (opzionale)	Anno di produzione		
<input type="text"/>	<input type="text" value="anno"/>		
<small>È necessario selezionare l'anno di produzione del mezzo</small>			

Categoria: campo obbligatorio, selezionare la categoria tra quelle disponibili

Marca: campo obbligatorio, selezionare la Marca tra quelle disponibili: nel caso non sia presente la Marca del carrello è possibile aggiungerla cliccando la voce “Inserisci una nuova marca”

Modello: campo obbligatorio, selezionare il Modello tra quelle disponibili: nel caso non sia presente il modello del carrello è possibile aggiungerla cliccando la voce “Inserisci nuovo modello”

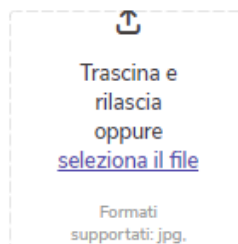
Matricola: campo obbligatorio editabile relativo alla matricola del mezzo

Targa (opzionale): campo facoltativo relativo alla targa del mezzo

Anno di produzione: campo obbligatorio, selezionare l'anno dal calendario

Immagine mezzo: è possibile caricare un'immagine personalizzata selezionando il file da una cartella o trascinandola manualmente

Immagine mezzo




Attivazione e interconnessione:

Attivazione e interconnessione

Data di interconnessione

Data di attivazione

Data di interconnessione: campo facoltativo, ma che è consigliato compilare

Data di attivazione: campo che viene compilato in automatico al momento dell'attivazione del dispositivo e che non è possibile modificare

Dispositivi: la sezione espone i dati relativi al dispositivo:

Dispositivo

ID

Hardware

Firmware

Seriale

IP


Dispositivi

DISPOSITIVI 1					
Dispositivo	ID	Hardware	Firmware	Seriale	IP


Controlli remoti: questa sotto sezione consente di inviare da remoto comandi al dispositivo:

Controlli remoti


Blocco mezzo

 Mezzo bloccato da KiwiSat


Sblocca per riattivare il permesso di utilizzo.

 Annulla blocco


Sblocca checklist

 Mezzo bloccato da checklist

La funzione sblocca checklist rimuove il blocco avvenuto a seguito della compilazione della checklist.

 Sblocca checklist

Reset stato allarmi

 Mezzo in allarme

La funzione reset stato allarmi ripristina lo stato allarmi del mezzo.

 Reset

All'interno di Controlli remoti troviamo:

Blocco mezzo

Sblocca checklist

Reset stato allarmi

Blocco mezzo: con questa funzione è possibile eseguire il blocco del mezzo selezionato, impedendo l'avviamento e l'utilizzo del mezzo e successivamente è possibile eseguire lo sblocco del mezzo

Blocco mezzo

La funzione blocca mezzo impedisce l'avviamento e l'utilizzo del mezzo.



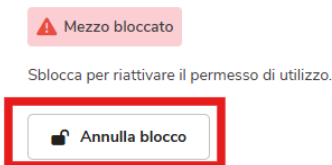
Per eseguire il blocco del mezzo cliccare il pulsante **"Blocca mezzo"** e dare la conferma digitando all'interno del campo **"blocca mezzo"**: eseguire il comando premendo il pulsante rosso **"Blocco mezzo"**.



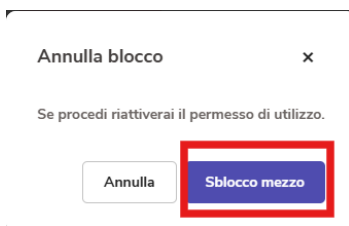
Ad avvenuto blocco del mezzo il portale rilascia il messaggio di conferma
“il mezzo è stato bloccato”

Per eseguire lo sblocco del mezzo cliccare il pulsante **“Annulla blocco”**

Blocco mezzo



per eseguire infine la conferma dello sblocco cliccare il pulsante **“Sblocco mezzo”**



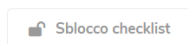
Ad avvenuto sblocco del mezzo il portale rilascia il messaggio di conferma
“il mezzo è stato sbloccato”

Sblocca checklist: con questa funzione è possibile eseguire lo sblocco delle checklist.

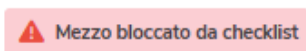
Il pulsante è disattivato di default; risulta attivo solo se il mezzo risulta bloccato a seguito di compilazione di checklist con conseguente blocco del mezzo

Sblocco checklist

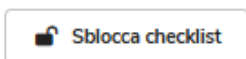
La funzione **sblocca checklist** rimuove il blocco avvenuto a seguito della compilazione della checklist.



Se il pulsante **“Sblocca checklist”** è attivo, è possibile eseguire lo sblocco del mezzo:



La funzione sblocca checklist rimuove il blocco avvenuto a seguito della compilazione della checklist.



Cliccare il pulsante **“Sblocca checklist”** e confermare premendo il pulsante **“Sblocca checklist”**; cliccare il pulsante **“Annulla”** per annullare l’operazione.

Sblocco checklist

x


Se procedi rimuoverai il blocco avvenuto a seguito della compilazione della checklist.



Ad avvenuto sblocco del mezzo il portale rilascia il messaggio di conferma **“Operazione completata”**

Reset stato allarmi: con questa funzione è possibile eseguire il reset dello stato degli allarmi ripristinando lo stato allarmi del mezzo

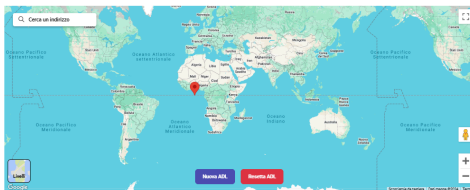
Reset stato allarmi

 Mezzo in allarme

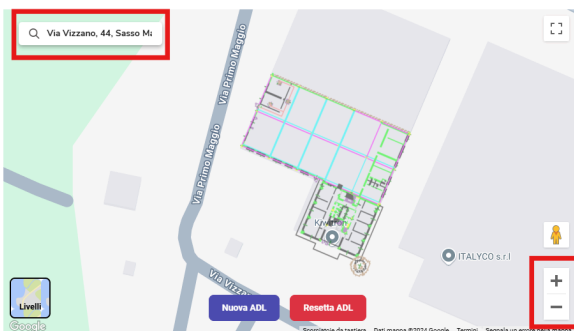
La funzione reset stato allarmi ripristina lo stato allarmi del mezzo.

 Reset

Area di lavoro: questa sotto sezione consente di impostare o resettare l'area di lavoro del mezzo



Per impostare una nuova area di lavoro occorre:
selezionare l'indirizzo all'interno del campo di ricerca "Cerca un indirizzo" e
adattare l'area di selezionare tramite i pulsanti + o - (localizzati in basso a
destra della schermata)

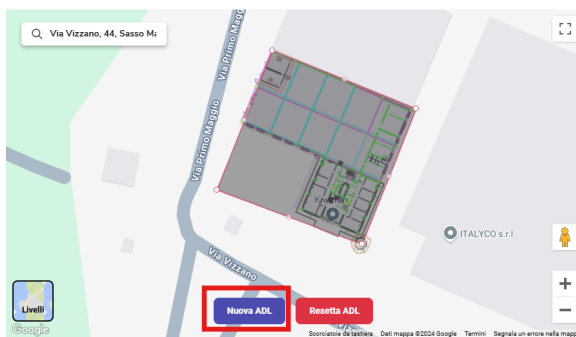


Premere il pulsante “Nuova ADL” e adattare con il mouse l’area di interesse

Aree di lavoro

Salva

Area lavoro

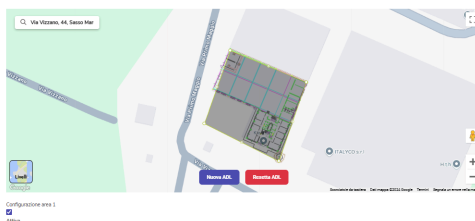


premere il pulsante “Salva” per eseguire il salvataggio dell’area di lavoro

Aree di lavoro

Salva

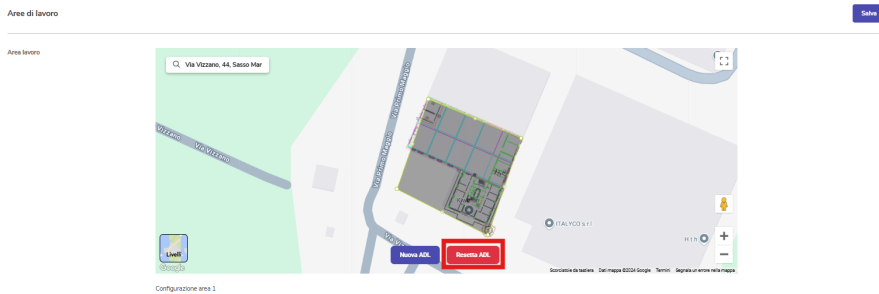
Area lavoro



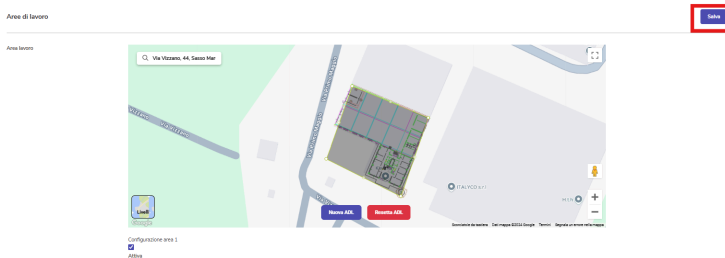
Ad avvenuto salvataggio dell’area di lavoro il portale rilascia il messaggio di conferma “Modifica effettuata con successo”

Per resettare l'area di lavoro occorre:

premere il pulsante “Resetta ADL” per cancellare l'area di lavoro



premere il pulsante “Salva” per eseguire il salvataggio del reset dell'area di lavoro



Ad avvenuto salvataggio dell'area di lavoro il portale rilascia il messaggio di conferma “Modifica effettuata con successo”

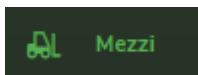
Ingresso Contatore e Allineamento ore cruscotto

Ingresso Contatore

Questa funzione consente di selezionare la sorgente relativa al conteggio delle ore del mezzo che verrà esposto all'interno della sezione "Mezzi", colonna "Ore lavoro".

Per abilitare la funzionalità scrivere a support@kiwitron.com

Selezionare la voce "Mezzi" dal menù:



Selezionare il mezzo su cui eseguire l'allineamento delle ore


Premere il pulsante "Tre puntini"

Selezionare la voce "Impostazioni"

LISTA MEZZI

Q vaviprod

Importa + Nuovo mezzo Esporta CSV 1 Mezzi

Mezzo	Modello	Neamissu	Ore lavoro	Utilizzo	Tot. ricariche	Ricariche parziali	Cliente	Stabilimento	
Mezzo non commissionato VavProd_231018645	AT 700 E 60 - 6t	0	19h	1,6 h/giorno	0	0%	Prova per stabilimento	Prova stabilimento	

- Inspector
- Utilizzi
- Messaggi
- Dettagli
- Manutenzioni
- Impostazioni**
- Dummy

Selezionare la voce "Allineamento ore"

All'interno della sezione "Ingresso" e selezionare la combo box "Ingresso contaore mezzo"

Allineamento ore mezzo

Ingresso

Ingresso contaore mezzo



Selezionare una tra le seguenti opzioni:

Ore lavoro macchina (E) dal Key: conteggio delle ore lavorative del mezzo come da normativa descritta

Ore chiave macchina (A) dal Key: conteggio delle ore chiave del mezzo come da normativa descritta

Ore lavoro macchina (E) dal CAN: conteggio delle ore lavorative del mezzo trasmesse dal CAN della macchina (queste ore vengono esposte esclusivamente se sussiste un collegamento al CAN del mezzo) come da normativa descritta

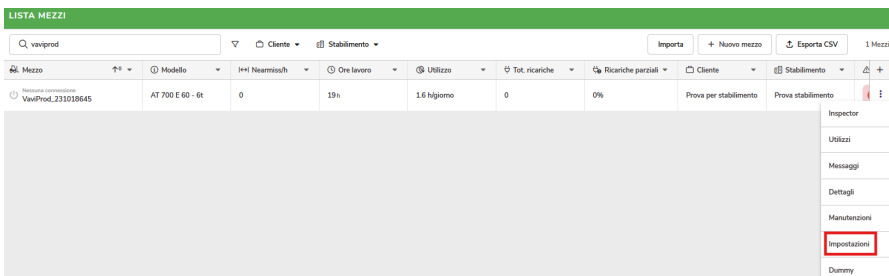
Ore lavoro dal CAN macchina: conteggio delle ore motore del mezzo trasmesse dal CAN della macchina (queste ore vengono esposte esclusivamente se sussiste un collegamento al CAN del mezzo) come da normativa descritta

Ore veicolo dal CAN: conteggio delle ore totali del mezzo trasmesse dal CAN della macchina (queste ore vengono esposte esclusivamente se sussiste un collegamento al CAN del mezzo) come da normativa descritta

Allineamento ore

Questa funzione consente di modificare il valore delle ore del mezzo per allinearle alle ore effettive registrate qualora persistessero delle piccole differenze e che verrà esposto all'interno della sezione "Mezzi", colonna "Ore lavoro"

- Accedere al portale
- Selezionare il mezzo su cui eseguire l'allineamento delle ore
- Premere il pulsante "Tre puntini"
- Selezionare la voce "Impostazioni"



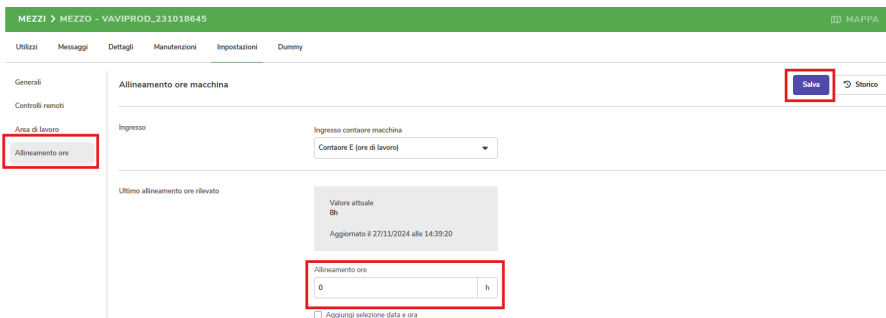
The screenshot shows the 'LISTA MEZZI' (Vehicles List) interface. At the top, there is a search bar with 'vaviprod' and filters for 'Cliente' and 'Stabilimento'. Below the search bar is a table with columns: Mezzo, Modello, I+I Neamiss/h, Ore lavoro, Utilizzo, Tot. ricariche, Ricariche parziali, Cliente, and Stabilimento. The table contains one row for 'Mezzo: Vaviprod_231018645' with 'Modello: AT 700 E 60 - 6t', 'I+I Neamiss/h: 0', 'Ore lavoro: 19h', 'Utilizzo: 1,6 h/giorno', 'Tot. ricariche: 0', 'Ricariche parziali: 0%', 'Cliente: Prova per stabilimento', and 'Stabilimento: Prova stabilimento'. To the right of the table, a context menu is open, listing options: Inspector, Utilizzi, Messaggi, Dettagli, Manutenzione, **Impostazioni** (highlighted with a red box), and Dummy.

Selezionare la voce "Allineamento ore"

All'interno della sezione "Ultimo allineamento ore" e selezionare la combo box "Allineamento ore"

Inserire il valore letto sul contatore all'interno del campo "Ore cruscotto"

Cliccare il pulsante "Conferma allineamento ore" per eseguire il salvataggio



MEZZI > MEZZO - VAVIPROD_231019645

Utilizzi Messaggi Dettagli Manutenzioni Impostazioni Dummy

Generali

Controlli remoti

Area di lavoro

Allineamento ore

Allineamento ore macchina

Salva Storico

Ingresso

Ingresso contatore macchina

Contatore E (ore di lavoro)

Ultimo allineamento ore rilevato

Valore attuale

Bh


Aggiornato il 27/11/2024 alle 14:39:20

Allineamento ore

0 h

Aggiungi selezione data e ora

L'azione è immediata, pertanto è possibile verificare l'avvenuto allineamento tornando nella sezione Mezzi e controllare la colonna "Ore lavoro".



LISTA MEZZI

Q vaviprod

Cliente

Stabilimento

Importa + Nuovo mezzo Esporta CSV 1 Mezzi

Mezzo	Modello	Id	Neumisch	Ore lavoro	Utilizzo	Tot. ricariche	Ricariche parziali	Cliente	Stabilimento
Vaviprod_231019645	AT 700 E 60 - 6t	0		19h	1.6 h/giorno	0	0%	Prova per stabilimento	Prova stabilimento

Storico allineamento ore

E' possibile consultare lo storico relativo agli allineamenti ore eseguiti sul dispositivo cliccando, all'interno della sezione "Allineamento ore" il pulsante "Storico"

Allineamento ore macchina Salva Storico

Ingresso Ingresso contatore macchina
Contatore E (ore di lavoro) ▼

Ultimo allineamento ore rilevato

Valore attuale
8h
Aggiornato il 27/11/2024 alle 14:39:20

Allineamento ore
0 h

Aggiungi selezione data e ora

Storico

27/11/2024 alle 14:39:20 

Letture ore macchina: 8h
Data e ora allineamento: -

Abbonamento: questa sezione consente di visualizzare la data di scadenza relativa alla scadenza cloud e ai dettagli del dispositivo:

MEZZI > MEZZO - V.ETS.GABRIELE1 MAPPA

Utilizzi Messaggi Dettagli Manutenzioni **Impostazioni** Dummy

Abbonamento scaduto I dati del veicolo non sono visibili perché l'abbonamento è scaduto.

Generali

Abbonamento

Controlli remoti

Area di lavoro

Abbonamento ore

Abbonamento

Scadenza

Data scadenza
2020/2020

Dispositivi

Dispositivo	Serial
Key - TOUCH_230713269	230713269
VETS.GABRIELE1	VETS.GABRIELE1

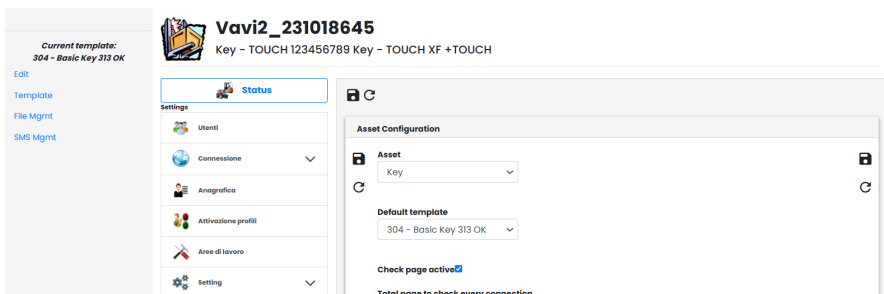
Per eseguire la riattivazione dell'abbonamento e ripristinare la visualizzazione dei dati e delle funzionalità del portale, è necessario contattare backoffice@kiwitron.com

Dummy: questa sezione consente di accedere alle impostazioni e configurazioni avanzate del dispositivo installato sul mezzo.

Da questa sezione è possibile creare e gestire Checklist e Utenti (Operatori)

N.B. La procedura di creazione è disponibile al capitolo Checklist - creazione Checklist e Creazione Utenti (Operatori) da Dummy

Utilizzi Messaggi Dettagli Manutenzioni Impostazioni Dummy

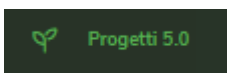


The screenshot shows the 'Dummy' configuration page for a device named 'Vavi2_231018645'. The page is divided into several sections:

- Left Sidebar:** Contains navigation links: 'Edit', 'Template', 'File Mgmt', and 'SMS Mgmt'. Above these links, it displays the 'Current template: 304 - Basic Key 313 OK'.
- Header:** Shows the device name 'Vavi2_231018645' and its key configuration: 'Key - TOUCH 123456789 Key - TOUCH XF +TOUCH'.
- Settings Panel:** A vertical list of settings categories: 'Utenti', 'Connessione', 'Anagrafica', 'Attivazione profili', 'Aree di lavoro', and 'Setting'.
- Asset Configuration Panel:** Contains a dropdown menu for 'Asset' (currently set to 'Key'), a 'Default template' dropdown (set to '304 - Basic Key 313 OK'), a 'Check page active' checkbox (checked), and a note: 'Total page to check every connection'.

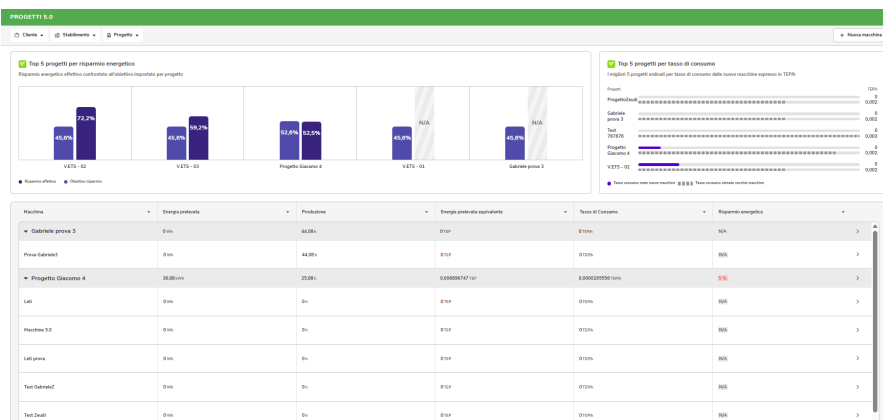
Progetti 5.0

Selezionare la voce "Progetti 5.0" dal menù:



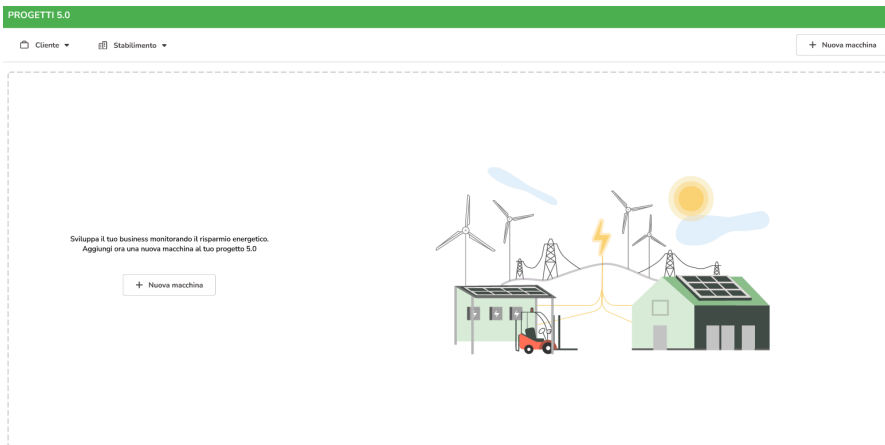
Questa sezione è strettamente legata al Piano Transizione 5.0 che mira a sostenere le imprese che investono in progetti di innovazione finalizzati alla riduzione dei consumi energetici, offrendo crediti d'imposta per l'acquisto di beni strumentali avanzati e per interventi di efficientamento energetico.

La sezione Progetti 5.0 ha lo scopo di gestire e monitorare il risparmio energetico dei progetti che aderiscono al Piano Transizione 5.0.

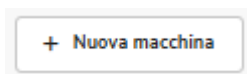


Per attivare la visualizzazione di questa sezione all'interno del proprio utente scrivere a support@kiwitron.com

Al primo accesso l'utente avrà a disposizione questa schermata:



Per eseguire la creazione di una nuova macchina premere il pulsante “+ Nuova macchina”



Il wizard di creazione Step 1 consente di inserire i dati forniti dalla perizia.

Compilare i campi relativi ai Dati generali:

PROGETTI 5.0 > CREAZIONE MACCHINA

Dati generali (selezionato)
 Dati energia
 Indietro **Avanti**

Dati generali

Dati macchina: Nome macchina:

Dati vecchia macchina

Unità di misura: Profine: Produzione:

Calcolo del consumo: Tasso di consumo: litri/h Fattore di conversione: Tasso di consumo in TEP/Produzione:

Dati nuova macchina

Unità di misura: Profine: Produzione:

Calcolo del consumo: Tasso di consumo: Wh/h Fattore di conversione: Tasso di consumo in TEP/Produzione:

Dati perizia: Risparmio energetico: % Data di interconnessione perizia: Durata 5.0: Anni **Avanti**

Dati macchina > Nome macchina: inserire il nominativo della macchina da creare

Dati vecchia macchina: inserire i dati relativi alla macchina che si intende sostituire

Dati nuova macchina: inserire i dati relativi alla nuova macchina acquistata aderendo al Piano di Transazione 5.0

Dati perizia: inserire la data di interconnessione perizia e la durata (anni) della 5.0

I fattori di conversione sono valori standard definiti da specifica.

Il calcolo del risparmio energetico è calcolato automaticamente in base ai valori inseriti nell'interfaccia secondo la formula:

$$\text{Risparmio energetico} = \frac{(\text{Tasso di consumo in TEP/produzione macchina vecchia} - \text{Tasso di consumo in TEP/produzione macchina nuova}) \times 100}{\text{Consumo in TEP/produzione macchina vecchia}}$$

Una volta terminato di compilare tutti i campi obbligatori dello Step 1 è possibile proseguire la creazione premendo il pulsante “Avanti”

Il **wizard di creazione Step 2** consente di inserire i dati per il monitoraggio dell'energia prelevata e prodotta dalla macchina.

Compilare i campi relativi ai Dati energia:

PROGETTI 5.0 > CREAZIONE MACCHINA

Step 1 Dati generali Completo — Step 2 Dati energia In progress — Step 3 Associazione progetto

Dati energia

Prelievo energia Sensore

▼

Produzione Sorgente Sensore

Q Seleziona una opzione ▼

▼

Valore dell'ingresso contaore mezzo nella pagina impostazioni

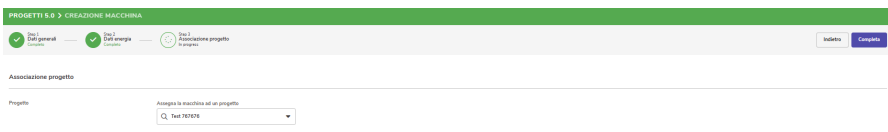
Prelievo energia > Sensore: selezionare il tipo di sensore tra “Energia totale ricaricata” o “Energia totale scaricata”

Produzione > Sorgente: selezionare la sorgente di produzione energia

Produzione > Sensore: selezionare all'interno del campo il valore dell'ingresso contaore del mezzo tra “Ore lavoro mezzo (E)” o “Ore chiave mezzo (A)” (visibile all'interno delle Impostazioni del mezzo)

Una volta terminato di compilare tutti i campi obbligatori dello Step 2 è possibile proseguire la creazione premendo il pulsante “**Avanti**”

Il wizard di creazione Step 3 consente di assegnare la macchina ad un progetto:



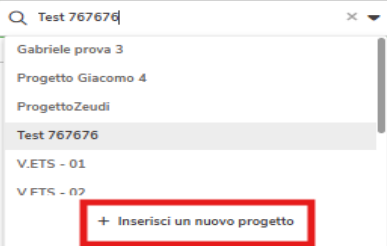
Associazione progetto > Progetto > Assegna la macchina ad un progetto: è possibile selezionare un progetto già esistente oppure inserire un nuovo progetto

Creazione nuovo progetto: selezionare il pulsante “+ Inserisci un nuovo progetto”

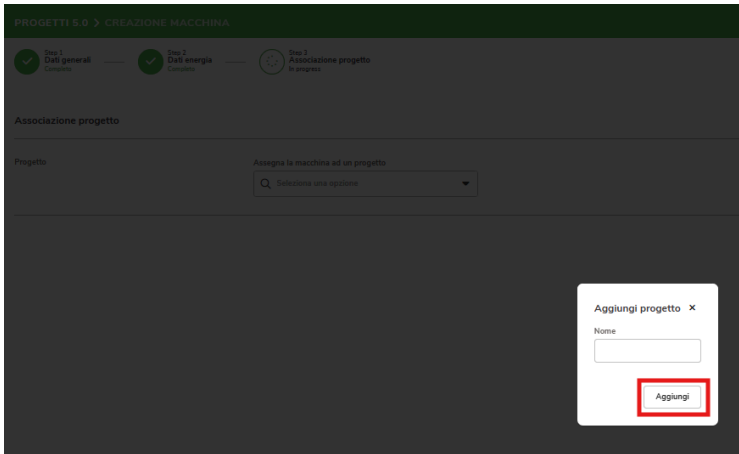
Associazione progetto

Progetto

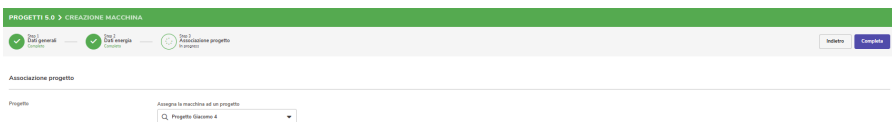
Assegna la macchina ad un progetto



All'interno del pop-up denominato "Aggiungi progetto" inserire nel campo "Nome" la denominazione del progetto ed eseguire la creazione premendo il pulsante "Aggiungi"



Una volta selezionato il progetto dello Step 3 è possibile proseguire la creazione premendo il pulsante "Completa":

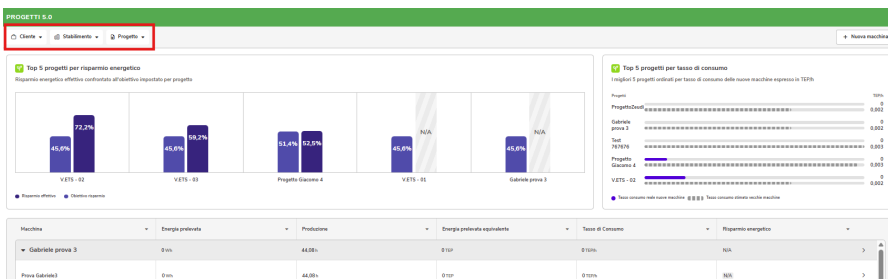


Ad avvenuta attivazione, il portale rilascerà il messaggio "Macchina creata con successo"

Filtri schermata principale Progetti 5.0

E' possibile filtrare i dati presenti nella schermata principale "Progetti 5.0" per:

- Cliente
- Stabilimento
- Progetto



Monitoraggio macchina

Per visualizzare la tab Monitoraggio della macchina, occorre selezionare la macchina interessata e selezionare la tab “Monitoraggio”:

PRIDGETTI 8.8 > PROGETTO GIACOMO 4 > TEST ZUCCHI 14-02

Monitoraggio | Impostazioni

Test Zucchi 14-02
ID Test: 0000000000

Cl. Ing. Srl - 10011
Via C. 210198138 - 10102

Energia richiesta
34,85 kWh

Produzione
2,58 t

Energia elettrica equivalente
0,00089524 tce

Area di Consumo
0,00020617 km²

Risparmio energetico
52,5%

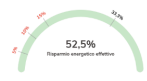
Diagnostici 5.0

In possibilità di raggiungere i target attesi con estremo basso consumo. Particolare dettaglio degli stati di funzionamento indagare in caso di questo andamento, che potrebbe includere problemi tecnici o gestionali. Si consiglia di effettuare un'analisi approfondita delle operazioni e di considerare interventi correttivi urgenti per migliorare l'efficienza energetica.

Generato da KiwiSat

Risparmio energetico **52,5%**

Il risparmio energetico della tua macchina dovrebbe essere uguale o maggiore rispetto all'obiettivo impostato.



Obiettivo: 33,3% | Risparmio energetico

Confronto tasso consumo

Confronto tra tasso di consumo vecchia macchina e nuova macchina

- Consumo attuale vecchia macchina
New machine 020701 020701 1000 vish
Consumo attuale 10,4 kWh
- Consumo nella nuova macchina
New machine 020701 020701 1000 vish
Consumo attuale 5,17 kWh

Impostazioni macchina

Per visualizzare la tab Impostazioni della macchina, selezionare la macchina interessata e selezionare la tab “Impostazioni”:

PROGETTI 5.0 > PROGETTO GIACOMO 4 > TEST ZEUDI 14.02

Montaggio Impostazioni Cerca macchina

Generale **Impostazioni generali** Annulla macchina **Salva**

Energia

Periodo esclusione

Registra attività

Dati macchina

Nome macchina: Allega la macchina ad un progetto

Cerca macchina per seriale

Dati vecchia macchina

Unità di misura	Calcolo del consumo	
Potenza kW	Produzione h	Tasso di consumo 3000 W/h
		Efficienza di conversione 1.0% / 100W/h
		Tasso di consumo in TSP/Produzione 0.00044 TSP/h

Dati nuova macchina

Unità di misura	Calcolo del consumo	
Potenza kW	Produzione h	Tasso di consumo 2 W/h
		Efficienza di conversione 0.000107 TSP/W/h
		Tasso di consumo in TSP/Produzione 0.00074 TSP/h

Dati porta

Esigeteo energetico 34	Data di interconnessione porta 2020-02-14	Disatto 5.0 h
------------------------	---	---------------

All'interno delle Impostazioni è possibile eseguire la cancellazione della macchina:

Elimina macchina: premendo il pulsante “Elimina macchina” è possibile eseguire la cancellazione della macchina. Per confermare la cancellazione è necessario confermare digitando all'interno del campo il testo “elimina macchina” e premere il pulsante “Elimina macchina”:

Elimina macchina

Se procedi con l'eliminazione della macchina perderai definitivamente tutti i dati

Conferma digitando sotto **elimina macchina**

Annulla

Elimina macchina

All'interno delle Impostazioni sono presenti delle sottocategorie:

Generale: all'interno di questa sezione è possibile modificare il nome della macchina oppure assegnare la macchina ad un progetto

Impostazioni generali Annulla modifiche **Salva**

Dati macchina

Nome macchina	Assegna la macchina ad un progetto
<input type="text" value="Test Zee8 14.02"/>	<input type="text" value="Seleziona una opzione"/>

Energia: all'interno di questa sezione è possibile visualizzare le sorgenti e sensori selezionati in fase di attivazione per il prelievo di energia e per la produzione.

N.B. Eventuali cambi di dispositivi Key sul mezzo vengono gestiti dal menu Mezzi.

Dati energia

Prelievo energia

Sorgente
cc_crg_tst

Sensore
Energia totale ricaricata

Produzione

Sorgente
VaviQA_230306338

Sensore
Ore chiave (A) dal KEY

Periodo esclusione: all'interno di questa sezione è possibile inserire i periodi di esclusione che permettono di tralasciare, nei giorni selezionati, i dati della macchina dal calcolo dell'andamento del risparmio:

Periodo esclusione

I periodi di esclusione permettono di tralasciare, nei giorni selezionati, i dati della tua macchina dal calcolo dell'andamento del risparmio.

Periodi impostati

prova
12/05/2025 - 21/05/2025

Crea nuovo periodo

Inserimento nuovo periodo: per inserire un nuovo periodo premere il pulsante “Crea nuovo periodo” e valorizzare il riquadro con i seguenti dati:

Descrizione periodo: valorizzare il campo con la denominazione del periodo da creare

Periodo: selezionare dal calendario il periodo di esclusione desiderato

Modifica periodo: selezionare dall'elenco “Periodi impostati” un periodo ed eseguire la modifica dei dati

Annulla: è possibile annullare l'operazione

Salva: è possibile eseguire il salvataggio delle modifiche apportate

Attivato: è possibile attivare o disattivare il periodo precedentemente salvato ed attivarlo e disattivarlo in un secondo momento

Si precisa che i dati sono modificabili entro 30 giorni dalla data di creazione della macchina.

Trascorsi i 30 giorni, a parte il nome, i dati non sono più modificabili.

Elimina periodo: è possibile eseguire la cancellazione del periodo premendo il pulsante “Elimina”



Registro attività: è possibile consultare il registro delle attività eseguite sulla macchina

Monitoraggio Impostazioni ▶ Elabora macchina

Generale

Configura

Periodo customizzato

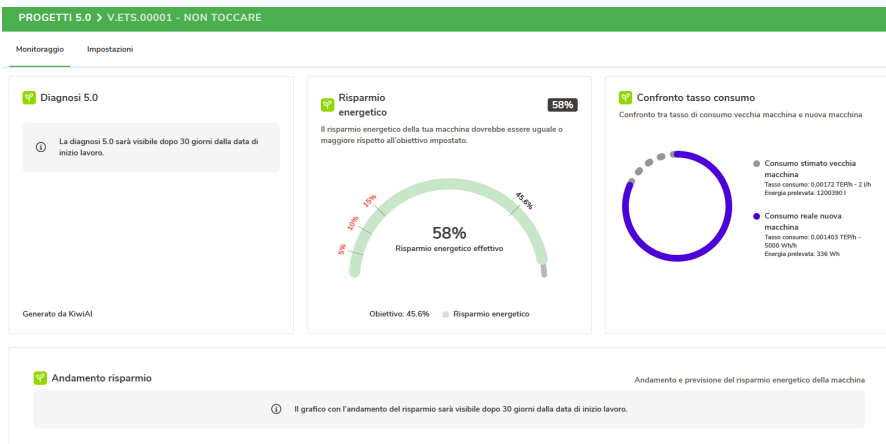
Registro attività

Data e ora	Azione	Utente	Data attuale	Data precedente
21/05/2025 - 10:48	Creazione periodo di esclusione	Marlon	12/05/2025 - 21/05/2025	-

Grafici

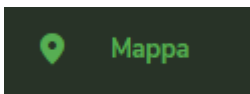
Man mano che la macchina lavora e i dati di prelievo e produzione di energia vengono letti dalle relative sorgenti impostate sulla macchina, il widget “Risparmio energetico” e “Confronto tasso consumo” vengono popolati.

Dopo 30 giorni dalla data interconnessione della macchina invece, verranno popolati anche il widget Diagnosi 5.0 e il widget Andamento risparmio:



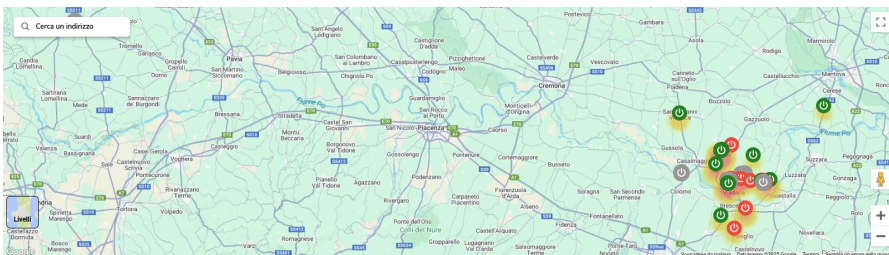
Mappa

Selezionare la voce “Mappa” dal menù:



La sezione “Mappa” consente la visualizzazione dei mezzi relativi alla flotta visibili all’utente e, se presenti dispositivi Safety (Radar, Anticollisione, Kiwিয়ে), espone le Heatmap.

Espone inoltre la propria flotta su una mappa: ogni mezzo è identificato da un’icona che ne indica, oltre alla posizione, lo stato attuale di funzionamento (acceso o spento).



Filtri heatmap

La funzionalità permette di monitorare i near-miss, ovvero le eventuali situazioni di pericolo che si possono verificare durante le ore di utilizzo dei mezzi.

All'interno del riquadro "Filtri heatmap" troviamo i seguenti campi:

Mezzi: la combo box "Mezzi" consente di selezionare uno o più mezzi

Stabilimenti: la combo box "Stabilimenti" consente di selezionare uno o più Stabilimenti

Ricerca utente: il campo "Ricerca utente" consente di eseguire la ricerca di un utente

Tipologia di allarme: il filtro "Tipologia utente" consente la selezione di visualizzazione tra pedone, carrello o entrambe

Data inizio e data fine: i campi "Data inizio e data fine" consentono di selezionare un lasso di tempo

Livello di allarme: il filtro "Livello di allarme" consente la selezione di visualizzazione tra zone rosse e zone rosse e gialle

Ricerca heatmap: il pulsante "Ricerca heatmap" consente l'avvio della ricerca impostata

Esporta CSV: il pulsante "Esporta CSV" consente l'estrazione di un file in formato CSV relativo alle heatmap rilevate

Cerca un indirizzo: il campo "Cerca un indirizzo" presente all'interno della mappa consente di eseguire una ricerca per localizzare un luogo

Checklist - creazione Checklist da Dummy

Le checklist pre-operative sono una lista di domande che vengono poste all'operatore ad inizio turno.

Le tipologie di checklist sono tre:

Classica - Sottoposta prima dell'utilizzo del mezzo, presenta una serie di domande per verificare la sicurezza della macchina.

Service - Lista di domande dedicate all'operatore incaricato al service, dotato di pin/badge abilitato.

Segnalazioni - Lista di segnalazioni o problemi (pre-configurabili), che verranno mostrati all'operatore quando viene cliccato sul dispositivo Key il tasto "Segnala anomalia" (Icona a forma di scudo).

Come creare le checklist

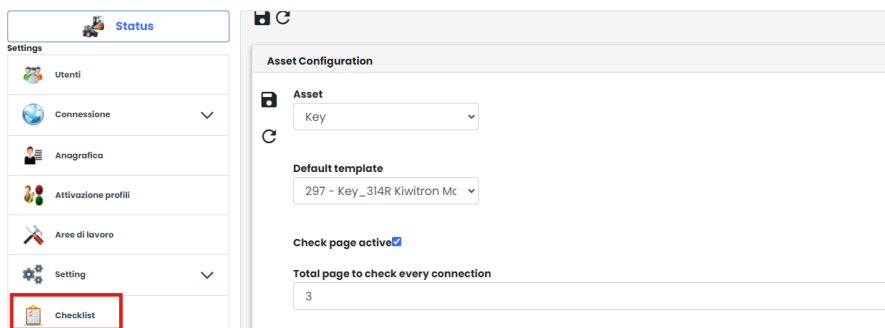
Accedere al portale

selezionare il mezzo sul quale impostare una checklist

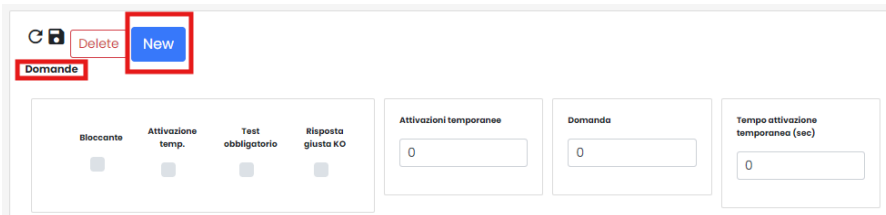
cliccare il pulsante 3 puntini

selezionare "Dummy"

selezionare da Settings la voce "Checklist"



All'interno del riquadro "Domande" cliccare il pulsante "New"



The screenshot shows a web interface for managing questions. At the top left, there is a 'Domande' label and a 'New' button highlighted with a red box. Below this, there are four toggle switches labeled 'Bloccante', 'Attivazione temp.', 'Test obbligatorio', and 'Risposta giusta KO'. To the right, there are three input fields: 'Attivazioni temporanee', 'Domanda', and 'Tempo attivazione temporanea (sec)', each containing the number '0'.

All'interno del primo riquadro è possibile attivare:

Bloccante: se risposta è errata, il mezzo all'invio della checklist verrà bloccato

Attivazione temporanea: in caso sia necessaria un'attivazione momentanea del mezzo per rispondere alla domanda

Test obbligatorio: la funzione sarà attiva esclusivamente se presente la spunta attivazione temporanea e obbliga l'accensione del mezzo per effettuare la prova

Risposta giusta KO: quando la domanda presuppone una risposta negativa: nello specifico, se selezionata questa spunta, tutte le risposte corrette saranno affermative

All'interno del secondo riquadro è possibile attivare:

Attivazioni temporanee: numero delle possibili attivazioni per testare la funzione richiesta

All'interno del terzo riquadro è possibile attivare:

Domanda: domanda relativa al test o la verifica da effettuare

All'interno del quattro riquadro è possibile attivare:

Tempo attivazione temporanea (sec): tempo necessario ad effettuare la verifica per ogni attivazione

Come modificare le checklist

Accedere al portale

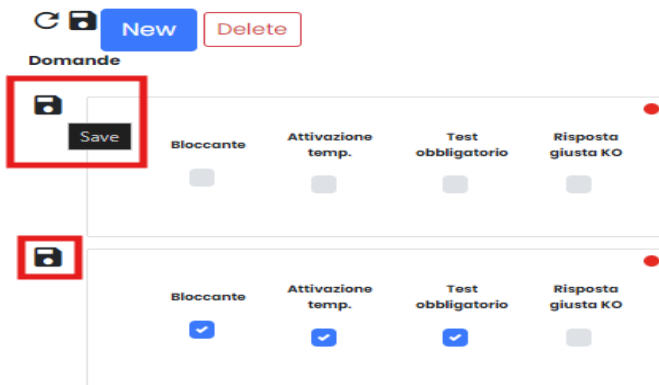
selezionare il mezzo sul quale impostare una checklist

clickare il pulsante 3 puntini

selezionare "Dummy"

selezionare da Settings la voce "Checklist"

All'interno del riquadro "Domande" è possibile eseguire le modifiche necessarie e per eseguire il salvataggio clickare il tasto "Save"



Come cancellare le checklist

Accedere al portale

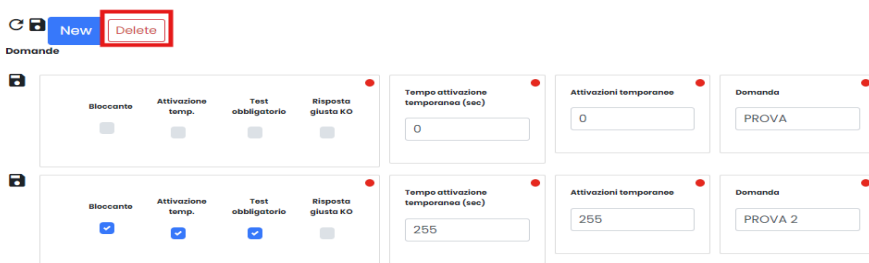
selezionare il mezzo sul quale impostare una checklist

clickare il pulsante 3 puntini

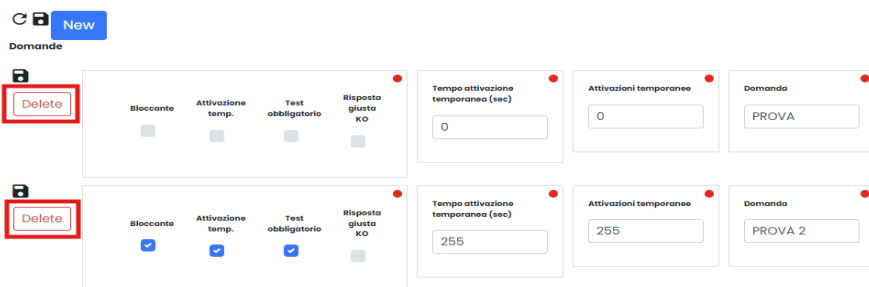
selezionare “Dummy”

selezionare da Settings la voce “Checklist”

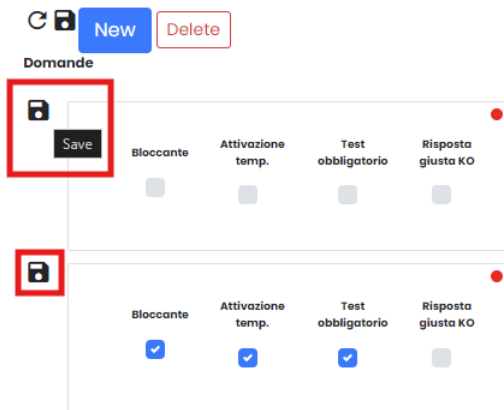
All’interno del riquadro “Domande” clickare il tasto “Delete”



Una volta premuto il tasto “Delete” comparirà un ulteriore tasto “Delete”: sarà presente un tasto per ogni domanda:

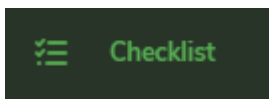


Dopo aver eseguito la cancellazione della domanda, occorre eseguire il salvataggio tramite il tasto “Save”: anche in questo caso sarà presente un tasto per ogni domanda.



Checklist - Consultazione ed esportazione

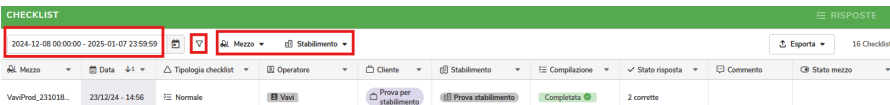
Selezionare la voce "Checklist" dal menù:



La sezione checklist visualizza tutte le checklist che sono state sottoposte agli operatori, corredate delle risposte che l'operatore ha dato alle domande di controllo, oltre ad eventuali commenti aggiuntivi lasciati in fase di compilazione.

N.B. La sezione Checklist consente la sola consultazione e ricerca delle checklist. Non è possibile inserire domande.

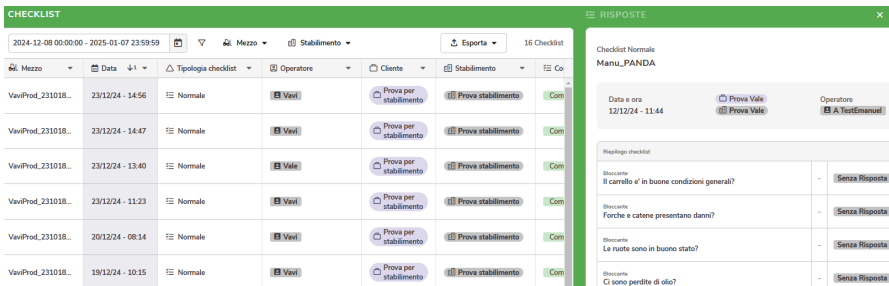
All'interno della schermata è possibile consultare le checklist e filtrare per giorno, per periodo, per mezzo, per Stabilimento, per compilazione, per operatore, stato mezzo, per stato risposta, per tipologia checklist:



The screenshot shows the 'CHECKLIST' interface. At the top, there is a date range filter '2024-12-08 00:00:00 - 2025-01-07 23:59:59' and a search bar containing 'Mezzo' and 'Stabilimento'. Below the filters is a table with the following columns: Mezzo, Data, Tipologia checklist, Operatore, Cliente, Stabilimento, Compilazione, Stato risposta, Commento, and Stato mezzo. The first row of data shows: Mezzo: VaviPod_231018..., Data: 23/12/24 - 14:56, Tipologia checklist: Normale, Operatore: Vavi, Cliente: Prova per stabilimento, Stabilimento: Prova stabilimento, Compilazione: Completata, Stato risposta: 2 corrette, Commento: (empty), Stato mezzo: (empty).

Mezzo	Data	Tipologia checklist	Operatore	Cliente	Stabilimento	Compilazione	Stato risposta	Commento	Stato mezzo
VaviPod_231018...	23/12/24 - 14:56	Normale	Vavi	Prova per stabilimento	Prova stabilimento	Completata	2 corrette		

Cliccando sulla singola Checklist è possibile visualizzare le risposte:



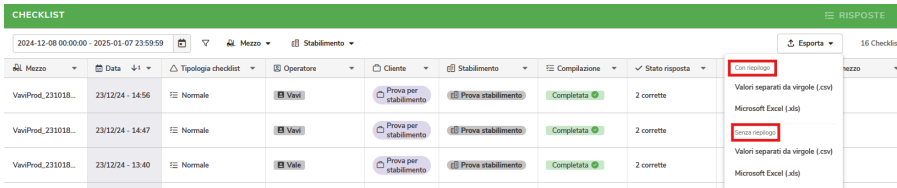
The screenshot displays the 'CHECKLIST' interface. On the left, a table lists checklist items with columns for 'Mezzo', 'Data', 'Tipologia checklist', 'Operatore', 'Cliente', and 'Stabilimento'. On the right, the 'RISPOSTE' (Responses) panel is open for a specific checklist item, showing the checklist name 'Manu_PANDA' and the operator 'A.TesteManuol'. Below this, a 'Riepilogo checklist' (Checklist Summary) table lists questions and their corresponding responses, such as 'Il carrello è in buone condizioni generali?' with the response 'Senza Risposta'.

Esportazione Checklist

All'interno della schermata è presente il pulsante “Esporta” tramite il quale è possibile esportare due tipologie di file:

Con riepilogo: file comprensivo di risposte in formato CSV oppure in formato Excel

Senza riepilogo: file senza risposte in formato CSV oppure in formato Excel



This screenshot shows the 'CHECKLIST' table with the 'Esporta' button highlighted. A dropdown menu is open, showing two options: 'Con riepilogo' (highlighted in red) and 'Senza riepilogo' (highlighted in red). The 'Con riepilogo' option lists 'Valori separati da virgole (.csv)' and 'Microsoft Excel (.xls)'. The 'Senza riepilogo' option also lists 'Valori separati da virgole (.csv)' and 'Microsoft Excel (.xls)'. The background table shows checklist items with columns for 'Mezzo', 'Data', 'Tipologia checklist', 'Operatore', 'Cliente', 'Stabilimento', 'Compilazione', and 'Stato risposta'.

Se attivata la notifica dedicata (Vedi sezione Notifiche), è possibile ricevere un report via mail quando una checklist viene compilata correttamente, con risposte errate oppure provoca il blocco di un mezzo.



Report from Kiwisat <no-reply.qa@kiwisat.it>

Risorsa: VaviQA_230306338

Unità: Kiwitron

----- QUESTA EMAIL VIENE GENERATA AUTOMATICAMENTE DAL SISTEMA, NON RISPONDERE -----

Elenco allarmi:

Checklist completata con errori (di qualsiasi tipo)

Dettagli:

La **checklist** era del tipo "driver"

Lista di controllo:

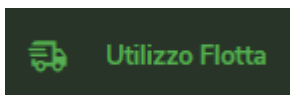
il cicalino funziona? --> answer: KO

i freni funzionano? --> risposta: OK

hai messo la cintura? --> answer: KO

Utilizzo Flotta

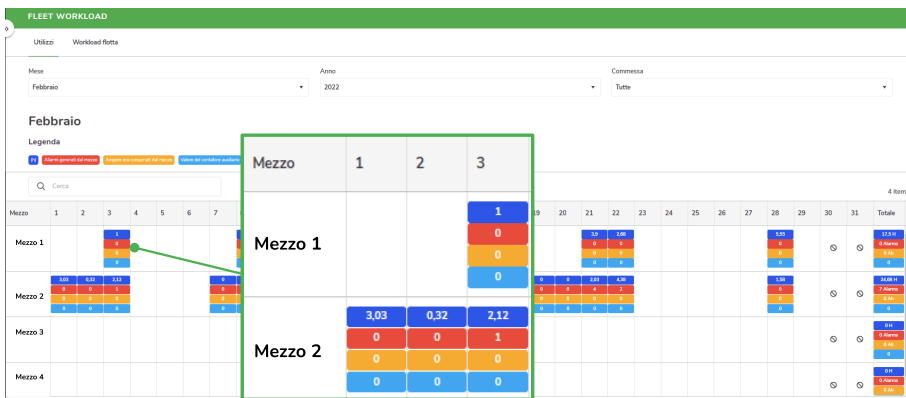
Selezionare la voce “Utilizzo Flotta” dal menù:



La sezione “Utilizzo Flotta” consente di monitorare la flotta mensilmente ed è visibile solo per utenti Company Manager.

Il tab “Utilizzi” mostra, per ogni mezzo:

- le ore di utilizzo
- gli allarmi generati dal mezzo
- gli ampere ora consumati dal mezzo
- il valore del contatore ausiliario (il contatore è interno al dispositivo Key ed è configurabile tramite SW Key)



Alla fine di ogni mese vengono riportati i totali mensili visualizzabili dalla colonna “Totale”.

Ricerca Utilizzi

E' possibile eseguire la ricerca degli utilizzi impostando alcuni parametri:

Mese: la combo box "Mese" consente di selezionare un mese

Anno: la combo box "Anno" consente di selezionare un anno

Stabilimento: la combo box "Stabilimento" consente di selezionare uno

Stabilimento tra quelli visibili dall'utente Company Manager

Cerca: il campo di ricerca "Cerca" consente di cercare un mezzo tra quelli presenti all'interno della tabella e visibili all'utente Company Manager

Mese: Anno: Stabilimento:

Febbraio

Legenda

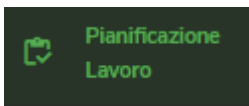
[Cerca il mezzo IT](#) [Altrei parametri di ricerca](#) [Cerca per componenti del mezzo](#) [Cerca per categoria qualità](#)

1 Items

Mese	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Totale
Mezz_PANDA							0	0		103	0	657	139																		821	
							0	0		0	0	0	0																			0
							0	0		0	0	0	0																			0
							0	0		0	0	0	0																			0

Pianificazione lavoro

Selezionare la voce “Pianificazione Lavoro” dal menù:



La Pianificazione Lavoro serve per monitorare l'effettivo lavoro giornaliero dei mezzi presenti in uno Stabilimento.

La percentuale esposta sul singolo mezzo si avvicinerà quanto più al 100% se l'effettivo lavoro giornaliero sarà vicino alla previsione inserita. La differenza, maggiore o minore, rispetto alla soglia impostata si tradurrà in un abbassamento della percentuale.

Per creare una pianificazione efficiente, consigliamo di monitorare i valori medi del lavoro giornaliero visibile nella pagina Lista Mezzi.

Per ragioni di conservazione dei dati:

- una schedulazione iniziata e conclusa non sarà possibile eliminarla
- una schedulazione iniziata ma non conclusa potrà essere modificata solo nella data di fine
- una schedulazione non iniziata e non conclusa potrà essere modificata ed eliminata

Per procedere alla creazione di una Pianificazione Lavoro è necessario, come prima cosa, creare un'area di lavoro (vedi sezione Aree)

Creazione Pianificazione Lavoro

Per la creazione di una nuova Pianificazione Lavoro premere il pulsante “Nuova Pianificazione Lavoro”

PIANIFICAZIONE LAVORO		NUOVA PIANIFICAZIONE LAVORO				
<input type="text" value="Cerca"/>		Esporta CSV				
Data programmata	Mezzi	Zona lavoro	Clicke	Ore totali	Efficienza	
08/07/2022 - 10/07/2022	KeyTouch_Webinar 4.0	Prova_deleted_2022-09-08 13:29:26		08 hMezzo	0%	|
13/07/2022 - 19/07/2022	KeyTouch_Webinar 4.0	capannoni_deleted_2022-09-08 13:28:33		278 hMezzo	6%	|
14/07/2022 - 15/07/2022	ETSAI_210918097	Linee Laminazione_deleted_2022-09-15 09:34:37		2016 hMezzo	74%	|
31/07/2022 - 30/08/2022	Gampi	Lavorazione lamiera_deleted_2022-09-08 13:29...		0101 hMezzo	0%	|
18/07/2022 - 22/07/2022	SENSOR - MATRICE SH476	Area Test_deleted_2022-09-15 09:33:41		2240 hMezzo	37%	|
21/07/2022 - 31/08/2022	ETSAI_220308039	Stabilimento Ru.Pack		3076 hMezzo	1%	|
01/08/2022 - 31/12/2022	ETSAI_220308039	Stabilimento Ru.Pack		13094 hMezzo	2%	|

Compilare i seguenti campi obbligatori:

- **Seleziona mezzi e gruppi:** puoi selezionare gruppi di mezzi oppure un singolo mezzo
- **Seleziona zona di lavoro:** scegli l'area di lavoro che hai precedentemente creato
- **Periodo:** seleziona la data di inizio e la data di fine della pianificazione usando il calendario
- **h/giorno:** Inserisci il numero di ore lavorative giornaliere per il veicolo (o gruppo di veicoli).
- **h/giorno:** inserisci il numero di ore lavorative giornaliere per il mezzo (o gruppo di mezzi)
- **Modifica orario giornaliero:** è possibile personalizzare le ore lavorate per ogni giorno della settimana
- **Crea programma:** premere il pulsante per eseguire il salvataggio

Nuova pianificazione lavoro

Seleziona mezzi o gruppi

Seleziona zona di lavoro

Periodo h/giorno

Giorni della settimana

Modifica orario giornaliero

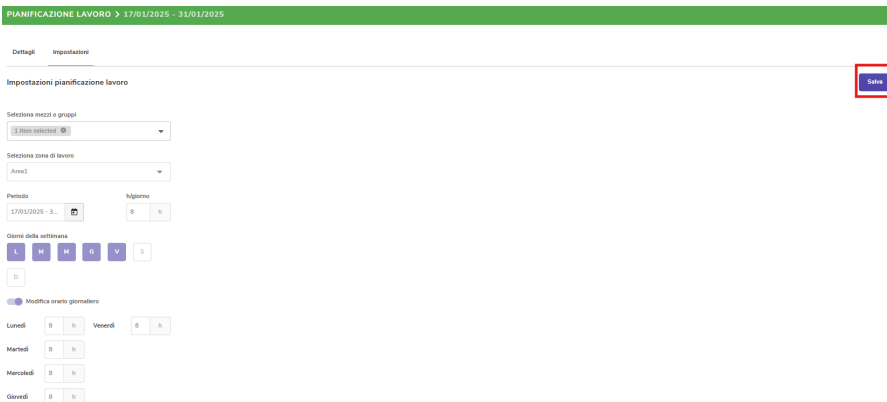
Lunedì	8	h	Venerdì	8	h
Martedì	8	h	Sabato	0	h
Mercoledì	8	h	Domenica	0	h
Giovedì	8	h			

Crea programma

Modifica Pianificazione Lavoro

Per la modifica di una nuova Pianificazione Lavoro premere il pulsante 3 puntini e la voce “Modifica” e selezionare la tab “Impostazioni”

Una volta eseguite le modifiche eseguire il salvataggio premendo il tasto “Salva”



Visualizzazione Dettagli ed Esportazione CSV

Per consultare le Pianificazioni Lavoro ed eseguire l'esportazione dei dati in formato CSV, premere il pulsante 3 puntini e la voce “Modifica” e selezionare la tab "Dettagli"

In base al periodo impostato, alle ore programmate ed all'effettivo lavoro prodotto dai mezzi, il sistema restituisce un "Coefficiente di Efficienza" che indica se le macchine vengono utilizzate in modo ottimale.

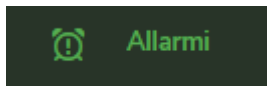


Il coefficiente risultante indica in % quanto il lavoro reale si discosta da quello programmato.

Un lavoro inferiore o superiore alle ore programmate, si tradurrà sempre in un abbassamento del coefficiente.

Allarmi

Selezionare la voce “Allarmi” dal menù:




La sezione allarmi mostra la lista degli allarmi e/o i preallarmi che si sono verificati sui dispositivi, filtrati per l'ultimo mese.

ALLARMI									
01/12/2026 - 02/14/2026									
Esporta CSV 02 Allarmi									
Tipologia	Mezzo	Data	Operatore	Sensore	Cliente	Stabilimento			
Preallarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:17:08	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 2,0	Lucati	Stabilimento Lucati			
Preallarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:17:07	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 2,2	Lucati	Stabilimento Lucati			
Preallarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:17:06	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 3,6	Lucati	Stabilimento Lucati			
Allarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:17:02	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 5,7	Lucati	Stabilimento Lucati			
Preallarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:16:58	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 2,7	Lucati	Stabilimento Lucati			
Preallarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:16:17	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 2,7	Lucati	Stabilimento Lucati			
Preallarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:16:16	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 2,9	Lucati	Stabilimento Lucati			
Preallarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:13:08	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 1,4	Lucati	Stabilimento Lucati			
Preallarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:13:07	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 1,7	Lucati	Stabilimento Lucati			
Allarme	VwiQa_230306338	12/02/2026 15:13:06	Veri prove allarme	Accelerazione (X,Z): 5,1	Lucati	Stabilimento Lucati			

La griglia della sezione Allarmi

Tipologia: la colonna “Tipologia” espone il tipo di allarme che si è verificato

 Tipologia

Mezzo: la colonna “Mezzo” espone il mezzo sul quale si è verificato l’allarme


 Mezzo

Data: la colonna “Data” espone la data e l’orario nei quali si è verificato l’allarme.

Questa colonna è filtrata di default in ogni decrescente per esporre sempre gli allarmi più recenti

 Data

Operatore: la colonna “Operatore” espone l’operatore loggato nel momento in cui si è verificato l’allarme

 Operatore


Sensore: la colonna “Sensore” espone il valore rilevato esclusivamente se supera la soglia di Warning o Allarme

 Sensore

Cliente: Cliente: la colonna “Cliente” espone il Cliente relativo al mezzo

 **Cliente**

Stabilimento: la colonna “Stabilimento” espone lo Stabilimento nel quale è stato inserito il mezzo

 **Stabilimento**

Colonna con icone mostra utilizzo e mostra urto: la colonna espone due pulsanti “Mostra utilizzo” e “Mostra urto”:



Mostra utilizzo: il pulsante “Mostra utilizzo” riporta alla sezione “Utilizzi” esponendo la giornata in cui si è verificato l’allarme e il relativo utilizzo



Mostra urto: il pulsante “Mostra urto” riporta alla schermata in cui vengono esposte le proiezioni dell’urto dalla prospettiva laterale, frontale e dall’alto

Personalizzazione del layout della sezione Allarmi

colonne in ordine crescente, decrescente e filtra per questo campo (solo per colonna Mezzi, Cliente e Stabilimento): tutte le colonne, possono essere fissate in ordine crescente, decrescente o filtrate per un campo cliccando il pulsante freccia presente in ogni colonna e selezionando l'opzione desiderata:


↑ Ordine crescente

↓ Ordine decrescente

Funzioni griglia Allarmi

Campo data

Il campo "data" consente di selezionare uno o più giorni con un massimo di 30 giorni

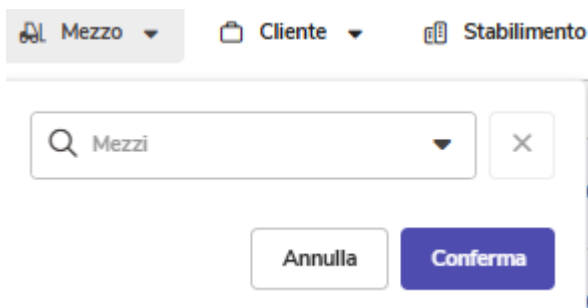
20/01/2025 - 19/02/2025  Mezzo ▾

gennaio 2025 < Today >

LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
30	31	1	2	3	4	5	27	28	29	30	31	1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19				
27	28	29	30	31	1	2							
3	4	5	6	7	8	9							

Filtro Mezzo

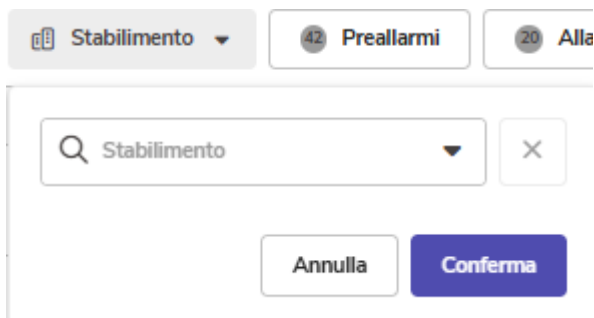
Il filtro “Mezzo” consente di filtrare i dati esposti selezionando uno dei mezzi visibili dell’utente



The screenshot shows a filter interface with three main sections. At the top, there are three filter categories: 'Mezzo' (selected), 'Cliente', and 'Stabilimento'. Below this is a search box containing the text 'Mezzi' with a magnifying glass icon on the left and a dropdown arrow on the right. To the right of the search box is a clear button with an 'X' icon. Below the search box are two buttons: 'Annulla' (white) and 'Conferma' (blue).

Filtro Stabilimento

Il filtro “Stabilimento” consente di filtrare i dati esposti selezionando uno degli Stabilimenti visibili dall’utente



The screenshot shows a filter interface with three main sections. At the top, there are three filter categories: 'Stabilimento' (selected), 'Preallarmi' (with a count of 42), and 'Alla' (with a count of 20). Below this is a search box containing the text 'Stabilimento' with a magnifying glass icon on the left and a dropdown arrow on the right. To the right of the search box is a clear button with an 'X' icon. Below the search box are two buttons: 'Annulla' (white) and 'Conferma' (blue).

Pulsante Preallarmi

Il pulsante “Preallarmi” consente di esporre all’interno della griglia solo gli allarmi di tipologia avvertimenti



Pulsante Allarmi

Il pulsante “Allarmi” consente di esporre all’interno della griglia solo gli allarmi di tipologia allarmi



Pulsante Esporta CSV

consente di eseguire l’esportazione dei dati presenti all’interno della griglia Allarmi in file formato CSV

Notifiche allarmi per email

Se attivata la notifica dedicata di un sensore (Vedi sezione Notifiche), è possibile ricevere un report via email quando si verifica un allarme.

DI seguito un esempio di report relativo ad un allarme urto:



Report from Kiwisat <no-reply.qa@kiwisat.it>

Risorsa: VaviQA_230306338

Unità: Kiwitron

----- QUESTA EMAIL VIENE GENERATA AUTOMATICAMENTE DAL SISTEMA, NON RISPONDERE -----

Elenco allarmi:

Ora: 2024-12-12 13:06:39

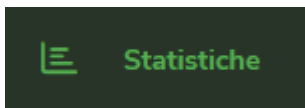
Sensor: B6 - Urto frontale

Valore: 0,05(g)



Statistiche

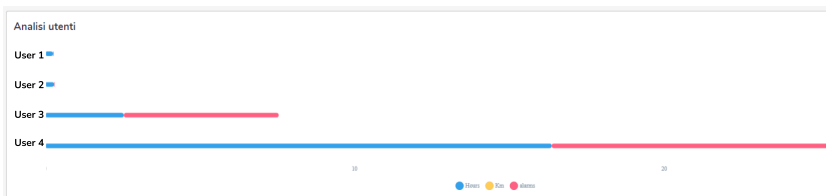
Selezionare la voce “Statistiche” dal menù:



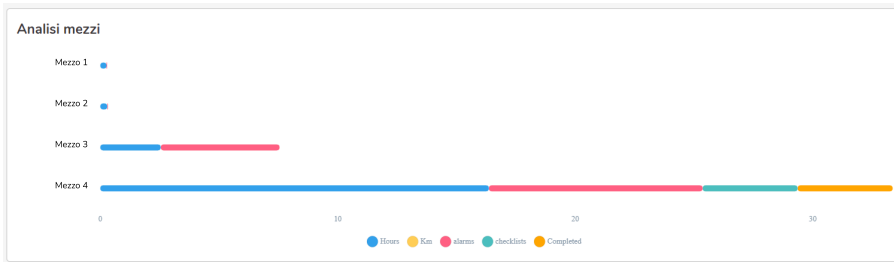
La sezione statistiche permette di visualizzare grafici e informazioni utili sulla flotta.

È suddivisa in:

Analisi utenti: visualizza un grafico con i maggiori utilizzi dei badge utenti. Per ogni badge utente è presente: totale delle ore di utilizzo, totale dei km percorsi, numero di allarmi generati. Notare che il computo del totale non è legato ad un determinato mezzo ma include ore km e allarmi riferiti all'operatore quando è alla guida di qualsiasi mezzo della flotta.



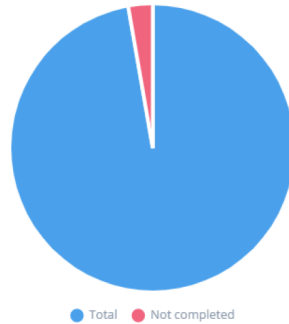
Analisi mezzi: visualizza un grafico con i maggiori utilizzi dei mezzi. Per ogni mezzo è presente : totale delle ore di utilizzo, totale dei km percorsi, numero di allarmi generati, numero di checklist richieste, numero di checklist completate. Il conteggio è una somma degli utilizzi globali riferiti al mezzo, senza tenere conto di quale operatore stava utilizzando il mezzo.



Analisi checklist: visualizza un grafico a torta delle checklist. Rappresenta il totale delle checklist sottoposte agli operatori, il numero di checklist completate correttamente e il numero delle checklist non completate.

CHECKLIST

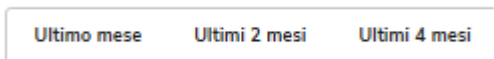
Analisi checklist



Statistiche: la tabella statistiche, esportabile in formato .csv, mostra dati statistici relativi alla propria flotta ed in dettaglio:

Le funzioni del Widget Statistiche

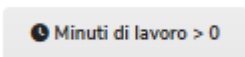
Filtri “Ultimo mese, Ultimi 2 mesi, Ultimi 4 mesi”: i filtri “Ultimo mese, Ultimi 2 mesi, Ultimi 4 mesi” consentono l’esposizione dei dati in periodi predefiniti:



Filtra per Ampere used > 0: il pulsante “Filtra per Ampere used > 0” consente l’esposizione dei dati relativi al consumo del mezzo in Ampere/h con valore maggiore di zero:

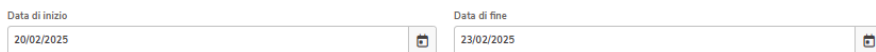


Filtra per Minuti di lavoro > 0: il pulsante “Filtra per Minuti di lavoro > 0” consente l’esposizione dei dati relativi ai minuti di lavoro con valore



maggiore di zero:

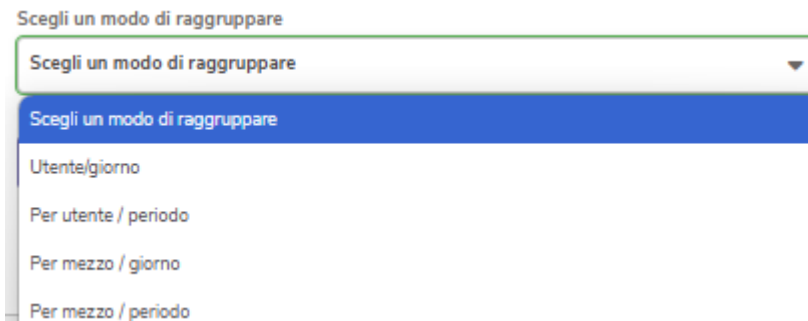
Campo Data di inizio e Data di fine: il pulsante “Campo Data di inizio e Data di fine” consente di selezionare un periodo di tempo da analizzare da un giorno a più giorni



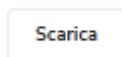
Per aggiornare i dati a video occorre premere il pulsante “Aggiorna”

Campo Scegli un modo di raggruppare: la combo box “Campo Scegli un modo di raggruppare” consente di filtrare i dati in varie modalità:

- Mezzo / Periodo: Ogni riga rappresenta gli utilizzi di un mezzo, all'interno del periodo definito dal range di date.
- Mezzo / Giorno: Ogni riga rappresenta un giorno di utilizzo del mezzo
- Utente / Periodo: Ogni riga rappresenta gli utilizzi effettuati da un badge utente, all'interno del periodo stabilito dal range di date selezionato.
- Utente / Giorno: Viene creata una riga per ogni giorno in cui l'utente ha utilizzato mezzi.



Pulsante Scarica: il pulsante “Scarica” consente di eseguire l’esportazione dei dati presenti all’interno della griglia in file formato CSV



Widget Statistiche

Il Widget “Statistiche” espone gli utilizzi ed ulteriori dati relativi ai mezzi visibili all'utente:

Stabilimento	Mezzo	Ore totali	Consumo	Allarmi	Litri	L/h
Kiwi-Test	MDT_Mantu_230512080	0 H	0.0 Ah	0	0.0 L	0 L/h
Kiwi-Test	Touch MBtest	0 H	0.0 Ah	0	0.0 L	0 L/h
Kiwi-Test	ETSA1_210813917 Ingresso Radar	13 H	0.0 Ah	0	0.0 L	0 L/h
Prova Vale	Mantu_PANDA	12 H	27.2 Ah	2	0.0 L	0 L/h
Kiwi-Test	ETSA1 - TOUCH_230715283	270 H	0.0 Ah	7	0.0 L	0 L/h

Colonna Stabilimento: la colonna “Stabilimento” espone lo Stabilimento nel quale è stato inserito il mezzo

Stabilimento

Colonna Mezzo: la colonna “Mezzo” espone la denominazione del mezzo inserita in fase di attivazione del dispositivo

Mezzo

Colonna Ore totali: la colonna “Ore lavoro” espone le ore totali lavorate dal mezzo

Ore totali

Colonna Consumo: la colonna “Consumo” espone il consumo misurato il Ah del mezzo

Consumo

Colonna Allarmi: la colonna “Allarmi” espone il totale degli eventuali allarmi che si sono verificati

Allarmi

Colonna Litri: la colonna “Litri” espone il totale dei litri carburante consumati dal mezzo, solo se presente il sensore serbatoio

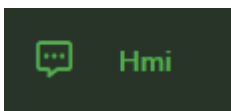
Litri

Colonna L/h: la colonna “L/h” espone il calcolo relativo ai litri consumati per ora, solo se presente il sensore serbatoio

L/h

Hmi

Selezionare la voce “Hmi” dal menù:



La funzione HMI (Human machine interface) permette di visualizzare lo storico dei messaggi ricevuti dal dispositivo.

La lista dei messaggi mostra il testo del messaggio, il mezzo a cui è stato inviato, data e ora di invio / ricezione l'eventuale risposta da parte dell'operatore.

È possibile esportare la tabella in formato .csv.

RICERCA MESSAGGI HMI ?						
<input type="text" value="Cerca"/>						Esporta CSV
Message	Mezzo	Inviato	Ricevuto	Data di ricezione	Confermato	Risposta
Test 1	KeyTouch_Webinar 4.0 - Webinar	2025-02-03 14:14:40	✔	2025-02-03 14:14:44	✔	
Test new	KeyTouch_Webinar 4.0 - Webinar	2025-02-03 14:12:35	✔	2025-02-03 14:13:06	✔	oook
orologio ok	KeyTouch_Webinar 4.0 - Webinar	2024-12-09 10:42:40	✔	2024-12-09 10:42:46	✔	
prova0912due	KeyTouch_Webinar 4.0 - Webinar	2024-12-09 10:38:49	✔	2024-12-09 10:37:29	✔	bene
prova0912	KeyTouch_Webinar 4.0 - Webinar	2024-12-09 10:37:39	✔	2024-12-09 10:36:20	✔	ok

Questa sezione non consente l'invio di messaggi, ma la sola consultazione. (La procedura relativa all'invio dei messaggi è consultabile alla sezione Mezzi > menù 3 puntini > Messaggi)

La griglia della sezione Hmi

Messaggio: la colonna “Messaggio” espone il messaggio inviato

Messaggio

Mezzo: la colonna “Mezzo” espone il mezzo

Mezzo

Inviato: la colonna “Inviato” espone data e ora di invio del messaggio

Inviato

Ricevuto: la colonna “Ricevuto” espone icona di avvenuta ricezione del messaggio

Ricevuto

Data di ricezione: la colonna “Data di ricezione” espone data e ora di ricezione del messaggio

Data di ricezione

Confermato: la colonna “Confermato” espone lo stato di ricezione del messaggio

Confermato

Risposta: la colonna “Risposta” espone la risposta ricevuta

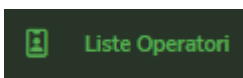
Risposta

Esporta CSV: il pulsante “Esporta CSV” consente di eseguire l'esportazione in file formato CSV

Settings

Liste Operatori

Selezionare la voce “Liste Operatori” dal menù:



Le liste operatori permettono di associare uno o più utenti a uno o più mezzi in modo massivo.

In questo modo tutti gli utenti selezionati potranno abilitare i mezzi a cui sono associati.

Dalla sezione “Liste Operatori” è possibile creare le liste di utilizzo e i badge.

Liste di utilizzo: la Tab “Liste di Utilizzo” espone le liste operatori create.

Per creare una nuova lista di utilizzo premere il pulsante “Crea”

Liste di utilizzo Lista badge

Crea

Ricerca mezzo

#	Nome	Utenti correlati	Mezzi correlati	Actions
1043	Prova Lista	3	2	⋮
1047	Prova liste utenti	1	1	⋮
976	Test Emanuel	2	1	⋮

Total 3

N.B. Nel caso in cui sia presente un dispositivo con l'abbonamento cloud è scaduto, il dispositivo sarà contrassegnato con il messaggio “Abbonamento scaduto”. Contattare backoffice@kiwitron.com per la riattivazione.

3375 VaviProd_231018645 ETS_231018645

Stato di sincronizzazione della memoria: 100.00%

⊖ **Abbonamento scaduto**

Il pulsante “Crea” consente l’aggiunta di una nuova lista di utilizzo.

All’interno del riquadro compilare i seguenti campi:

Nome: denominazione della nuova lista utenti

Stabilimento: selezionare dall’elenco lo Stabilimento al quale fa riferimento la lista utenti

Premere il tasto “Salva” per eseguire il salvataggio:

Aggiungi

Nome

Stabilimento

Devi selezionare uno stabilimento

Salva

Lista badge: la Tab “Lista badge” espone i badge creati.

Per creare una nuovo badge premere il pulsante “Crea”

Liste di utilizzo **Lista badge**

Crea

#	Nome	Stabilimento	Lid	Pin	Liste attive	Azioni
8453	TEST Comessa diversa	Stabilimento prova N	01111111	8721	2	⋮
8535	Test Tassinari Intralog	Prova Vale	EE8E3904			⋮
8497	Vale	Prova Vale	9D86F47B	1313	1	⋮
8486	Vavi	Prova Vale	9D86F47A	1212	2	⋮

Il pulsante “Crea” consente l’aggiunta di un nuovo badge.

All’interno del riquadro compilare i seguenti campi:

UID: campo da valorizzare in caso di utilizzo di badge Kiwitron o con tecnologia 13 MHz (il sistema di default legge esclusivamente badge di questa tipologia)

125 KHz UID: campo da valorizzare nel caso in cui sia presente l’antenna opzionale con tecnologia 125 KHz e il dispositivo sia programmato per la lettura di tale antenna

Nome: campo da valorizzare con il nome del badge

Pin: campo da valorizzare esclusivamente se si desidera eseguire l’accesso anche con il pin

Può rimuovere allarmi?: il permesso resetta esclusivamente gli allarmi memorizzati, non agisce sugli allarmi che si resettano automaticamente al decadere della condizione

Può rimuovere blocco checklist?: in caso fossero presenti checklist di tipo bloccante, rispondendo in modo errato alla domanda ed inviata la checklist, il mezzo risulterà inaccessibile a meno di un login con questo permesso attivo

Stabilimento: selezionare lo Stabilimento a cui fa riferimento il dispositivo
Profilo: assegnare il corretto profilo (preconfigurato sul software o da Kiwisat) per eseguire l'attivazione delle corrette abilitazioni (di default per tutti i sistemi il Profilo 1 esegue l'attivazione della macchina)

Vuoi abilitare il controllo sui giorni della settimana? consente l'abilitazione dell'utente selezionando i giorni della settimana desiderati

Vuoi abilitare il controllo sull'orario giornaliero? consente l'abilitazione dell'utente selezionando gli orari desiderati (è possibile impostare solo inizio e fine dell'utilizzo)

Vuoi abilitare la data di scadenza? consente l'abilitazione di un periodo di utilizzo dell'utente selezionando data di partenza e data di fine

Eseguire il salvataggio tramite il pulsante “Salva”

UID:

ID2019 UID:

Nome:

Pin:

Può rinuocere allarmi?

Può rinuocere blocco checklist?

Stabilimento:
 Assegnazione stabilimento ▼

Profilo:
 Profilo 1 ▼

Vuoi abilitare il controllo sui giorni della settimana?

Lunedì Martedì Mercoledì Giovedì Venerdì Sabato Domenica

Vuoi abilitare il controllo sull'orario giornaliero?

Da (h:mm:ss) A (h:mm:ss)
Historico

Vuoi abilitare la data di scadenza?

Da (yyyy-mm-dd) A (yyyy-mm-dd)
Historico

Gestione liste associate

15 Totale liste associate

Salva

Modifica o eliminazione in Liste di utilizzo

Dalla schermata Liste operatori, selezionando la tab “Liste di Utilizzo”, è possibile eseguire azioni di modifica ed eliminazione.

Lista di utilizzo Lista badge

Cerca mezzo

#	Name	Utenti correlati	Mezzi correlati	Actions
1043	Prova Lista	3	2	[...]
1047	Prova liste utenti	1	1	[Modifica]
976	Test Emanuel	2	1	[Elimina]

Dalla colonna “Actions” selezionare il pulsante 3 puntini e la voce “Modifica”.

All'interno della schermata “Edit list” è possibile:

aggiungere oppure eliminare un utente

aggiungere oppure eliminare un mezzo

eseguire il salvataggio delle variazioni premendo il pulsante “Salva”

EDIT LIST #1043 CREATED BY: VANI_4.0

Prova Lista (Prova Vale) Save

Badge sistema Mezzi

Cerca un nome utente Aggiungi nuovo utente Cerca un mezzo Aggiungi un mezzo

#1043 TEST Connessa diversa 91111111 Elimina	#1046 Memu_PAVIDA Key_190200521 Stato di sincronizzazione della memoria: 99.41 % Elimina
#1046 Vni_100MF47A Elimina	#1044 VniProd_211010541 ETS_211010645 Stato di sincronizzazione della memoria: 100.00 % Elimina
#1047 Vni_100MF47B Elimina	

1 / 10 Items per page

N.B.

Rinominare o eliminazione Liste di utilizzo

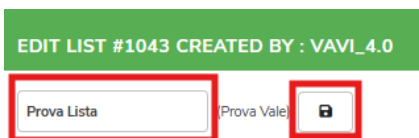
Dalla schermata Liste operatori, selezionando la tab “Liste di Utilizzo”, è possibile rinominare o eliminare una lista di utilizzo.

Rinominare lista di utilizzo

Dalla colonna “Actions” selezionare il pulsante 3 puntini e la voce “Modifica” e selezionare il pulsante “Matita”:

è possibile rinominare la lista di utilizzo

eseguire il salvataggio della modifica premendo il pulsante “Salva”



Eliminare lista di utilizzo

Dalla colonna “Actions” selezionare il pulsante 3 puntini e la voce “Elimina”:

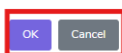
è possibile eseguire la cancellazione della lista confermando l'azione premendo il pulsante “OK”

è possibile annullare la cancellazione della lista confermando l'azione premendo il pulsante “Cancel”



Attenzione, sei sicuro?

Sei sicuro di voler eliminare questa lista?



Modifica ed eliminazione Lista badge

Dalla schermata Liste operatori, selezionando la tab “Lista badge”, è possibile eseguire azioni di modifica ed eliminazione.

Dalla colonna “Azioni” selezionare il pulsante 3 puntini e la voce “Modifica”.

All’interno della schermata “Badge Management” cliccare il pulsante blu di modifica:



Modificare Lista badge

All’interno della schermata “Badge Management” è possibile:

modificare l’UID

modificare il nome del badge

modificare il pin del badge

modificare i permessi del badge

modificare lo Stabilimento

modificare il Profilo

eseguire il salvataggio delle modifiche premendo il pulsante “Salva”

Eliminare Lista badge

Dalla colonna “Azioni” selezionare il pulsante 3 puntini e la voce “Elimina”:
è possibile eseguire la cancellazione della lista confermando l’azione premendo il pulsante “OK”

è possibile annullare la cancellazione della lista confermando l’azione premendo il pulsante “Cancel”



Eliminare il badge utente dal sistema?

Attenzione, sei sicuro?



Creazione operatori da Dummy

Come creare un operatore

Dal Dummy è possibile creare un operatore che lavora sul mezzo

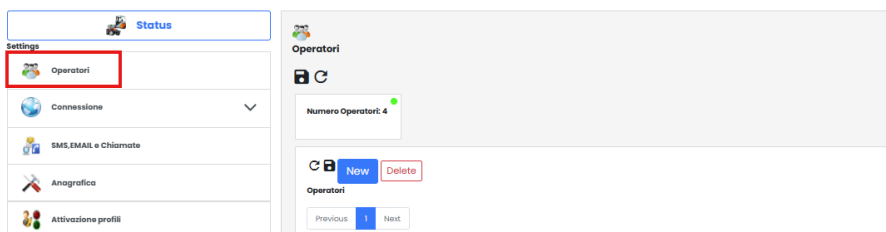
Accedere al portale

selezionare il mezzo sul quale è necessario creare un nuovo operatore

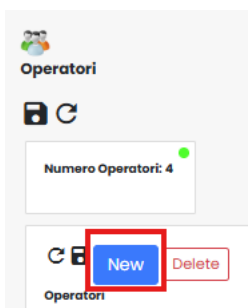
clickare i 3 puntini

selezionare “Dummy”

selezionare da Settings la voce “Operatori”



All'interno del riquadro “Operatori” cliccare il pulsante “New”



All'interno dei primi tre riquadri è possibile inserire:

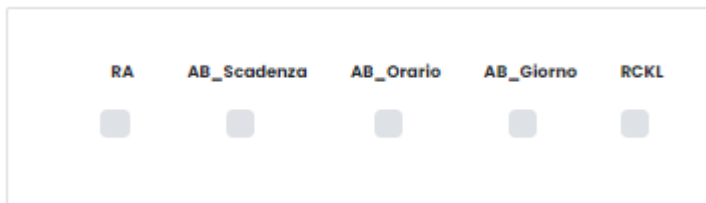
<p>UID</p> <input type="text" value="0001234"/>	<p>PIN</p> <input type="text" value="1234"/>	<p>Operatore</p> <input type="text" value="Prova"/>
--	---	--

UID: codice alfanumerico presente sui badge Kiwitron (in caso di badge già in possesso, testare la compatibilità e richiedere al support Kiwitron i file di conversione)

PIN: Pin numerico di almeno quattro cifre

Operatore: nome operatore (può essere utilizzato anche un nome fittizio)

All'interno del quarto riquadro è possibile attivare dei permessi speciali o limitazioni:



RA: reset allarmi. In caso fossero impostati degli allarmi bloccanti, il badge loggandosi con questo permesso ha la facoltà di resettare l'allarme

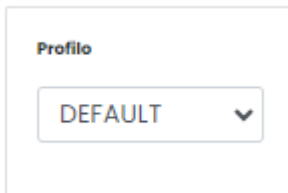
AB_Scadenza: abilita scadenza di un periodo. Le scadenze sono riportate nel quarto riquadro (Data Stop , Data Start)

AB_Orario: abilita orario di un periodo. Le scadenze sono riportate nel quarto riquadro (Time Start, Time Stop)

AB_Giorno: abilita i giorni della settimana in cui il badge può effettuare il log in

RCKL: reset Checklist. In caso fossero impostate domande bloccanti, il badge loggandosi con questo permesso ha la facoltà di sbloccare il mezzo

All'interno del quinto riquadro è possibile selezionare:

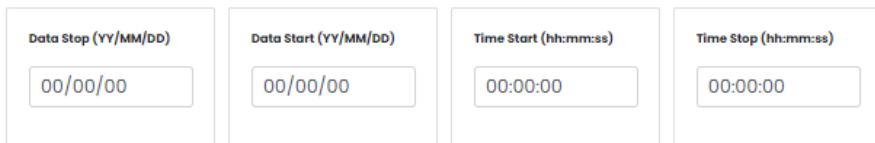


The image shows a rectangular box with the title "Profilo" at the top. Below the title is a dropdown menu with the text "DEFAULT" and a small downward-pointing arrow on the right side.

Profilo: è possibile selezionare il tipo di profilo da assegnare a ogni utente. Consigliamo di selezionare almeno un Profilo 1 che abilita la macchina. Il profilo DEFAULT non consente l'abilitazione della macchina.

N.B. Le indicazioni sopra riportate sono riferite ad impostazioni di fabbrica. In caso il rivenditore abbia apportato delle modifiche ai profili base, è necessario contattarlo.

All'interno del sesto riquadro è possibile inserire:



The image shows four separate input boxes arranged horizontally. Each box has a label above it and a text input field below it. The labels and their corresponding input values are: "Data Stop (YY/MM/DD)" with "00/00/00", "Data Start (YY/MM/DD)" with "00/00/00", "Time Start (hh:mm:ss)" with "00:00:00", and "Time Stop (hh:mm:ss)" with "00:00:00".

Data Stop (YY/MM/DD): data di fine lavoro di un utente

Data Start (YY/MM/DD): data di inizio lavoro di un utente

Time Start (hh:mm:ss): orario di inizio lavoro di un utente

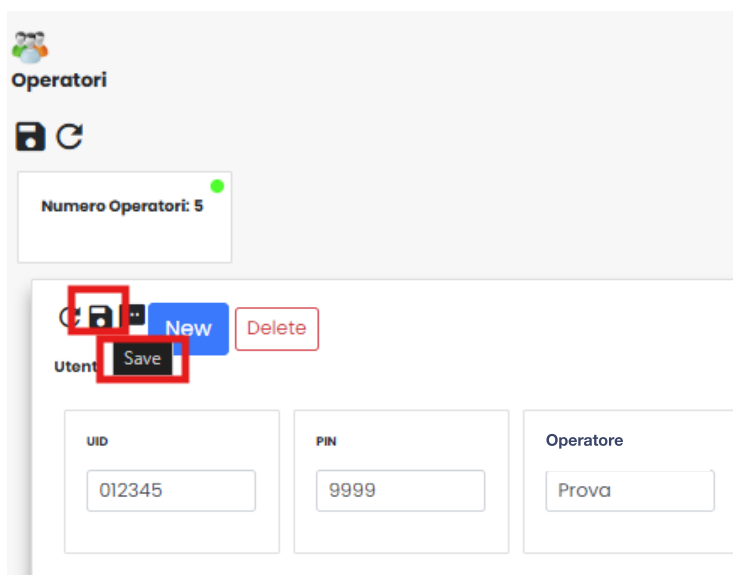
Time Stop (hh:mm:ss): orario di fine lavoro di un utente

N.B. Si precisa che è necessario inserire i dati esattamente come da sintassi indicata, soprattutto per quello che riguarda i campi data.

All'interno del settimo riquadro è possibile selezionare i giorni della settimana abilitando il parametro sopraccitato AB_Giorno (Abilita Giorno)

Dom	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IMPORTANTE: ogni azione eseguita, perché sia mantenuta, deve essere salvata tramite il pulsante “Save”



Operatori

Numero Operatori: 5

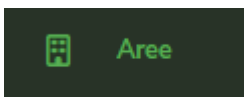
Utenti

Buttons: New, Delete, Save

UID 012345	PIN 9999	Operatore Prova
----------------------	--------------------	---------------------------

Aree

Selezionare la voce “Aree” dal menù:



La sezione “Aree” permette di caricare la planimetria della zona nella quale lavorano le macchine (formato immagine: png / jpeg, dimensione max 60K).

È possibile in questo modo visualizzare la posizione dei dispositivi all'interno della zona caricata.

Una volta salvata, tale planimetria sarà visibile anche nella sezione “Mappa”, consentendo di avere una visuale completa della flotta.



La precisione della posizione dipenderà dall'errore del GPS e dal contesto lavorativo che potrebbe schermare il segnale (ad es. in una cella frigorifera difficilmente si avrà il fix del GPS).

Creazione area di lavoro

Per la creazione di una nuova Area di Lavoro premere il pulsante “Nuovo”



Compilare i seguenti campi:

Dati area > Nome area: denominare l’area di lavoro

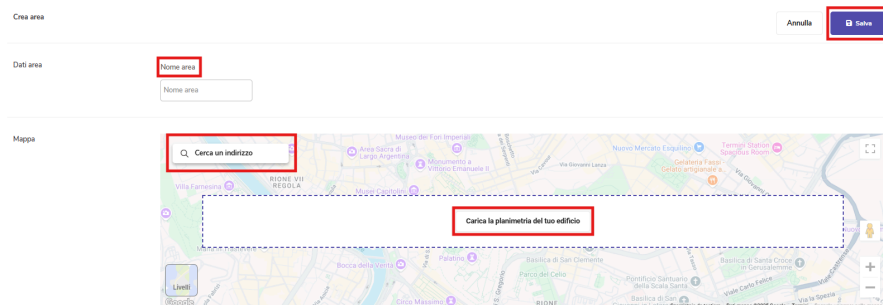
Mappa > indirizzo: cercare l’indirizzo dello Stabilimento

Carica la planimetria del tuo edificio: cliccare il pulsante e caricare il file della planimetria.

La planimetria dovrà avere una dimensione massima di 60KB: nel caso fosse più grande andrà ridimensionata.

Premere il pulsante “Salva” per eseguire il salvataggio dell’area di lavoro

Premere il pulsante “Annulla” per annullare l’operazione




Una volta eseguito il salvataggio l'area di lavoro creata verrà esposta all'interno della sezione "Aree":

AREE	
Nome	Cliente
Area1	Niki cliente prova

Modifica ed eliminazione area di lavoro

Per modificare oppure eliminare di un'Area di Lavoro premere il pulsante "Modifica"

AREE		Nuovo
Nome	Cliente	
Area1	Niki cliente prova	

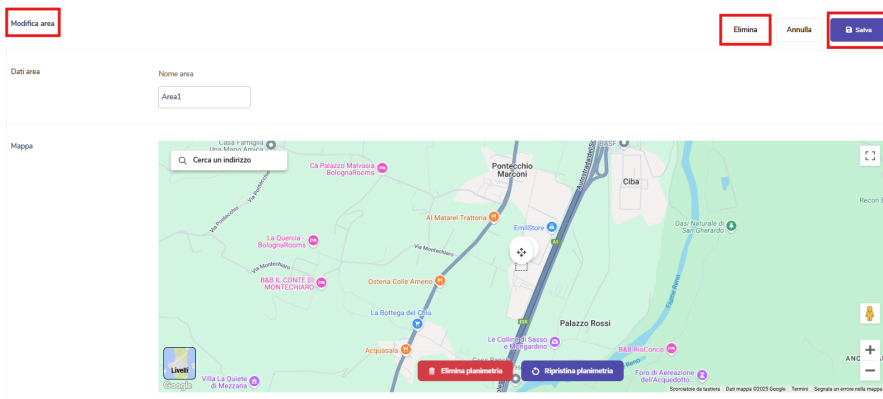
Totale: 1

Modifica aree di lavoro

Eseguire la modifica e cliccare il pulsante "Salva"

Eliminazione aree di lavoro

Per eseguire la cancellazione cliccare il pulsante “Elimina”



Per confermare l'eliminazione premere il pulsante “Conferma”

Cliccare il pulsante “Annulla” per annullare l'operazione.

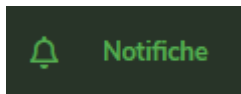
Conferma eliminazione

Sei sicuro di voler eliminare l'area selezionata?



Notifiche

Selezionare la voce “Notifiche” dal menù:



Dalla sezione “Notifiche” è possibile consultare le notifiche impostate, creare una nuova notifica, modificare una notifica ed eliminare una notifica. N.B. Non è possibile inserire una notifica per più mezzi, occorre eseguire la creazione singolarmente

NOTIFICHE							Aggiungi		
<input type="text" value="6"/>									
Mezzo	Attiva	Sensore	Genera	Condizione	Invia a	Azioni			
Mezzo 1	Attiva	Accelerazione (X,Y,Z)	E-mail	Sensor	E-MAIL	Lista	Modifica	Elimina	
Mezzo 2	Attiva		E-mail	Sensor	E-MAIL	Lista	Modifica	Elimina	
Mezzo 3	Attiva	Area di lavoro	E-mail	Sensor	E-MAIL	Lista	Modifica	Elimina	
Mezzo 4	Attiva	.....	E-mail	Asset lock caused by any checklist	E-MAIL	Lista	Modifica	Elimina
Mezzo 5	Attiva	.....	E-mail	Checklist received (any type)	E-MAIL	Lista	Modifica	Elimina
Mezzo 6	Attiva	.....	E-mail	Issue forwarded	E-MAIL	Lista	Modifica	Elimina

Consultazione notifica

All'interno della sezione è possibile consultare le notifiche ed eseguire la ricerca per sensore:



Mezzo	Attivo	Sensore	Genera	Condizione	Invia a	Azioni
Manu_PANDA	Attivo	Area di lavoro	E-mail	Sensor	E-MAIL	<input type="button" value="Lista"/> <input type="button" value="Modifica"/>
Manu_PANDA	Attivo	Area di lavoro	E-mail	Sensor	E-MAIL	<input type="button" value="Lista"/> <input type="button" value="Modifica"/>

Pulsante Lista

Tramite il pulsante “Lista” è possibile selezionare mese ed anno e visualizzare l'elenco delle notifiche:

Lista

gen

Id	Ora di invio	Destinatario	Timestamp	Stato
784	2025-01-24 00:18:02		2025-01-23 18:46:33	2
780	2025-01-16 01:38:11		2025-01-15 06:53:38	2
783	2025-01-14 13:30:01		2025-01-13 06:46:39	2
7819	2025-01-07 19:53:02		2025-01-07 19:50:09	2
781	2025-01-01 10:55:02		2025-01-03 07:20:36	2
78	2025-01-03 10:26:02		2025-01-02 07:11:14	2

Creazione notifica

Per creare una nuova notifica premere il pulsante “Aggiungi” e compilare i seguenti campi:



REGOLE DI INVIO
8

Aggiungi

- Condizione: selezionare la tipologia di notifica che si desidera creare (su sensore o per checklist)
 - Mezzo: selezionare il mezzo sul quale si desidera creare la notifica
- 1) Se è stata selezionata la Condizione Sensore compilare i seguenti campi:
- Sensor: selezionare il sensore sul quale si desidera creare la notifica
 - Segno: è possibile selezionare il segno > oppure < della condizione che deve rispettare il sensore per attivare la notifica
 - Valore: inserire un valore numerico consono al sensore
 - Timer: inserire un valore numerico consono al tipo di sensore (esempio: il sensore accelerazione ha un'unità di misura in millisecondi, il sensore ADL ha un'unità di misura in secondi)
 - Attivo: selezionare la tipologia di attivazione dell'allarme:

Solo appena l'allarme si verifica: da utilizzare in caso di eventi istantanei
es. accelerazione

Finchè l'allarme è attivo: da utilizzare in caso di eventi che rimangono costanti nel tempo

- Setup profili: è possibile selezionare una o più opzioni tra chiave inserita, in funzione, spento o no alimentazione
- Aggiorna su dispositivo: scegliere Aggiorna per attivare la notifica ed aggiornare la tabella sensore sul dispositivo
- Attivo: selezionare non attivo solo in caso di sospensione della notifica
- Genera: selezionare il tipo di notifica che si desidera creare:
 - Allarme web: genera solo un evento nella pagina allarmi
 - E-mail: oltre a trascrivere l'evento sulla pagina allarmi, invia una mail agli indirizzi indicati dall'utente

Genera

E-mail

Seleziona sms per ricevere un sms, email per ricevere una email e web alarm per ricevere una notifica sul portale.

Invia a

Invia a

Separa le email diverse con ;

- Salva: premere il pulsante per eseguire il salvataggio

ATTENZIONE PER I CAMPI VALORE E TIMER!

Se settati in modo errato, tenendo in considerazione il tipo di sensore, potrebbero generare un traffico dati tale da superare la soglia di consumo: questo comporterebbe un aumento del canone sim.

Se è stata selezionata una delle condizioni relative alle checklist compilare i seguenti campi:

- Attivo: selezionare non attivo solo in caso di sospensione della notifica
- Genera: selezionare il tipo di notifica che si desidera creare:
 - Allarme web: genera solo un evento nella pagina allarmi
 - E-mail: oltre a trascrivere l'evento sulla pagina allarmi, invia una mail agli indirizzi indicati dall'utente

Genera

E-mail

Seleziona sms per ricevere un sms, email per ricevere una email e web alarm per ricevere una notifica sul portale.

Invia a

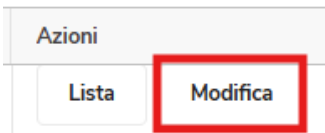
Invia a

Separa le email diverse con ;

- SMS: funzione attualmente non disponibile
- Salva: premere il pulsante per eseguire il salvataggio

Modifica notifica

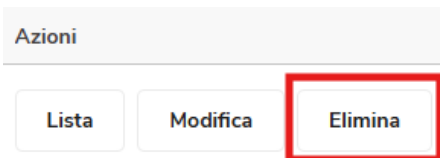
Per modificare una notifica premere il pulsante “Modifica”



Una volta eseguite le modifiche salvare con il pulsante “Salva”.

Cancellazione notifica

Per eliminare una notifica premere il pulsante “Elimina”



Di seguito alcuni esempi di notifiche impostabili:

Ingresso chiave: Segnala l'assenza del segnale di ingresso chiave.

Tensione batteria esterna: Segnala il calo della tensione di alimentazione del sistema in base a una soglia configurabile.

Accelerazione (XYZ): Segnala gli urti in ogni direzione (sommatoria sui tre assi X,Y,Z) a seconda della soglia configurata.

Area di lavoro: Segnala l'uscita o l'entrata del mezzo dall'Area di Lavoro impostata (Geofencing).

Ore lavoro: Segnala il superamento di una soglia di ore di lavoro configurata.

N.B. Le voci del menu “Aggiorna su dispositivo” (Aggiorna e Non aggiornare), indicano rispettivamente la volontà di creare l’allarme anche sul dispositivo e quella di non modificare gli allarmi sul dispositivo.

Aggiorna su dispositivo

	▼
Aggiorna	
Non aggiornare	

Esempi:

Se l’allarme sul dispositivo è già stato configurato (Vedi procedura di configurazione SW Key) e si vuole creare solo una notifica legata allo stesso, bisognerà selezionare la voce “Non aggiornare”.

Se invece l’allarme non è ancora presente sul dispositivo, selezionando “Aggiorna” verrà creato un allarme sul dispositivo che presenta le stesse condizioni specificate per la notifica (sensore scelto, soglie ecc.)



Attenzione! Nel secondo caso accertarsi che il mezzo sia in condizioni di NON utilizzo!

È possibile mettere “in pausa” una determinata richiesta di notifica, modificando lo stato della stessa da

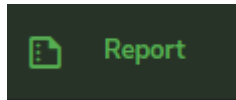
Attivo a Non attivo. In questo modo, se nel futuro fosse necessario riattivare la stessa tipologia di notifica, non ci sarà bisogno di crearla da zero.

Attivo

	▼
Non attivo	
Attivo	

Report

Selezionare la voce “Report” dal menù:

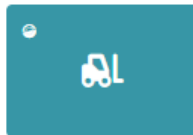


Consente di impostare automaticamente e periodicamente la ricezione di email di riepilogo riguardanti la tua flotta (Checklist, Utilizzi, Controllo periodi, Interferenze).

Configurando in maniera appropriata la generazione dei report, il responsabile di flotta riceverà, via email, tutte le condizioni di particolare interesse riguardo problemi o inefficienza dei mezzi.



+ Checklist ⓘ



+ Utilizzi ⓘ

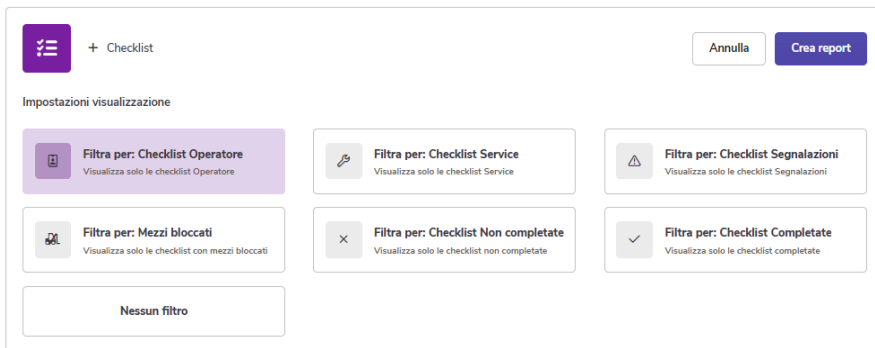


+ Confronto periodi ⓘ



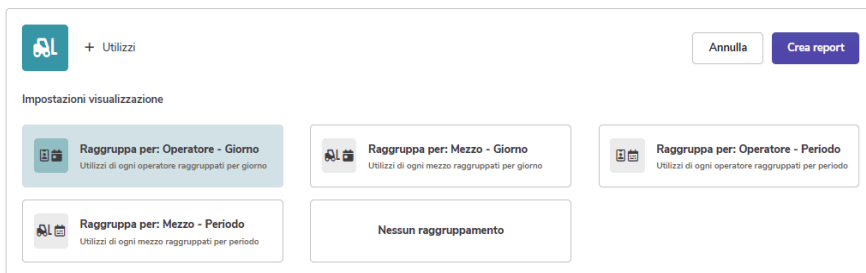
+ Interferenze ⓘ

Checklist: il report espone le domande pre operative e le relative risposte con cui l'operatore interagisce utilizzando il display touch del dispositivo. In fase di creazione è possibile selezionare l'impostazione di visualizzazione dei dati selezionando tra le seguenti opzioni disponibili:



The screenshot shows the configuration interface for a Checklist report. At the top left, there is a purple icon with a checklist symbol and the text "+ Checklist". To the right are two buttons: "Annulla" (white) and "Crea report" (purple). Below this is the section "Impostazioni visualizzazione". It contains six filter options, each with an icon and a description: "Filtra per: Checklist Operatore" (purple background, icon of a person), "Filtra per: Checklist Service" (white background, icon of a hand), "Filtra per: Checklist Segnalazioni" (white background, icon of a warning triangle), "Filtra per: Mezzi bloccati" (white background, icon of a truck), "Filtra per: Checklist Non completate" (white background, icon of a crossed-out X), and "Filtra per: Checklist Complete" (white background, icon of a checkmark). At the bottom left is a button labeled "Nessun filtro".

Utilizzi: il report espone gli Utilizzi dei mezzi in visibilità all'utenza. In fase di creazione è possibile selezionare l'impostazione di visualizzazione dei dati selezionando tra le seguenti opzioni disponibili:



The screenshot shows the configuration interface for a Utilizzi report. At the top left, there is a blue icon with a truck symbol and the text "+ Utilizzi". To the right are two buttons: "Annulla" (white) and "Crea report" (blue). Below this is the section "Impostazioni visualizzazione". It contains three grouping options, each with an icon and a description: "Raggruppa per: Operatore - Giorno" (blue background, icon of a calendar), "Raggruppa per: Mezzo - Giorno" (white background, icon of a calendar), and "Raggruppa per: Operatore - Periodo" (white background, icon of a calendar). At the bottom left is a button labeled "Nessun raggruppamento".

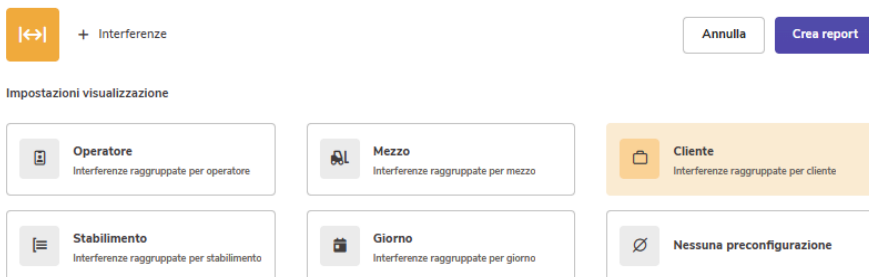
Confronto periodi: il report consente di confrontare i dati di utilizzo di un determinato periodo: il confronto avviene tra il lasso di tempo selezionato (giornaliero, settimanale o mensile) rispetto a quello precedente.

In fase di creazione è possibile selezionare l'impostazione di visualizzazione dei dati selezionando tra le seguenti opzioni disponibili:



Interferenze: il report espone tutte le detections rilevate dai sensori safety se programmate nell'apposita sezione del software Key

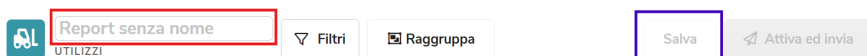
In fase di creazione è possibile selezionare l'impostazione di visualizzazione dei dati selezionando tra le seguenti opzioni disponibili:



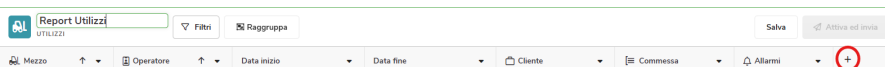
Una volta selezionato il tipo di il tipo di raggruppamento, cliccare il pulsante "Crea report."

Come salvare un report

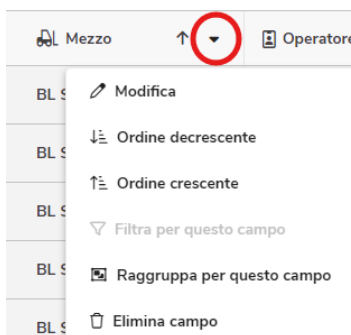
Per eseguire il salvataggio di un report occorre come prima cosa rinominarlo all'interno del campo cerchiato in alto a sinistra, altrimenti il portale non attiva il pulsante del salvataggio.



A seconda del modello selezionato, di default vengono esposte vari tipi di colonne, ma è possibile aggiungerle, eliminarle, modificarle o spostarle: pulsante +: tramite il pulsante cerchiato in rosso è possibile aggiungere colonne con ulteriori dati:



freccia: tramite la freccia cerchiata in rosso presente in ogni colonna, è possibile eseguire varie azioni: modificare la denominazione della colonna, eseguire l'ordinamento dei dati, raggruppare i dati oppure eliminare la

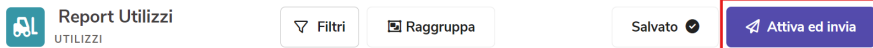


colonna:

colonne dinamiche: con il mouse è possibile spostare la posizione di qualsiasi colonna creando l'ordinamento desiderato.

Come attivare un report giornaliero, settimanale o mensile

Una volta impostato il report cliccare il pulsante Attiva ed Invia per eseguire l'attivazione dell'invio periodico del report.



All'interno della schermata “Attiva e invia report” inserire all'interno della sezione “Destinatari” gli indirizzi email.

Selezionare la periodicità dell'invio: può essere giornaliera, settimanale o mensile.

Una volta impostata la funzione cliccare il tasto “Salva”.

E' possibile eseguire anche un invio immediato cliccando il tasto “Invia ora”: prima di farlo assicurarsi di aver correttamente eseguito il passaggio precedente di attivazione del report.

Attiva ed invia report ×

Nome file
Report Utilizzi Data - Ora

Inserisci campi dinamici ⓘ Inizio periodo Fine periodo

Destinatari

mail@mail.com Aggiungi

Attiva invio periodico

Invia ogni
Seleziona

↶ Invia ora Annulla Salva

Come richiedere un report annuale

Per eseguire la richiesta è necessario cliccare il pulsante “Report annuale” presente all'interno della schermata principale:



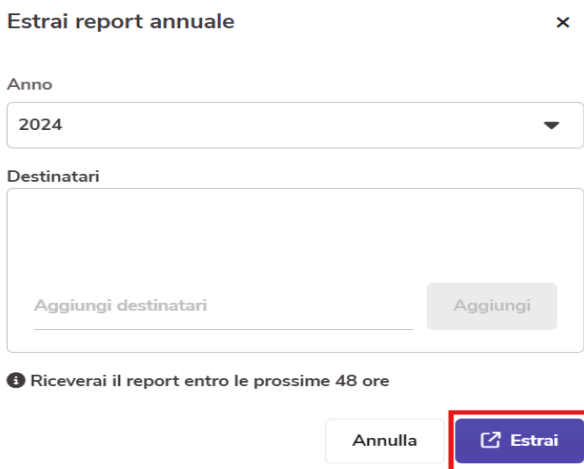
All'interno della schermata Estrai report annuale è possibile personalizzare l'estrazione:

Anno: selezionare l'anno che si desidera estrarre

Destinatari: inserire all'interno della sezione gli indirizzi email

Per eseguire l'estrazione cliccare il pulsante Estrai.

Il report annuale verrà inviato entro le 48 ore.






Report attivi e Report disattivati

Report attivi: se un report viene attivato in fase di creazione viene esposto all'interno della sezione Report attivi.

I report attivi possono essere in qualsiasi momento duplicati, disattivati oppure eliminati:

- Report attivi

Q Ricerca report

UTILIZZI 1	TIPO DI SCHEDULAZIONE	DESTINATARI	
Report Utilizzi	Mensile - Giorno 3	mail@mail.com	Kiwi-Test   




- Duplica
- Elimina
- Disattiva report

Report disattivati: se un report viene disattivato in fase di creazione viene esposto all'interno della sezione Report Disattivati.

I report disattivati possono essere in qualsiasi momento duplicati, eliminati definitivamente oppure attivati:

- Report disattivati

Q Ricerca report

CHECKLIST 1	TIPO DI SCHEDULAZIONE	DESTINATARI	
Report Checklist	Disattivo	No email	Kiwi-Test   

- Duplica
- Elimina
- Attiva report

Storico dei Report

I report attivi e disattivati hanno uno storico degli invii che può essere consultato ed è possibile scaricare i report in formato CSV.

Crea nuovo report

Scegli un modello



+ Uncheckist ⓘ + Utilizzi ⓘ + Confronto periodi ⓘ + Nearmiss ⓘ

Report attivi

Ricerca report

UTILIZZI 3

Report	TIPO DI SCHEDULAZIONE	DESTINATARI	Icone
Report Mensile Utilizzi	Mensile - Giorni 3	DESTINATARI	📄 📄 ⓘ
Utilizzi per operatore	Mensile - Giorni 3	DESTINATARI	📄 📄 ⓘ
Utilizzo Mezzi	Mensile - Giorni 3	DESTINATARI	📄 📄 ⓘ

Report annuale

Storico: X

Report Mensile Utilizzi

Luglio 2024

Venerdì 05 luglio 2024

Ors 2024-07-05 14:10:40 Spedito ⓘ

Generato il: 05/07/2024 14:20:40

Destinatari: valentina.abiva@kiwitron.it

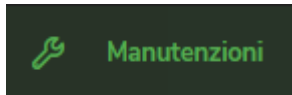
Ors 2024-07-05 14:04:31 Spedito ⓘ

Generato il: 05/07/2024 - 14:04:31

Destinatari: valentina.abiva@kiwitron.it

Manutenzioni

Selezionare la voce “Manutenzioni” dal menù:



Consente di monitorare gli interventi futuri, quelli scaduti e permette di programmare i **piani di manutenzione dei tuoi mezzi**.

Mostra la lista dei mezzi sui quali è attivo un piano di manutenzione.

Nella sezione “Manutenzioni” è possibile creare una tabella di scadenze relative alle manutenzioni del mezzo, per permettere all’officina competente ed al cliente di tenere monitorare tutti i service in scadenza e mantenere uno storico degli interventi:

MANUTENZIONI						Aggiungi	
#	Mezzo	Contatori	Scaduti	Prossime	Funzioni		
172	Mezzo 1	<ul style="list-style-type: none"> ■ Data : 06/09/2023 	Tagliando il 14 gen 2023	a 256 ore lavoro	Modifica	Elimina	
31	Mezzo 1	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ore : 661 ■ Ampere : 0 ● Kilometri : 1234 ■ Data : 06/09/2023 	<ul style="list-style-type: none"> tagliando il 10 mar 2023 verifica batteria a 2000 amph 	tagliando a 700 ore lavoro	Modifica	Elimina	
911	Mezzo 1	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ore : 1 ■ Ampere : 0 ● Kilometri : 0 ■ Data : 06/09/2023 		# 11 set 2023	Modifica	Elimina	

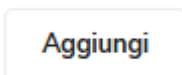
La colonna “Contatori” mostra lo stato attuale dei contatori del mezzo, in questo modo puoi monitorare le ore attuali, i contatori sui consumi e raffrontare i valori con quelle che sono le prossime soglie di manutenzione.

La colonna “Scaduti” mostra gli ultimi trigger di manutenzione scaduti.

La colonna “Prossime” mostra le future scadenze.

Creazione manutenzione

Per creare una nuova manutenzione premere il pulsante “Aggiungi”:



N.B. Non è possibile inserire una manutenzione per più mezzi contemporaneamente ma occorre ripetere l'inserimento di una manutenzione per ciascun mezzo singolarmente.

Inserisci Informazioni Manutenzione

Informazioni manutenzione

Mezzo

KeyTouch_Webinar 4.0

Stato

Non attivo Attivo

Nota

Email

valentina@mail.com

All'interno della schermata "Inserisci Manutenzione" compilare i campi come riportato di seguito:

- Mezzo: selezionare dalla combo box il mezzo per il quale si desidera creare la manutenzione
- Stato non attivo: selezionare stato "Non attivo" in caso non si desideri ricevere alcuna notifica alla scadenza
- Stato attivo: selezionare stato "Attivo" in caso si desideri ricevere una notifica alla scadenza
- Nota: possibilità di inserire un commento come promemoria
- Email: inserire uno o più indirizzi email (separati da ;) per la ricezione del promemoria di scadenza

Email promemoria Manutenzione

Il sistema invierà ai Destinatari inseriti un promemoria della scadenza tramite mail:

Report from Kiwisat -no-reply.my@kiwisat.it-
a me *

----- THIS EMAIL IS GENERATED AUTOMATICALLY FROM THE SYSTEM. DO NOT REPLY TO THIS EMAIL ----- This asset needs maintenance: Asset : KeyTouch_Webinar 4.0 manutenzione annuale Thank you for using Kiwisat :)

N.B. Non è possibile inserire una manutenzione per più mezzi contemporaneamente ma occorre ripetere l'inserimento di una manutenzione per ciascun mezzo singolarmente.

Inserisci Lista intervalli di manutenzione

Lista intervalli di manutenzione

Nessun intervallo di manutenzione presente. Creane uno per visualizzarlo nella lista

Completata In attesa Scaduta

#	Prossima schedulazione	Tipo	Note	Stato	Data apertura	Data chiusura	Note manutenzioni	Ore fermo mezzo	Completata
---	------------------------	------	------	-------	---------------	---------------	-------------------	-----------------	------------

Aggiunta multipla

+ Aggiungi intervallo

Salva

All'interno della schermata "Lista intervalli di manutenzione" compilare i campi come riportato di seguito:

- Checkbox Completata, In attesa, Scaduta: selezionare la checkbox a seconda della tipologia di manutenzione che si intende creare

Completata In attesa Scaduta

- Tabella schedulazioni: per inserire un nuovo intervallo premere il pulsante "+ Add Intervallo" e compilare i campi come riportato di seguito:

+ Aggiungi intervallo

- Tipo: selezionare la tipologia di scadenza tra le opzioni "ore lavoro, amp/h, km, lecu hour, hour to service, service date"

Tipo

ore lavoro ▼

ore lavoro

amp/h

km

lecu hour

hour to service

service date

Prossima schedulazione: in base al “Tipo” selezionato, inserire il valore dell'intervallo

**Prossima
schedulazione**

0

Note: campo editabile da valorizzare con eventuali note a discrezione dell'utente

Note

Stato: campo automatico dove viene evidenziato lo stato dell'intervallo di manutenzione

Stato


In attesa

Data apertura e data chiusura: è possibile editare i campi solo successivamente alla scadenza del service

Data apertura	Data chiusura
giorno/m... 	giorno/m... 

Note manutenzioni: campo editabile solo successivamente alla scadenza del service

Note manutenzioni

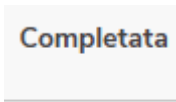


Ore fermo mezzo: campo automatico che espone le ore di fermo del mezzo in manutenzione

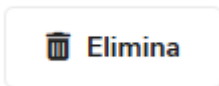
Ore fermo mezzo

-

Completata: check box editabile solo successivamente alla scadenza del service per contrassegnare la manutenzione come completata



Elimina: il pulsante consente l'eliminazione dell'intervallo. L'eliminazione prevede la cancellazione dello storico



Aggiunta multipla: check box che consente l'inserimento di intervalli multipli

Aggiunta multipla

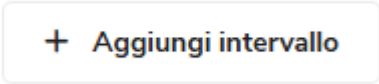
Nr. di intervalli
1

Intervallo
0

Valore di partenza
0

Tipo
ore lavoro

Aggiungi intervallo: il pulsante consente di aggiungere ulteriori righe di intervallo all'interno della lista intervalli di manutenzione



+ Aggiungi intervallo

Salva: il pulsante consente il salvataggio dell'inserimento relativo alla manutenzione



Salva

Consultazione griglia Manutenzioni e Funzioni

Una volta inserite le schedulazioni, della schermata “Manutenzioni” è possibile consultarle:

MANUTENZIONI

#	Mezzo	Contatori	Scaduti	Prossime	Funzioni
1099	KeyTouch_Webinar 4.0	⚙ Ore : 678 ⚡ Ampere : 0 📏 Kilometri : 1234 📅 Data : 20/02/2025		a 1000 Ore lavoro a 1500 Ore lavoro	<input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Elimina"/>
1281	KeyTouch_Webinar 4.0	⚙ Ore : 678 ⚡ Ampere : 0 📏 Kilometri : 1234 📅 Data : 20/02/2025		manutenzione annuale il 19 feb 2025 manutenzione annuale il 19 feb 2026	<input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Elimina"/>
1282	KeyTouch_Webinar 4.0	⚙ Ore : 678 ⚡ Ampere : 0 📏 Kilometri : 1234 📅 Data : 20/02/2025		prova il 17 feb 2025	<input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Elimina"/>
1222	Key - TOUCH_240301027	⚙ Ore : 87 ⚡ Ampere : 0 📏 Kilometri : 8 📅 Data : 20/02/2025		Controllo annuale il 21 nov 2025 controllo annuale il 21 nov 2026	<input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Elimina"/>
1258	Key - TOUCH_240301027	⚙ Ore : 87 ⚡ Ampere : 0 📏 Kilometri : 8 📅 Data : 20/02/2025		Tagliando annuale il 6 feb 2026 secondo Tagliando annuale il 6 feb 2027	<input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Elimina"/>

Di seguito i dati che vengono esposti per ogni colonna:

#: la colonna “#” espone il numero progressivo della schedulazione salvata

“Mezzo”: la colonna “Mezzo” espone il mezzo selezionato oggetto di schedulazione

Contatori: la colonna “Contatori” espone i dati relativi ad ore, ampere, chilometri e data

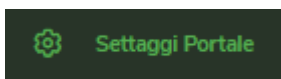
Scaduti: la colonna “Scaduti” espone le manutenzioni scadute

Prossime: la colonna “Prossime” espone le prossime manutenzioni

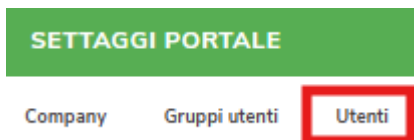
Funzioni. la colonna “Funzioni” espone i pulsanti “Modifica” per eseguire modifiche ad una manutenzione esistente e “Elimina” per eseguire la cancellazione di una manutenzione

Settaggi Portale

Selezionare la voce “**Settaggi Portale**” dal menù:



selezionare la tab “**Utenti**”



All'interno della tab “**Utenti**” sono presenti le seguenti colonne:

SETTAGGI PORTALE									
Company Grppi utenti Utenti									
Ricerca utenti									
Nome utente	Ultimo accesso	Gruppi utenti	Cliente	Stabilimenti	Tipologia utente	Data			
edp.com	1 giorno fa	...	...	...	...	...	...	...	...
...
...	21 marzo fa	...	...	...	...	...	...	...	...
edp@ed.com	61 ora fa	...	...	...	...	...	...	...	...

Nome utente: espone l'indirizzo email utilizzato in fase di creazione dell'utente e che sarà utilizzato per accedere al portale

Ultimo accesso: espone la data di ultimo accesso al portale dell'utente

Gruppo utenti: espone il gruppo o i gruppi utenti di cui fa parte un utente

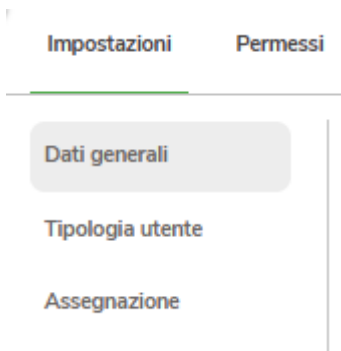
Cliente: espone il cliente relativo all'utente selezionato in fase di creazione

Stabilimenti: espone gli Stabilimenti relativi all'utente selezionati in fase di creazione

Tipologia utente: espone la tipologia di utente creato (Utente solo lettura, Utente standard, Company manager)

Stato: espone lo stato dell'utente (Attivo o Disattivo)

*Pulsante >: consente l'accesso ai dettagli ed impostazioni dell'utente
All'interno della sezione sono presenti due tab: Impostazioni e Permessi



Tab Impostazioni

La Tab Impostazioni si suddivide in:

Dati generali

Tipologia utente

Assegnazione

Dati generali

Attivazione accesso al portale > pulsante Utente attivo: il pulsante consente l'attivazione o la disattivazione dell'utente per l'accesso al portale Kiwisat.

E' attivo di default.

Attivazione accesso al portale

Utente attivo

Password > pulsante Consenti accesso con email e password:

La funzione consente di eseguire l'accesso al portale utilizzando il proprio account Google o Microsoft (indirizzo email e relativa password dell'account Google o Microsoft).

Selezionando questa funzionalità non sarà necessario creare una password per l'utente:

Password

Consenti accesso con email e password

In questa modalità l'accesso è possibile solo tramite account Google o Microsoft.

Password > Modifica password: il pulsante che consente di eseguire il reset della password dell'utente

Reset user password ×

Nuova password 👁

Ripeti nuova password 👁

Password > Richiesta cambio password: la check box consente la richiesta di cambio password obbligando l'utente a modificare la password al primo accesso portale

La funzione richiesta cambio password obbliga l'utente a modificare la password al primo accesso sul portale.

Richiesta cambio password

Dati generali > Email: digitare un indirizzo email valido che corrisponderà al nome Utente per eseguire l'accesso al portale

Dati generali > Nome e Cognome: digitare nome e cognome dell'utente

Dati generali

* Email	* Nome	* Cognome
<input type="text" value="kiwitron@kiwitron.com"/>	<input type="text" value="Valentina"/>	<input type="text" value="Alvisi"/>

Impostazioni portale > Cliente: selezionare il Cliente di riferimento

Impostazioni portale > Dashboard: selezionare la Dashboard desiderata tra Utente sola lettura, Utente standard o Company manager

Impostazioni portale

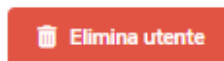
Cliente

* Dashboard

- Utente sola lettura
- Utente standard

Eliminazione utente: il pulsante consente l'eliminazione dell'utente

Eliminazione utente



Tipologia utente

In questa sezione è possibile visualizzare la tipologia di utente selezionata in fase di creazione e variare eventualmente la tipologia di utente

Tipologia utente

In questa pagina sono disponibili preset (profili di funzionalità e permessi) utili per una configurazione rapida. Per una gestione avanzata e una personalizzazione più dettagliata dei permessi, è possibile accedere alla sezione "Permessi".

Annulla modifiche Salva

Settori	Utente solo lettura	Utente standard	Company manager
Mezzi	Visualizzazione mezzi e dati di analisi correlati	Attrazione, modifica, invio messaggi dal portale, visualizzazione mezzi e dati di analisi correlati	Attrazione, modifica, eliminazione, spostamento, invio messaggi dal portale, visualizzazione mezzi e dati di analisi correlati
Stakeholders	X	Visualizzazione e modifica	Creazione, modifica, eliminazione
Report	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Notifiche	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Manutenzioni	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Checklist	X	Visualizzazione	Visualizzazione
Aree di lavoro	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Pianificazione lavoro	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Albumi	Visualizzazione	Visualizzazione	Visualizzazione

Assegnazione

Stabilimenti > Assegna stabilimenti: è possibile visualizzare gli Stabilimenti assegnati in fase di creazione o modificarli

Template > Assegna template: è possibile visualizzare i Template assegnati in fase di creazione o modificarli

Per concludere la procedura di modifica premere il pulsante "**Salva**".

Assegnazione Annulla modifiche **Salva**

Stabilimenti

Assegna stabilimenti

Test Kiwitron

Template

Assegna template

Basic Key 313 OK

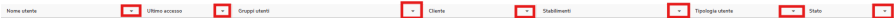
Campo di ricerca e filtri Tab Utenti

Campo di ricerca

Il campo di ricerca “Ricerca utente” consente di eseguire la ricerca per nome utente o indirizzo mail

Filtro colonna

Il filtro colonna consente di eseguire l'ordinamento dei dati in ordine crescente o in ordine decrescente



Filtro Imbuto

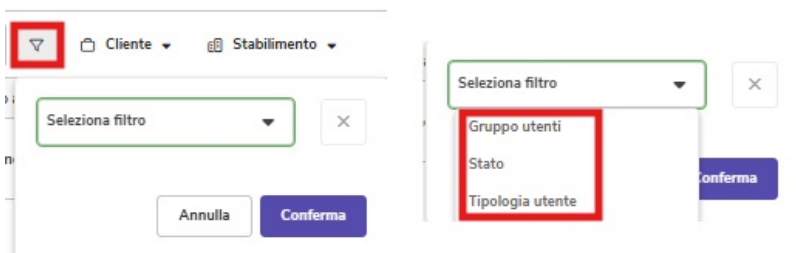
Il filtro imbuto consente di filtrare i dati per:

Gruppo utenti

Stato

Tipologia utente

Per eseguire il filtro è necessario selezionare una delle voci e cliccare il pulsante “Conferma” oppure annullare l’operazione con il pulsante “Annulla”



Aggiunta di più filtri

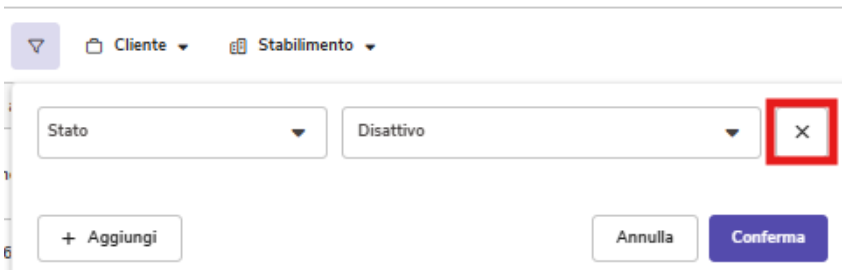
E' possibile aggiungere più filtri cliccando il pulsante "+ Aggiungi" e cliccare il pulsante "Conferma" oppure annullare l'operazione con il pulsante "Annulla"



The screenshot shows a filter configuration interface. At the top, there are two dropdown menus: 'Cliente' and 'Stabilimento'. Below them, there are two filter boxes. The first filter is 'Gruppo utenti' with a search icon and the text 'Prova Mary 2 - modifica'. The second filter is 'Stato' with the value 'Disattivo'. To the right of each filter box is a small square button with an 'X' icon. At the bottom, there are three buttons: '+ Aggiungi', 'Annulla', and 'Conferma'.

Rimozione filtro Imbuto

E' possibile rimuovere il filtro selezionato cliccando il pulsante "X"

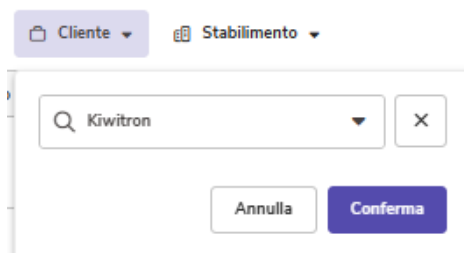


The screenshot shows the same filter configuration interface as above, but with only one filter box visible: 'Stato' with the value 'Disattivo'. The 'X' button next to this filter box is highlighted with a red square, indicating it should be clicked to remove the filter. The '+ Aggiungi', 'Annulla', and 'Conferma' buttons are still present at the bottom.

Filtro Cliente

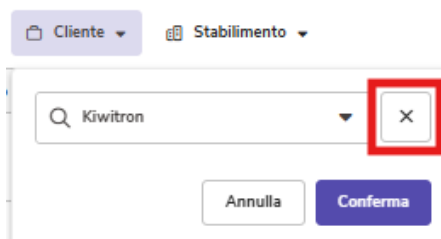
Il filtro Cliente consente di selezionare dall'elenco un cliente ed eseguire un filtro.

Per eseguire il filtro è necessario selezionare una delle voci e cliccare il pulsante “Conferma” oppure annullare l’operazione con il pulsante “Annulla”



Rimozione filtro Cliente

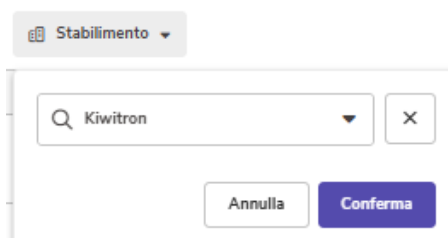
E' possibile rimuovere il filtro selezionato cliccando il pulsante “X”



Filtro Stabilimento

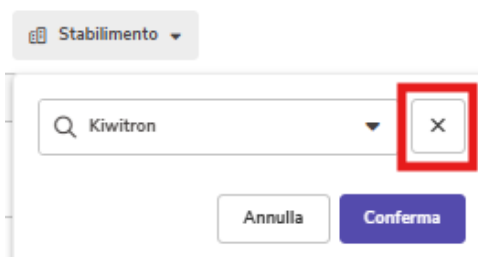
Il filtro Stabilimento consente di selezionare dall'elenco uno Stabilimento ed eseguire un filtro.

Per eseguire il filtro è necessario selezionare una delle voci e cliccare il pulsante “Conferma” oppure annullare l’operazione con il pulsante “Annulla”



Rimozione filtro Stabilimento

E' possibile rimuovere il filtro selezionato cliccando il pulsante “X”



Creazione nuovo utente

Per eseguire la creazione di un nuovo utente premere il pulsante “+ Nuovo utente”

+ Nuovo utente

STEP 1 - Dati generali

In questa sezione è possibile visualizzare la tipologia di utente selezionata in fase di creazione e variare eventualmente la tipologia di utente:

SETTAGGI PORTALE

Step 1: **Dati generali** in progress — Step 2: Tipologia utente — Step 3: Assegnazione

Dati generali

Attivazione accesso al portale Utente attivo

Password Consenti accesso con email e password

* Password * Ripeti password
È necessario inserire la password

La funzione richiesta cambio password obbliga l'utente a modificare la password al primo accesso sul portale.
 Richiesta cambio password

Dati generali

* Email * Nome * Cognome
È necessario inserire l'indirizzo mail

Impostazioni portale

Company Cliente * Dashboard

Attivazione accesso al portale > pulsante “Utente attivo”: il pulsante risulta attivo di default e consente l’attivazione di accesso al portale Kiwisat.

Per disattivare l’accesso al portale premere il pulsante “Utente attivo” e successivamente il pulsante “Salva”

Attivazione accesso al portale

Utente attivo

Password > pulsante Consenti accesso con email e password:

La funzione consente di eseguire l’accesso al portale utilizzando il proprio account Google o Microsoft (indirizzo email e relativa password dell’account Google o Microsoft).

Selezionando questa funzionalità non sarà necessario creare una password per l’utente:

Consenti accesso con email e password

Password > campo Password e Ripeti password: la password deve essere lunga minimo 8 caratteri e includere almeno una maiuscola, una minuscola, un numero e un carattere speciale. non sono ammessi spazi. Tramite il pulsante "visualizza" è possibile visionare la password digitata.

Password > Richiesta cambio password: se valorizzata, la funzione obbliga l'utente a modificare la password al primo accesso sul portale.

Password Consenti accesso con email e password

* Password

* Ripeti password

La funzione richiesta cambio password obbliga l'utente a modificare la password al primo accesso sul portale.

Richiesta cambio password

Dati generali > Email: digitare un indirizzo email valido che corrisponderà al nome Utente per eseguire l'accesso al portale

Dati generali > Nome e Cognome: digitare nome e cognome dell'utente

Dati generali

* Email

* Nome

* Cognome

Impostazioni portale > Cliente: selezionare il Cliente di riferimento

Impostazioni portale > Dashboard: selezionare la Dashboard desiderata tra Utente sola lettura, Utente standard o Company manager

Cliente

* Dashboard

N.B. è possibile proseguire allo Step successivo premendo il pulsante "Avanti" esclusivamente se compilati tutti i campi obbligatori

STEP 2 - Tipologia utente

SETTAGGI PORTALE > NUOVO UTENTE

Step 1 Generali
 Step 2 Tipologia utente
 Step 3 Integrazione

Tipologia utente
In questa pagina sono disponibili preset predefiniti di funzionalità e permessi, utili per una configurazione rapida.

Seleziona	<input checked="" type="radio"/> Utente sola lettura	<input type="radio"/> Utente standard	<input type="radio"/> Company Manager
Mezzi	Visualizzazione mezzi e dati di analisi correlati	Attivazione, modifica, invio messaggi dal portale, visualizzazione mezzi e dati di analisi correlati	Attivazione, modifica, eliminazione, spostamento, invio messaggi dal portale, visualizzazione mezzi e dati di analisi correlati
Stallamenti	X	Visualizzazione e modifica	Creazione, modifica, eliminazione
Rapporti	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Notifiche	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Manutenzioni	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Checklist	Visualizzazione	Visualizzazione	Visualizzazione
Area di lavoro	Visualizzazione	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Planificazione lavoro	X	Creazione, modifica, eliminazione	Creazione, modifica, eliminazione
Altri	Visualizzazione	Visualizzazione	Visualizzazione

Selezionare uno dei tre preset predefiniti di funzionalità e permessi, utili per una rapida configurazione dell'utente:

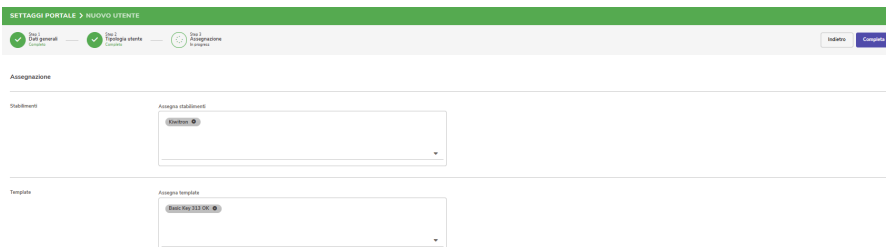
Utente sola lettura: viene creato per la semplice visualizzazione dei dati.

Utente standard: ha visibilità esclusivamente sui propri mezzi e viene creato per l'utilizzo del portale per i clienti.

Company Manager: il Company Manager gestisce il portale e ha la visibilità su tutta la flotta dei propri clienti.

N.B. è possibile proseguire allo Step successivo premendo il pulsante **"Avanti"** esclusivamente se compilati tutti i campi obbligatori.

STEP 3 - Assegnazione



The screenshot shows the 'Assegnazione' (Assignment) step of a user creation process. At the top, there is a progress bar with three steps: 'Step 1: Dati generali' (completed), 'Step 2: Assegna utenti' (current step, completed), and 'Step 3: Assegnazione template' (pending). Below the progress bar, the 'Assegnazione' section is divided into two parts: 'Stabilimenti' and 'Template'. Each part contains a dropdown menu for selecting an item. The 'Stabilimenti' dropdown is currently empty, and the 'Template' dropdown is currently set to 'GSM-Ring 112 CC'.

Assegnazione > Stabilimenti > Assegna stabilimenti: selezionare uno o più Stabilimenti: in questa fase si consente di dare visibilità all'utente dei mezzi presenti all'interno di ogni Stabilimento.

Assegnazione > Template > Assegna template: selezionare uno o più template.

N.B. per concludere la procedura di creazione di un nuovo utente premere il pulsante "Completa".

Creazione Gruppi Utenti

selezionare la tab “Gruppi utenti”



I Gruppi Utenti sono raggruppamenti di Utenti che condividono la visualizzazione degli stessi Stabilimenti, l'utilizzo del medesimo Template e gli stessi Permessi.

I Gruppi Utenti consentono quindi di applicare le medesime configurazioni e caratteristiche a più Utenti, partendo da un profilo comune, evitando la necessità di impostazioni manuali ripetitive. Questo approccio permette di risparmiare tempo e di ridurre il rischio di errori di configurazione. Inserendo, ad esempio, un Utente Company Manager già esistente e completamente configurato all'interno di un Gruppo XYZ, e aggiungendo successivamente altri Utenti, nuovi o già esistenti, anche di tipologia diversa (Company Manager, Base o Standard), sarà possibile fare in modo che tutti gli Utenti appartenenti al Gruppo XYZ condividano le caratteristiche del Company Manager.

NB: L'accesso al portale dovrà sempre avvenire utilizzando le credenziali personali di ciascun Utente, generate con le istruzioni presenti nel capitolo precedente.

All'interno della tab "Gruppo utenti" sono presenti le seguenti colonne:

Nome: espone il nome del gruppo utilizzato in fase di creazione

Membri: espone il numero degli utenti che fanno parte del gruppo

Cliente: espone il cliente relativo all'utente selezionato in fase di creazione

Stabilimento: espone gli Stabilimenti relativi all'utente selezionato in fase di creazione

Data creazione: espone data e orario relativi alla creazione del gruppo

Data ultima modifica: espone data e orari relativa all'ultima modifica eseguita





Descrizione: espone eventuale descrizione del gruppo

*Pulsante >: consente l'accesso ai dettagli ed impostazioni dell'utente

SETTAGGI PORTALE

Company Gruppo utenti Utenti

🔍 Ricerca gruppo utente 📄 Clienti 📄 Stabilimento 📄 Nome gruppo 37 Gruppi

Nome	Membri	Cliente	Stabilimento	Data creazione	Data ultima modifica	Descrizione	
stlab	0	 Kiwitron	 Kiwitron	14/10/2025 - 11:23	14/10/2025 - 11:58	stlab	>
Prova Gruppo	0	 Kiwitron	 Kiwitron	09/10/2025 - 11:41	14/10/2025 - 11:58	-	>

*Pulsante >

Il Pulsante > consente di accedere, per ogni gruppo, ai dettagli.

Al suo interno sono presenti tre tab:

Membri

Impostazioni

Permessi

Tab Membri

All'interno di questa sezione è possibile visualizzare ed eseguire la ricerca dei membri del gruppo selezionato.

Membri Impostazioni Permessi

Q Ricerca utente ▾ Stabimento ▾ Rimuovi da gruppo + Aggiungi utente 1 Utenti

Nome utente	Ultimo accesso	Stabimenti	Tipologia utente	Stato	
<input type="checkbox"/> TrainingView40	# 24/09/2025	Test Kiwitron	Utente standard	Attivo	

Pulsante Rimuovi dal gruppo

E' possibile selezionare uno o più membri di un gruppo con l'apposita check box e premere il pulsante "Rimuovi dal gruppo" per eseguirne la cancellazione

Membri Impostazioni Permessi

Q Ricerca utente ▾ Stabimento ▾ Rimuovi da gruppo

Nome utente	Ultimo accesso	Stabimenti	Tipologia utente	Stato	
<input checked="" type="checkbox"/> TrainingView40	# 24/09/2025	Test Kiwitron	Utente standard	Attivo	
<input type="checkbox"/> Utenteprova	# 02/09/2025	Test Kiwitron	Utente standard	Attivo	
<input checked="" type="checkbox"/> testina.alv@outlook.it	-	Test Kiwitron	Utente standard	Attivo	

Pulsante + Aggiungi utente

E' possibile aggiungere uno o più membri di un gruppo tramite il pulsante "+ Aggiungi utente" e selezionando gli utenti che si desidera inserire. Eseguire il salvataggio premendo il pulsante "Aggiungi"

Aggiungi utenti ×

Seleziona gli utenti che desideri inserire nel gruppo di utenti "Gruppo Vavi"
Sono visibili solo gli utenti appartenenti al cliente "Kiwi-Test"

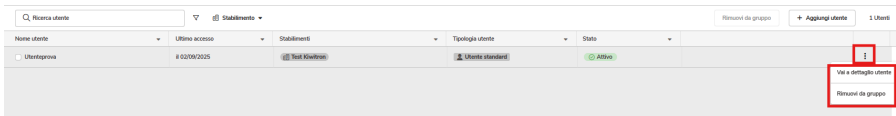
Seleziona utenti

Training.Vavi40 ✕

▼

Annulla Aggiungi

Pulsante 3 puntini



Tramite il pulsante 3 puntini è possibile accedere a:

Vai dettaglio utente

questa sezione riporta alle specifiche di un utente dove è possibile visualizzare le relative Impostazioni e Permessi

Rimuovi dal gruppo

E' possibile selezionare uno o più membri di un gruppo con l'apposita check box e premere il pulsante "Rimuovi dal gruppo" per eseguirne la cancellazione

Tab Membri

La tab “**Membri**” espone l’elenco di tutti gli utenti membri del gruppo selezionato.

All’interno della tab sono presenti le seguenti colonne:

Nome utente: espone l’indirizzo email utilizzato in fase di creazione dell’utente e che sarà utilizzato per accedere al portale

Ultimo accesso: espone la data di ultimo accesso al portale dell’utente

Stabilimenti: espone gli Stabilimenti selezionati in fase di creazione

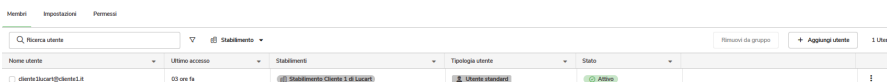
Tipologia utente: espone la tipologia di utente creato (Utente solo lettura, Utente standard, Company manager)

Stato: espone lo stato dell’utente (Attivo o Disattivo)

Pulsante 3 puntini: espone al suo interno due funzioni:

Vai al dettaglio utente: consente di accedere alle importazioni e permessi dell’utente

Rimuovi da gruppo: selezionando l’utente tramite l’apposita check box presente all’interno della colonna “Nome utente”, il pulsante consente l’eliminazione dal gruppo di uno o più utenti



Nome utente	Ultimo accesso	Stabilimenti	Tipologia utente	Stato
<input type="checkbox"/> diana.lucar@clienti.it	03 ore fa	Stabilimento Cliente S. B. Lucar	Utente standard	Attivo

Campo di ricerca

Il campo di ricerca **“Ricerca utente”** consente di eseguire la ricerca per nome utente o indirizzo mail

Filtro Imbuto

Il filtro imbuto consente di filtrare i dati per:

Stato

Tipologia utente

Per eseguire il filtro è necessario selezionare una delle voci e cliccare il pulsante **“Conferma”** oppure annullare l’operazione con il pulsante **“Annulla”**

Filtro Stabilimento

Il filtro Stabilimento consente di selezionare dall’elenco uno Stabilimento ed eseguire un filtro.

Per eseguire il filtro è necessario selezionare una delle voci e cliccare il pulsante **“Conferma”** oppure annullare l’operazione con il pulsante **“Annulla”**

Tab Impostazioni

La tab **“Impostazioni”** espone informazioni relative al gruppo utente:

Dati generali

Assegnazione

Dati generali

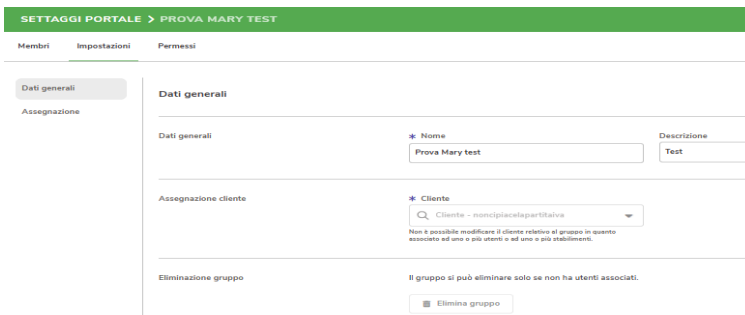
Dati generali > Nome: nome del gruppo (campo modificabile)

Dati generali > Descrizione: eventuale descrizione del gruppo

Dati generali > Assegnazione cliente > Cliente: espone il cliente selezionato in fase di creazione del gruppo (campo non modificabile)

Dati generali > Eliminazione gruppo: il pulsante **“Elimina gruppo”** consente l’eliminazione del gruppo

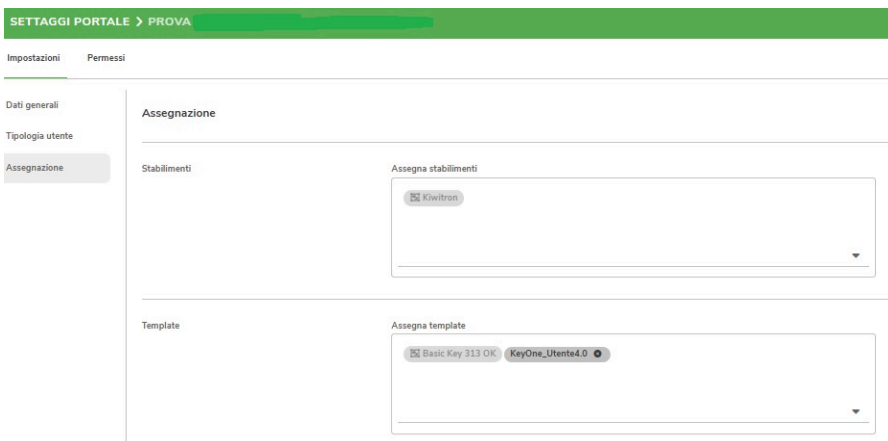
N.B. Il gruppo può essere cancellato solo se non ha utenti associati



Assegnazione

Assegnazione > Stabilimenti > Assegna stabilimenti: selezionare uno o più Stabilimenti: in questa fase si consente di dare visibilità all'utente dei mezzi presenti all'interno di ogni Stabilimento.

Assegnazione > Template > Assegna template: selezionare uno o più template.



Premere il pulsante **“Salva”** per salvare le modifiche oppure il pulsante **“Annulla”** per annullare l’operazione.

Tab Permessi

La tab “Permessi” consente di attivare o disattivare permessi relativi alle sezioni e funzionalità del portale.

La tab espone una tabella con le seguenti colonne:

Sezioni & Funzionalità

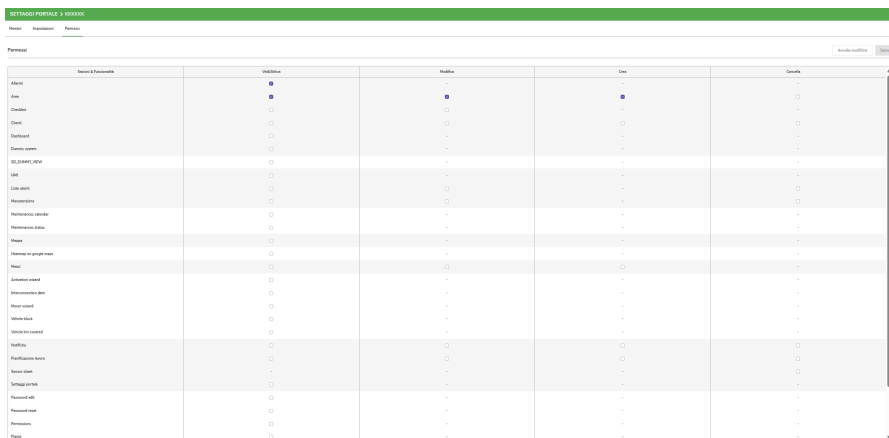
Vedi/Attiva

Modifica

Crea

Cancella

Premere il pulsante “**Salva**” per salvare le modifiche oppure il pulsante “**Annulla**” per annullare l’operazione.



Sezioni & Funzionalità	Vedi/Attiva	Modifica	Crea	Cancella
Admin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Area	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Chassis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Classi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dashboard	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dashboard	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SLD/DAK/VEDI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LINK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Link user	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monitoraggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monitoraggio operatori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monitoraggio stato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mappe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Planning on group view	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mappe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autoregistrazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autoregistrazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mappe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vehicle data	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vehicle for connect	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mappe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Profilazione utenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reportistica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Setup di archivi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Profilazione dati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Profilazione dati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permessi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parametri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Campo di ricerca e filtri Tab Gruppi Utenti

Campo di ricerca

Il campo di ricerca “Ricerca gruppo utente” consente di eseguire la ricerca per nome relativo al gruppo utente

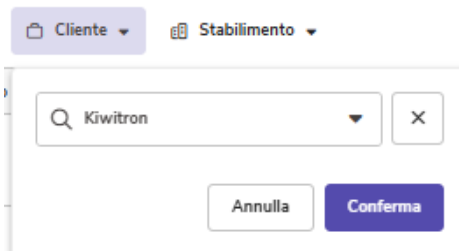
Filtro colonna

Il filtro colonna consente di eseguire l'ordinamento dei dati in ordine crescente o in ordine decrescente.

Filtro Cliente

Il filtro Cliente consente di selezionare dall'elenco un cliente ed eseguire un filtro.

Per eseguire il filtro è necessario selezionare una delle voci e cliccare il pulsante **“Conferma”** oppure annullare l’operazione con il pulsante **“Annulla”**



The screenshot shows a user interface for filtering clients. At the top, there are two dropdown menus: "Cliente" and "Stabilimento". Below them is a search input field containing the text "Kiwitron". To the right of the search field is a small square button with an "X" icon. Below the search field are two buttons: "Annulla" (white) and "Conferma" (blue).

Rimozione filtro Cliente

E' possibile rimuovere il filtro selezionato cliccando il pulsante “X”

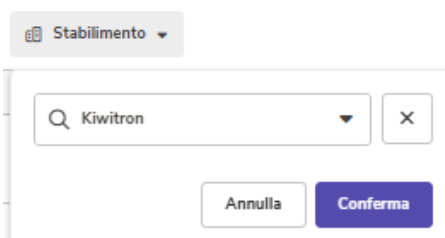


This screenshot is identical to the previous one, but a red rectangular box highlights the small square button with the "X" icon, indicating that clicking it will remove the current filter.

Filtro Stabilimento

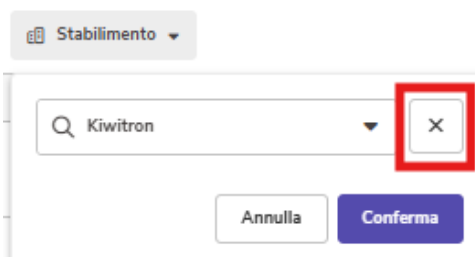
Il filtro Stabilimento consente di selezionare dall'elenco uno Stabilimento ed eseguire un filtro.

Per eseguire il filtro è necessario selezionare una delle voci e cliccare il pulsante **“Conferma”** oppure annullare l'operazione con il pulsante **“Annulla”**



Rimozione filtro Stabilimento

E' possibile rimuovere il filtro selezionato cliccando il pulsante **“X”**



Creazione nuovo gruppo utenti

Per eseguire la creazione di un nuovo utente premere il pulsante “+ Nuovo gruppo”



STEP 1 - Modalità di creazione

In questo step è possibile selezionare la modalità di creazione di un gruppo utente:

- **Configura da zero:** consente la creazione di un gruppo configurando il gruppo utenti da zero, scegliendo ciascuna impostazione
- **Copia impostazioni da utente:** consente la creazione rapida di un nuovo gruppo in base alle configurazioni già definite per un utente



STEP 2 per modalità Configura da zero - Dati generali

Dati generali

Dati generali

* Nome

Inserire nome gruppo

Descrizione

Inserire descrizione del gruppo

Assegnazione cliente

* Cliente

Q Seleziona una opzione

Dati generali > Nome: digitare nome del gruppo

Dati generali > Descrizione: digitare una descrizione (facoltativa)

Dati generali

* Nome

Gruppo prova

Descrizione

Prova Kiwitron

Assegnazione cliente > Cliente: selezionare il Cliente di riferimento

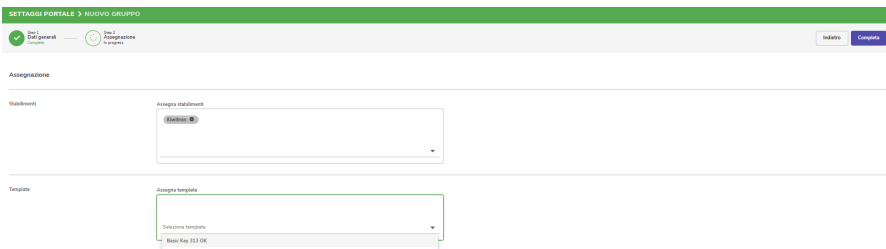
Assegnazione cliente

* Cliente

Q Kiwitron (Tua azienda) - 08539010010

N.B. è possibile proseguire allo Step successivo premendo il pulsante **“Avanti”** esclusivamente se compilati tutti i campi obbligatori.

STEP 3 per modalità Configura da zero - Assegnazione



Stabilimenti > Assegna stabilimenti: selezionare uno o più Stabilimenti: in questa fase si consente di dare visibilità al gruppo dei mezzi presenti all'interno di ogni Stabilimento.

Campo non obbligatorio.

Template > Assegna template: selezionare uno o più template. Campo non obbligatorio.

STEP 2 per modalità Copia impostazioni da utente - Dati generali

Dati generali

Dati generali	* Nome <input type="text" value="prova"/>	Descrizione <input type="text" value="Inserire descrizione del gruppo"/>
---------------	--	---

Copia da utente

Il nuovo gruppo erediterà le impostazioni selezionate dall'utente prescelto

* Utente

Dati generali > Nome: digitare nome del gruppo

Dati generali > Descrizione: digitare una descrizione (facoltativa)

Dati generali

Dati generali	* Nome <input type="text" value="prova"/>	Descrizione <input type="text" value="Inserire descrizione del gruppo"/>
---------------	--	---

Copia da utente > Utente: selezionare l'utente dal quale si desidera copiare le impostazioni: il nuovo gruppo erediterà le impostazioni selezionate dall'utente prescelto

Copia da utente

Il nuovo gruppo erediterà le impostazioni selezionate dall'utente prescelto

* Utente

Una volta selezionato l'utente, è necessario **scegliere** la tipologia di impostazioni da copiare **tra Stabilimenti, Permessi e Templates**.

E' possibile selezionare una o più opzioni:

* Utente

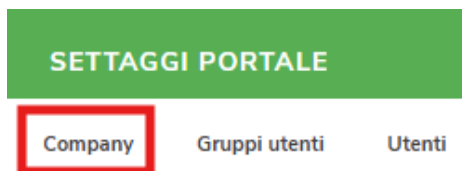
Q 11112@1.it

- Stabilimenti
- Permessi
- Templates

N.B. è possibile concludere l'operazione premendo il pulsante **“Completa”** esclusivamente se compilati tutti i campi obbligatori.

Company

selezionare la tab “Company”



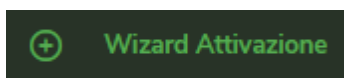
Il Company Manager all'interno di questa tab può esclusivamente eseguire la modifica del nome della Company.

Non è possibile, per qualsiasi tipologia di utente, creare le Company (Aziende).

Per creare una nuova company nel portale Kiwisat occorre contattare il supporto tecnico support@kiwitron.com

Wizard attivazione

Consiste in una procedura guidata per l'attivazione dei nuovi dispositivi.
Per eseguire l'attivazione di un dispositivo occorre selezionare la sezione "Wizard Attivazione"



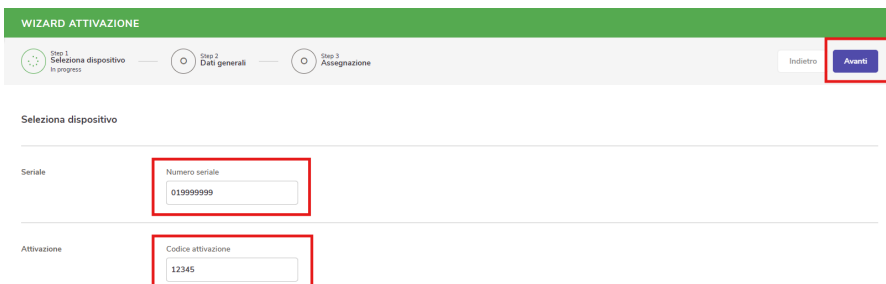
Step 1: Seleziona dispositivo

Compilare i campi obbligatori "Numero seriale" e "Codice attivazione" e cliccare il pulsante "Avanti"

N.B. Il numero seriale del dispositivo Kiwisat si trova sull'etichetta adesiva applicata direttamente sul dispositivo stesso.

Il codice di attivazione è anch'esso presente sull'etichetta, ma solo per i dispositivi con seriale che inizia con 2201xxxxx.

Se il tuo dispositivo ha un seriale inferiore a 2201xxxxx e non trovi il codice di attivazione, contatta il tuo rivenditore o il supporto tecnico all'indirizzo support@kiwitron.com.

A screenshot of the "WIZARD ATTIVAZIONE" web interface. At the top, there is a green header with the title "WIZARD ATTIVAZIONE". Below it is a progress bar with three steps: "Step 1: Seleziona dispositivo in progress" (active), "Step 2: Dati generali", and "Step 3: Assegnazione". To the right of the progress bar are "Indietro" and "Avanti" buttons. The "Avanti" button is highlighted with a red box. Below the progress bar, the form is titled "Seleziona dispositivo". It contains two input fields: "Numero seriale" with the value "019999999" and "Codice attivazione" with the value "12345". Both input fields are highlighted with red boxes.

N.B. Nel caso in cui non sia possibile proseguire l'attivazione di un dispositivo in quanto l'abbonamento cloud non è attivo, verrà visualizzato il messaggio "L'abbonamento per il dispositivo "21XXXXXXX" è da attivare. Per riattivarlo, contattare backoffice@kiwitron.com"

▲ L'abbonamento per il dispositivo "21XXXXXXX" è da attivare. Per riattivarlo, contattare backoffice@kiwitron.com X

Step 2: dati generali

Compilare i campi obbligatori "Nome mezzo", "Categoria", "Marca", "Modello" e "Matricola" e cliccare il pulsante "Avanti"

WIZARD ATTIVAZIONE

Step 1 Selezione dispositivo Completato Step 2 **Dati generali** In progress Step 3 Assegnazione

Dati generali

Dati mezzo

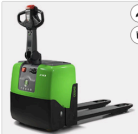
Nome mezzo

Dati tecnici

Categoria: Marca: Modello: Matricola:

Tempo (optional): Anno di produzione:

Immagine mezzo



Come aggiungere Marca e Modello

Per aggiungere all'elenco una nuova Marca:

clickare la freccia presente sul campo “Marca” e scorrere l'elenco fino alla fine e cliccare “+ Inserisci una nuova marca”:

Dati generali

Dati mezzo

Nome mezzo

Dati tecnici

Categoria

Accessori per il magazzino

Targa (opzionale)

Marca

Q. Cesab


Yale

Yang

YTO

+ Inserisci una nuova marca

Immagine mezzo



nel pop-up “Nuova marca mezzo” compilare i campi “Nome” e “Descrizione” e cliccare il pulsante “Nuova marca” per eseguire il salvataggio:

Nuova marca mezzo ×

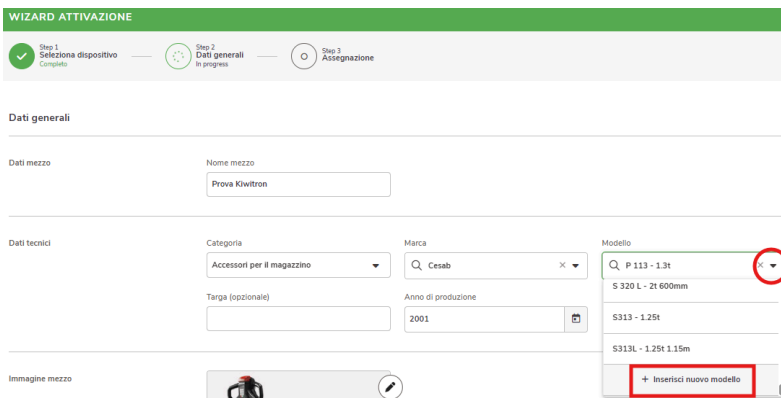
Nome

Descrizione

La nuova marca inserita sarà così disponibile all'interno dell'elenco.

Per aggiungere all'elenco un nuovo Modello:

clickare la freccia presente sul campo “Marca” e scorrere l'elenco fino alla fine e clickare “+ Inserisci nuovo modello”:




WIZARD ATTIVAZIONE

Step 1 Selezione dispositivo **Completato** — Step 2 Dati generali **In progress** — Step 3 Assegnazione



Dati generali

Dati mezzo: Nome mezzo:

Dati tecnici

Categoria: Marca: Modello: 

Targa (opzionale): Anno di produzione:

Immagine mezzo:  

Modello list:

- P 113 - 1.3t
- S 320 L - 2t 600mm
- S313 - 1.25t
- S313L - 1.25t 1.15m
- + Inserisci nuovo modello**

nel pop-up “Nuovo modello” compilare i campi “Nome modello” e “Descrizione” e clickare il pulsante “Nuovo modello” per eseguire il salvataggio:



Nuovo modello ✕

Categoria:

Marca:

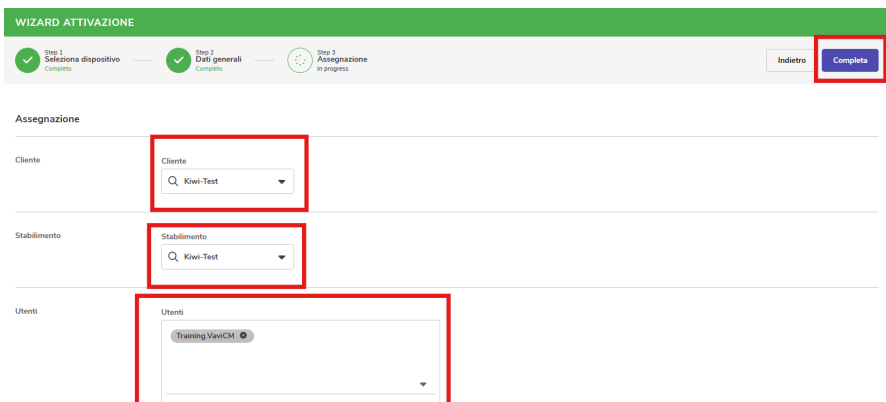
Nome modello:

Descrizione:

N.B. Assicurarsi di aver correttamente compilato i campi obbligatori in quanto, se non compilati, non è possibile eseguire proseguire l'attivazione.

Step 3: Assegnazione

Compilare i dati obbligatori selezionando “Cliente”, “Stabilimento” e “Utenti” e cliccare il pulsante “Completa” per concludere l'attivazione del dispositivo:



WIZARD ATTIVAZIONE

Step 1 Selezione dispositivo Completo — Step 2 Dati generali Completo — Step 3 Assegnazione In progress

Indietro **Completa**

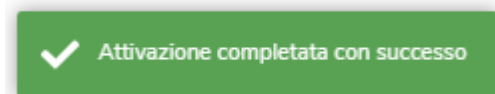
Assegnazione

Cliente:

Stabilimento:

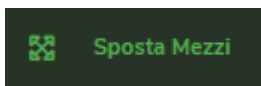
Utenti:

Se l'attivazione è andata a buon fine, comparirà il messaggio “Attivazione completata con successo” e il dispositivo attivato comparirà all'interno della Lista Mezzi.



Sposta Mezzi

Selezionare la voce “Sposta Mezzi” dal menù:



Consente di eseguire lo spostamento di uno o più mezzi da uno Stabilimento a un altro e la relativa assegnazione degli Utenti.

WIZARD

Seleziona dispositivi Assegnazione stabilimento Assegnazione utenti Concludi

Seleziona dispositivi

Vedi

	Mezzo	
<input type="checkbox"/>	VaviProd_231018645	Modifica
<input type="checkbox"/>	VaviQA_230306338	Modifica

Conferma

Tab Seleziona dispositivi

All'interno del campo di ricerca inserire il seriale oppure il nome del dispositivo.

Per selezionare uno o più dispositivi valorizzare il flag presente alla sinistra di ogni dispositivo:

	Mezzo	
<input checked="" type="checkbox"/>	VaviProd_231018645	<input type="button" value="Modifica"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	VaviQA_230306338	<input type="button" value="Modifica"/>

Tramite il pulsante “Modifica” è possibile modificare alcuni dati come Nome, Matricola, Targa ed eseguire il salvataggio con il pulsante “Salva”:

Modifica mezzo ×

Nome

Matricola

Targa

Per proseguire premere il pulsante “Conferma”

Tab Assegnazione Stabilimento

All'interno della sezione selezionare lo stabilimento da assegnare al dispositivo:

WIZARD

Selezione dispositivi Assegnazione stabilimento Assegnazione utente Concludi

Assegnazione stabilimento +

	Stabilimento
<input checked="" type="radio"/>	Kiwi-Test
<input type="radio"/>	Prova commessa emanu
<input type="radio"/>	Prova stabilimento
<input type="radio"/>	Prova Vale
<input type="radio"/>	Stabilimento prova N
<input type="radio"/>	WVI

Per proseguire premere il pulsante “Conferma”.

Aggiungere nuovo Stabilimento

Cliccare il pulsante + per aggiungere un nuovo Stabilimento

Valorizzare il campo “Nome” per la denominazione dello Stabilimento.

E' possibile aggiungere nel campo “Descrizione” dei dati facoltativi.

Eseguire il salvataggio premendo il tasto “Salva”:

Aggiungi stabilimento ×

Nome*

Descrizione

Tab Assegnazione utente

All'interno della sezione selezionare l'utente o gli utenti da assegnare al dispositivo:



The screenshot shows a wizard interface with a green header bar labeled 'WIZARD'. Below the header, there are four steps: 'Selezione dispositivo', 'Assegnazione stabilimento', 'Assegnazione utente', and 'Concludi'. The current step is 'Assegnazione utente'. Below this, there is a search input field containing the text 'vivi'. A table below the search field lists users. The table has two columns: a checkbox column and a 'Utente' column. The first row shows an unchecked checkbox and the user 'vivi@realmap'. The second row shows a checked checkbox and the user 'Vivi_8D'. A 'Conferma' button is located at the bottom right of the form.

	Utente
<input type="checkbox"/>	vivi@realmap
<input checked="" type="checkbox"/>	Vivi_8D

Per proseguire premere il pulsante **“Conferma”**

Tab Concludi

All'interno della sezione viene esposto il riepilogo delle associazioni precedentemente svolte.

WIZARD			
Selezione dispositivi	Assegnazione stabilimento	Assegnazione utenti	Concludi
Riepilogo associazioni			
Mezzi selezionati			
ID	Nome del mezzo		
10302	VwvQA_2303060338		
Stabilimento selezionato			
ID	Nome dello stabilimento		
4947	COMMESSA PRIVA		
Utenti selezionati			
ID	Nome dell'utente		
6568	provispostamezzi		
			<input type="button" value="Attiva"/>


Con confermare l'attivazione premere il pulsante "Attiva" e comparirà il messaggio "Operazione avvenuta con successo!"


Accesso a KiwiSat

Il cliente richiede le credenziali di accesso al dealer (Company Manager) o direttamente a Kiwitron (support@kiwitron.com).

Insieme alle credenziali (User e Password) viene fornito l'indirizzo del portale Kiwisat (es: <https://my2.kiwisat.it>).

Benvenuto su Kiwisat

 È necessario inserire l'email o l'username

 È necessario inserire la password

Password dimenticata?

Accedi

Come accedere a Kiwisat

Una volta in possesso delle credenziali è possibile eseguire l'accesso del portale:

inserire nella barra degli indirizzi l'URL del portale di riferimento

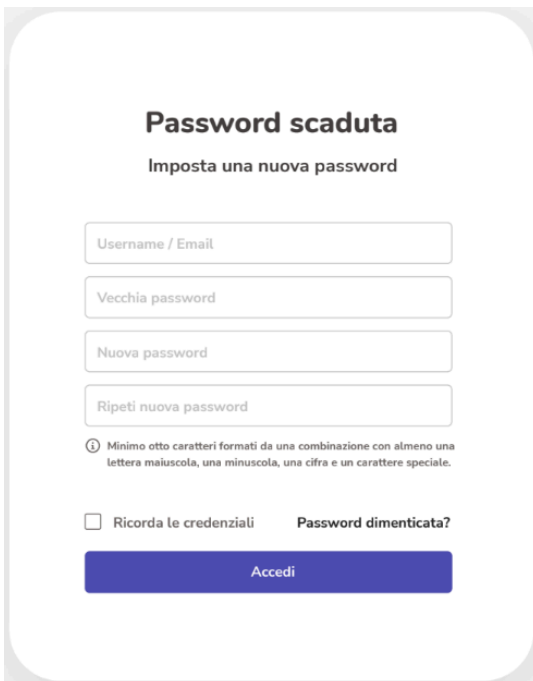
inserire il proprio "Username" oppure "Email"

inserire la "Password"

clickare il pulsante "Accedi"

N.B. E' possibile inoltre accedere utilizzando i propri account Google o Microsoft, a condizione che l'indirizzo e-mail associato sia collegato a un account utente valido sul portale.

Al primo accesso viene richiesta la modifica della password:



Password scaduta

Imposta una nuova password

Username / Email

Vecchia password

Nuova password

Ripeti nuova password

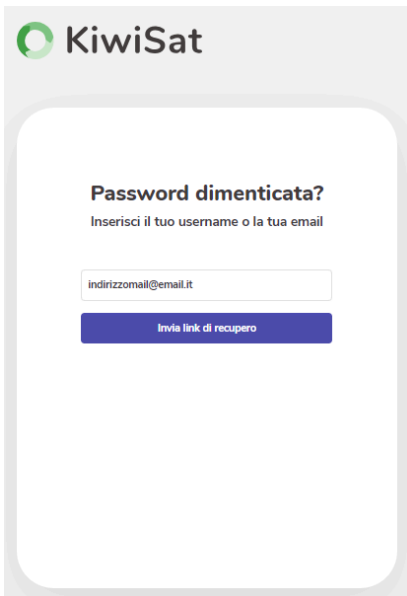
Minimo otto caratteri formati da una combinazione con almeno una lettera maiuscola, una minuscola, una cifra e un carattere speciale.

Ricorda le credenziali [Password dimenticata?](#)

Accedi

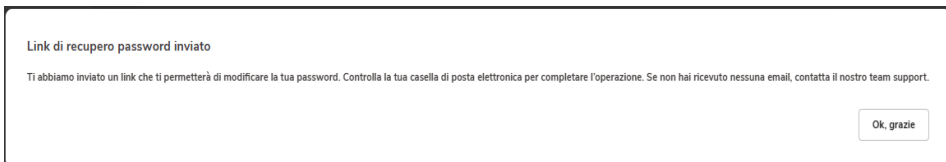
Recupero password

È attiva le funzionalità di recupero password qualora venisse dimenticata:
Inserire all'interno del campo il proprio **“Username”** oppure **“Email”**



The screenshot shows the KiwiSat password recovery interface. At the top left is the KiwiSat logo. The main heading is "Password dimenticata?" followed by the instruction "Inserisci il tuo username o la tua email". Below this is a text input field containing the email address "indirizzomail@email.it". At the bottom of the form is a blue button labeled "Invia link di recupero".

Cliccare il pulsante **“Invia link di recupero”** e una notifica confermerà l’invio di una mail per il recupero password all’indirizzo inserito precedentemente:



The screenshot shows a confirmation message box with a black border. The text inside reads: "Link di recupero password inviato" followed by a paragraph: "Ti abbiamo inviato un link che ti permetterà di modificare la tua password. Controlla la tua casella di posta elettronica per completare l'operazione. Se non hai ricevuto nessuna email, contatta il nostro team support." In the bottom right corner, there is a button labeled "Ok, grazie".

È sempre possibile modificare la propria password cliccando sul simbolo del proprio profilo, in alto a destra sulla schermata:

CHANGE PASSWORD

Password

Inserisci qui la password precedentemente usata



Password

Scegli password



Password

Scegli password



Includi almeno una lettera maiuscola ed una minuscola, almeno una cifra, un carattere speciale, minimo 8 caratteri

Change password

Clear

Validazione email, MFA, TOS, Cookie

Accesso al portale

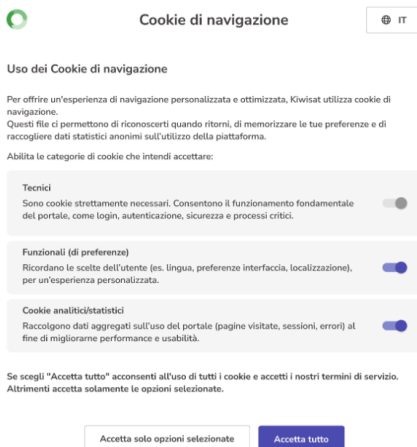
Una volta in possesso delle credenziali è possibile eseguire l'accesso del portale.

Inserire nella barra degli indirizzi **l'URL del portale di riferimento.**

Accettazione Cookie di navigazione

La modale relativa ai Cookie viene mostrata al primo accesso a seguito della verifica email.

I cookie si ripresenteranno solo nel caso in cui non sia presente una preferenza salvata (es. cancellazione cookie, navigazione in incognito, nuovo browser o nuovo device)



Cookie di navigazione IT

Uso dei Cookie di navigazione

Per offrire un'esperienza di navigazione personalizzata e ottimizzata, Kiwisat utilizza cookie di navigazione. Questi file ci permettono di riconoscerti quando ritorni, di memorizzare le tue preferenze e di raccogliere dati statistici anonimi sull'utilizzo della piattaforma.

Abilita le categorie di cookie che intendi accettare:

- Tecnici**
Sono cookie strettamente necessari. Consentono il funzionamento fondamentale del portale, come login, autenticazione, sicurezza e processi critici.
- Funzionali (di preferenze)**
Ricordano le scelte dell'utente (es. lingua, preferenze interfaccia, localizzazione), per un'esperienza personalizzata.
- Cookie analitici/statistici**
Raccolgono dati aggregati sull'uso del portale (pagine visitate, sessioni, errori) al fine di migliorarne performance e usabilità.

Se scegli "Accetta tutto" acconsenti all'uso di tutti i cookie e accetti i nostri termini di servizio. Altrimenti accetta solamente le opzioni selezionate.


Validazione indirizzo email


In fase di login è stato introdotto l'obbligo di eseguire la validazione dell'indirizzo email.

Seguire la seguente procedura per effettuare correttamente il login:

- Inserire il proprio **“Username”** o **“Email”**
- inserire la **“Password”**
- cliccare il pulsante **“Accedi”**

Benvenuto su Kiwisat

 È necessario inserire l'email o l'username

 È necessario inserire la password

Password dimenticata?

Accedi

Se a sistema non è presente un indirizzo email, verrà proposto lo Username dell'utente.

Effettuando l'accesso tramite Username, il sistema avvisa della necessità di inserire un indirizzo email corretto:

 **Impossibile procedere: email non verificata**

Controlla che l'indirizzo email sia corretto. Se necessario, modificalo prima di procedere con la verifica.

da@inserire.it

Conferma

o


Fai login con un altro account

Occorre quindi confermare l'email inserita tramite l'apposito pulsante **"Conferma"**.

ATTENZIONE:

Dopo la verifica dell'email, lo Username non è più valido per l'accesso ed è quindi possibile accedere al portale solo utilizzando l'indirizzo email verificato.

Nel caso si tenti di accedere utilizzando lo Username dopo aver verificato l'indirizzo email, comparirà quindi il seguente avviso:



Utente non trovato su Kiwisat. Se hai già validato il tuo indirizzo email, accedi utilizzando quello. In caso contrario, contatta il tuo amministratore.

Se necessario, è inoltre possibile eseguire il login con un altro account premendo il pulsante **“Login con altro account”** il quale riporta alla schermata iniziale di login:

❗ Impossibile procedere: email non verificata

Controlla che l'indirizzo email sia corretto. Se necessario, modificalo prima di procedere con la verifica.

valentina@gmail.com

Conferma

0

Fai login con un altro account

Validazione email ed autenticazione a due fattori

Una volta premuto il pulsante “Conferma” è necessario eseguire l’autenticazione a due fattori:



←

Ti abbiamo inviato una email
Clicca sul link nella mail che ti abbiamo inviato all'ind

▼ Altrimenti inserisci il codice OTP

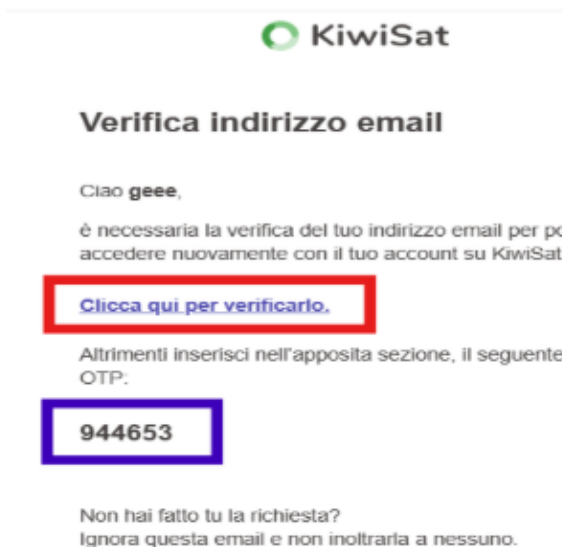
Inserisci il codice OTP

Ricevi un nuovo codice Disponibile tra 53s

Conferma e procedi

Dopo aver ricevuto l'email di verifica, l'autenticazione può essere eseguita in due modi:

1. Cliccando direttamente il link **“Clicca qui per verificarlo”** (campo evidenziato di rosso)
2. **Inserendo l'OTP** (campo evidenziato di blu) direttamente nella schermata precedente del portale Kivisat



Verificata correttamente l'email sarà possibile procedere con l'accesso al portale cliccando il pulsante **"Procedi su Kiwisat"**:



Accettazione Termini di Servizio

Prima di continuare la navigazione, è necessario accettare i Termini di Servizio.

Premere il pulsante **"Leggi qui"** per procedere:



Una volta aperta la schermata relativa a Termini di servizio e Norme sulla privacy, il pulsante **“Accetta e prosegui”** risulterà attivo e sarà possibile procedere al login:



 **Prima di continuare su KiwiSat** 

Termini di Servizio

Utilizzando Kiwisat, accetti i nostri [Termini di servizio](#), che regolano l'accesso e l'utilizzo dei nostri contenuti e servizi.

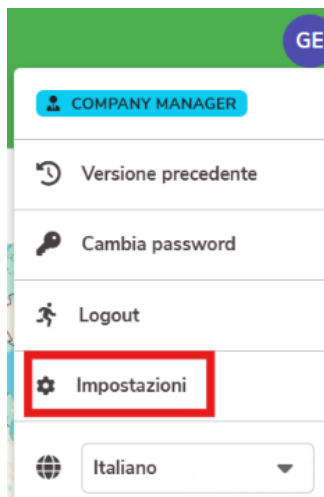
Ti invitiamo a leggerli attentamente per comprendere i tuoi diritti e le tue responsabilità.

[Leggi qui](#)

Accetta e prosegui   

Visualizzazione Termini di Servizio

Se l'utente ha necessità di consultare le condizioni generali per l'uso della piattaforma Kiwisat e la data in cui è stato dato il consenso, è possibile farlo accedendo al menù dell'utente e cliccando la voce **“Impostazioni”**



Vuoi saperne di più?

Per maggiori dettagli e informazioni non presenti all'interno del presente documento è possibile contattare il servizio di assistenza tecnica Kiwitron.

Assistenza tecnica

Kiwitron S.p.A

Servizio assistenza clienti

Tel. +39 051 1889 3470

Mail: support@kiwitron.com

web site: www.kiwitron.com



Via Vizzano 44 - 40037

Sasso Marconi (BO)

+39 05118893470

info@kiwitron.com

www.kiwitron.com